

ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA

GRAD SPLIT

DJEČJI VRTIĆ RADOST – SPLIT

Hercegovačka 22, 21000 Split

Tel: 021 541 170

e-mail: dv_radost@vrtic-radost.hr

KLASA: 601-01/25-01/068

UR.BROJ: 2181-1-293-01-25-001

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA

DJEČJEG VRTIĆA RADOST – SPLIT

ZA 2024./2025. PEDAGOŠKU GODINU

Ravnatelj:

Dubravko Vukovac, mag.praesc.educ.



Split, 28.kolovoza 2025.g.

UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA RADOST – SPLIT, Hercegovačka 22, Split, na svojoj 71. sjednici, održanoj dana 28. kolovoza 2025. godine, a na prijedlog Odgojiteljskog vijeća i ravnatelja DV Radost Split donijelo je sljedeće:

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA

DJEČJEG VRTIĆA RADOST – SPLIT

ZA 2024./2025. PEDAGOŠKU GODINU

SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA.....	5
1.1. Prikaz broja djece tijekom 2024./2025. godine	7
1.2. Prikaz ostvarenog prihoda u EUR predškolske ustanove prema uplatama roditelja tijekom 2024./2025.	7
1.3. Prikaz troškova za ostvarivanje finansijskih prava radnika u 2024./2025. godini	8
1.4. Oslobađanje plaćanja dijela usluga	9
1.5. Prikaz bolovanja djece tijekom 2024./2025. godine.....	9
1.6. Bolovanja radnika	10
1.7. Podaci o radnicima	11
1.8. Rezultati upisa u dječji vrtić i jaslice za pedagošku godinu 2025./2026.....	13
1.9. Organizacija rada tijekom srpnja i kolovoza 2025.g.	15
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	16
2.1. Nabava, sanacija i tekuće održavanje iz finansijskih sredstava predškolske ustanove	16
2.2. Nabava u suradnji s MZOM.....	16
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE	17
3.1. Rad na osiguranju i unapređivanju higijenskih uvjeta.....	17

3.2. Rad na praćenju i unapređivanju prehrane	20
3.3. Provođenje zdravstvene zaštite i rad na organizaciji i unapređenju brige za tjelesni razvoj i zdravlje djece	23
3.4. Vođenje zdravstvene dokumentacije.....	35
4. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD	36
4.1. Realizacija planiranih programa	36
4.2. Realizacija programa u suradnji s vanjskim ustanovama	38
4.3. Realizacija razvojnih planova	42
4.4. Likovne izložbe, natjecanja, smotre i humanitarne akcije.....	81
4.5. Realizacija stručne prakse studenata	84
4.6. Program predškole	85
4.7. Stručni ispiti.....	85
4.8. Kineziolog u sportskom programu	85
5. RAD S DJECOM S POSEBNIM ODGOJNO OBRAZOVNIM POTREBAMA	97
5.1. Upisi djece i rana identifikacija djece s posebnim odgojno obrazovnim potrebama	100
5.2. Identifikacija djece s teškoćama u razvoju i potencijalno darovite djece	102
5.3. Provođenje neposrednog rada za djecu s posebnim odgojno obrazovnim potrebama	109
5.4. Odgojno-obrazovni rad u odnosu na odgojitelje	115
5.5. Odgojni obrazovni rad u odnosu na roditelje	118
5.6. Suradnja s ravnateljem i stručnim timom vrtića	119
5.7. Vođenje dokumentacije i osobnika djece s teškoćama u razvoju/djece s posebnim odgojno obrazovnim potrebama.....	120
6. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNO OBRAZOVNIH DJELATNIKA	121
6.1. Stručno usavršavanje unutar ustanove	121
6.2. Stručno usavršavanje izvan ustanove.....	125
6.3. Odgojitelji kao predavači ili voditelji radionica izvan ustanove.....	141

6.4. Odgojiteljska vijeća i mini vijeća.....	144
6.5. Pripravnički staž.....	144
7. SURADNJA S RODITELJIMA.....	145
8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA.....	147
9. IZVJEŠĆE RAVNATELJA.....	153

Predsjednica Upravnog vijeća:


Izv.prof.dr.sc. Ivana Visković

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Radost Split, Hercegovačka 22, 21000 Split, na početku pedagoške godine u rujnu 2024. godine ima 20 objekata; 72 odgojne skupine; 1329 djece rane i predškolske dobi i 241 zaposlenika.

Ukupno djelatnika:

241 djelatnik sudjelovao je u odgojno – obrazovnom procesu:

Od toga: 129 odgojitelja, 4 odgojitelja pripravnika, 69 spremačica, 39 ostalih djelatnika.

Ove pedagoške godine, u dogovoru s Osnivačem, bilo je zaposleno dodatnih 30 odgojitelja za potrebe inkluzije djece s posebnim odgojno obrazovnim potrebama u skupine.

Tabela 1.

Popis podružnica predškolske ustanove R A D O S T – SPLIT

Sjedište predškolske ustanove je DV *Srećica*

Split, Hercegovačka 22

Tel.: 541-170

Fax: 506 -653

e-mail : dv_radost@vrtic-radost.hr

Red.br.	PODRUŽNICA	ADRESA	TELEFON	ODGOVORNI ODGOJITELJ
1.	SREĆICA	HERCEGOVAČKA 22	541-170	Anita Bokšić
2.	BUBAMARA	HERCEGOVAČKA 42	506-735	Ivana Eterović Sorić
3.	ŠARENI SVIJET	VRLIČKA 34	508-172	Jelena Ratković
4.	VESELI PATULJCI	KUPREŠKA 90	368-660	Ivana Šarić

5.	PLUTON	PETRAVIĆEVA 19	507-836	Ana Juranović
6.	MORSKI KONJIĆ	PUT PORTA 9, SLATINE	891-139	Mirjana Alfirević Zec
7.	POPAJ	BENKOVAČKA 2	502-499 501-050	Maja Suton
8.	LATICA	VITEZOVIĆEVA 5	568-699	Katarina Bušić
9.	ISKRICA	VRH VISOKE 2	467-274	Jasminka Majić
10.	PETAR PAN	GETALDIĆEVA 30 A	465-153	Marija Skelin
11.	MARGARITELA	MALI PUT 34, ŠINE	278-176	Maja Milas
12.	SMOKVICA	SV. MIHOVILA 50, KAMEN	325-469	Ela Dadić
13.	CVRČAK	MEJAŠI 19	374-133	Rosanda Škare
14.	TREŠNJICA	ANTE STARČEVIĆA 19, KOREŠNICA	328-110	Milica Rubić
15.	TRATINČICA	KREŠIMIROVA 46, ŽRNOVNICA	472-369	Ana Juras
16.	VIŠNJICA	DIOKLECIJANOV PUT 40, SRINJINE	874-218	Adriana Barić
17.	NEVICA	MOSTARSKA 21	506-441	Marija Babić
18.	NEŠPULICA	KUPREŠKA 14	367-258	Dijana Vujić
19.	PINOKIO	ŠEGEDINOVA 18	374-210	Branka Milaković
20.	MASLINA	GRABOVA 9a/9b	272-663	Bernarda Tolić Kulušić

1.1. Prikaz broja djece tijekom 2024./2025. godine

Rujan 2024.	- 1339
Listopad	- 1338
Studeni	- 1339
Prosinac	- 1339
Siječanj 2025.	- 1341
Veljača	- 1340
Ožujak	- 1340
Travanj	- 1340
Svibanj	- 1342
Lipanj	- 1318
Srpanj	- 1057
Kolovoz	- 1029

Iz prikaza broja djece tijekom godine vidljivo je do mjeseca lipnja samo poneko upisivanje/ispisivanje, a od srpnja i kolovoza značajnije zbog ispisa djece pred polazak u osnovnu školu.

1.2. Prikaz ostvarenog prihoda u EUR predškolske ustanove prema uplatama roditelja tijekom 2024./2025.

Rujan 2024.	- 91.923,58
Listopad	- 89.926,79
Studeni	- 91.190,05
Prosinac	- 91.440,25

Siječanj 2025.	- 90.318,02
Veljača	- 89.689,81
Ožujak	- 89.861,09
Travanj	- 90.957,76
Svibanj	- 85.652,47
Lipanj	- 82.484,62
Srpanj	- 41.275,34
Kolovoz	- 31.110,62

Ukupno: - 965.830,40 eura

1.3. Prikaz troškova za ostvarivanje financijskih prava radnika u 2024./2025. godini

Troškovi prijevoza radnika	= 131.061,36 eura
Jubilarne nagrade radnika	= 16.872,63 eura
Pomoći za bolest radnika	= 15.400,00 eura
Pomoći za smrt člana obitelji radnika	= 7.520,00 eura
Otpremnine	= 19.433,89 eura
Božićni darovi za djecu radnika	= 25.200 eura

Ukupno: = 215.487,88 eura

1.4. Oslobađanje plaćanja dijela usluga

Tijekom 2024./2025. pedagoške godine, a na temelju Odluke o mjerilima za utvrđivanje cijene usluga oslobodila je plaćanja:

100% treće djetete upisano u vrtić – 8 djece

30% drugo djetete upisano u vrtić – 128 djece

100% sufinancira Grad Split – 2 djece

50% sufinancira Grad Split – 201 djece

1.5. Prikaz odsutnosti zbog bolesti djece tijekom 2024./2025. godine

Tijekom godine ukupno je 193 djece temeljem liječničke potvrde plaćalo 50% iznosa od cijena programa. Važno je istaknuti da u odsutnosti djeteta zbog bolesti ne prestaju fiksni troškovi ustanove.

Prikaz odsutnosti zbog bolesti djece po mjesecima 2024./2025.

Rujan 2024.	- 562,79 (17)
Listopad	- 788,05 (22)
Studeni	- 576,34 (16)
Prosinac	- 729,38 (20)
Siječanj 2025.	- 651,02 (20)
Veljača	- 929,63 (28)
Ožujak	- 644,61 (18)
Travanj	- 592,55 (18)
Svibanj	- 422,68 (12)
Lipanj	- 407,04 (12)

Srpanj - 240,93 (7)

Kolovoz - 108,82 (3)

Ukupno: - 6.653,84 EURA

1.6. Bolovanja radnika

Broj bolovanja radnika zahtjeva posebno organizacijsko vođenje ustanove. Kontinuitet rada i stručnost timova osobito su važni za ostvarenje kvalitete, napretka i temeljne stabilnosti odgojno-obrazovnog procesa. Zbog odsutnosti radnika i učestalih promjena u radu pojedinih timova nastaju značajnije promjene koje bitno određuju kvalitetu i zahtijevaju nove strategije učenja odraslih i djece u cilju što kvalitetnijeg vođenja ljudskog potencijala.

Isto tako bolovanje radnika povećava trošak poslovanja te se nepovoljno reflektira na cjelokupni standard predškolske ustanove i Proračun Grada.

Prikaz bolovanja radnika tijekom 2024./2025.

RADNICI	Sati bolovanja	Godišnji fond sati	Mjesečni broj radnika	Godišnji broj radnika
ODGOJITELJI	21164	2088	10.14	121.68
STRUČNI TIM	369	2088	0.18	2.16
KUHARICE	1676	2088	0.81	9.72
SPREMAČICE	14816	2088	7.10	85.20
ADMINISTRATIVNO OSOBLJE	1624	2088	0.78	9.36
TEHNIČKO OSOBLJE	640	2088	0.31	3.72

UKUPNO	40288	2088	19.3	231.84
--------	-------	------	------	--------

Predškolska ustanova prema strukturi i mreži programa ostvarila je pravo na 241 zaposlenika.

Većinom ženski kolektiv, starosna dob i sindrom izgaranja nosi sa sobom prirodni fenomen, učestalo bolovanje radnika.

Ove pedagoške godine imali smo ukupno 10 djelatnica koje su otvorile porodiljni dopust, a isto tako i jedno korištenje očinskog dopusta.

1.7. Podaci o radnicima

Vrijedno je istaknuti da se u predškolskoj ustanovi ciljano i sustavno ulaže u stvaranje optimalnih uvjeta napredovanja u struci te u promicanje položajnog zvanja odgajatelja.

Kontinuirano se stvaraju optimalne situacije za učenje i stručno usavršavanje radnika u procesu odgoja i obrazovanja.

Ove pedagoške godine ukupno 16 odgojitelja i dva stručna suradnika psihologa su pohađali edukacije u stručno – razvojnim centrima Trešnjevka, Vjeverica i Špansko uz financiranje od strane naše ustanove i sufinanciranje Osnivača (SRC DV Cvit mediterana), a isto tako 14 odgojitelja se profesionalno razvilo i steklo zvanje magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Kolektivnim ugovorom također je regulirano pravo djelatnicima na plaćeni dopust za polaganje ispita.

Kvalifikacijska struktura radnika

RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ RADNIKA	
RAVNATELJ	VSS	1	
TAJNIK	VSS	1	
PEDAGOG	VSS	3	Struktura stručnosti

PSIHOLOG	VSS	2	odgojitelja i radni staž
LOGOPED	VSS	2	Odgojitelj VSS – 24 Odgojitelj VŠS – 102 Odgojiteljica-sestra - 3 Odgojitelj pripravnik - 4
EDUKACIJSKI REHABILITATOR	VSS	1	
KINEZIOLOG	VSS	1	
VIŠA MEDIC. SESTRA	VŠS	2	
ODGOJITELJ	VSS, VŠS	126	
ODGOJITELJ - PRIPRAVNIK	VŠS	4	
SESTRA-ODGOJITELJ	SSS	3	
VODITELJ RAČUNOVODSTVA	VSS	1	
ADMINISTRATIVNO RAČUNOVODSTVENI RADNIK	SSS VŠS	5 1	
EKONOM	SSS	1	
LOŽAČ – RAD.ZA ODR.	SSS	2	
KUHAR	SSS	9	
RADNIK ZA ODRŽAVANJE	SSS	2	
VOZAČ	SSS	3	
SPREMAČICA	NSS	69	

PRALJA	NSS	2
	UKUPNO	241

1.8. Rezultati upisa u dječji vrtić i jaslice za pedagošku godinu 2025./2026.

Upisi za pedagošku godinu 2024./2025. počeli su u ožujku realizacijom prijelaza unutar predškolske ustanove DV Radost. Nakon odrađenih prijelaza DV Radost je uputio Službi za društvene djelatnosti i Odsjeku za prosvjetu i tehničku kulturu Grada Splita broj slobodnih mjesta na upisima djece u programe dječjeg vrtića i jaslica. Službe Grada Splita su vrtićima dostavili Pravilnik i Upute za provođenje postupka upisa djece u predškolske ustanove Grada Splita te su upisi djece u programe dječjeg vrtića i jaslica DV Radost krenuli u travnju 2025.g. Temeljem Pravilnika odrađeni su i inicijalni razgovori s djecom što je na veliki broj prijavljene djece predstavljalo veliki izazov u organizaciji.

Realizacija upisa se odnosila na:

1. Standardiziranu i objedinjenu dokumentaciju za upis djeteta na razini predškolske ustanove
2. Izradu i tumačenje vrlo jasnih pravila kod upisa
3. Standardizirano oglašavanje upisa putem medija i web stranica predškolskih ustanova
4. Putem aplikacije – online upisi
5. Pravednu i objektivnu obradu podataka temeljem definiranog informatičkog bodovanja konkretnih prioriteta
6. Transparentnost svih relevantnih i bitnih podataka
7. Oglašavanje rezultata putem web stranice predškolskih ustanova

Analiza zahtjeva za upis:

Broj online zahtjeva: 656

Nakon provedenih upisa u DV Radost je 228 djece ostvarilo pravo na upis od čega 16 djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama.

Žalbe na upis:

U zakonski predviđenom roku zaprimili smo 323 žalbi:

- Žalbe na ponuđeni program/objekt – 25
- Žalbe na neupis (ispunjavaju uvjete za upis) – 227
- Žalbe na neupis (nema uvjete) – 70
- Žalba na pogrešno utvrđeno činjenično stanje - 1

Nakon žalbenog roka Upravno vijeće DV Radost je pozitivno riješilo 91 žalbu:

- Žalba na ponuđeni program/objekt – 14
- Žalba na neupis (ispunjavaju uvjete za upis) - 71
- Žalba na neupis (nema uvjete) – 5
- Žalba na pogrešno utvrđeno činjenično stanje - 1

Nakon završenih žalbi primili smo još dodatnih 9 djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama u programe DV Radost.

Za potrebe postojeće djece u skupinama kao i novoupisane djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama od Osnivača smo zatražili i dobili suglasnost za zapošljavanje dodatnih 30 odgojitelja i 6 odgojitelja pripravnika za pedagošku godinu 2025./2026.

1.9. Organizacija rada tijekom srpnja i kolovoza 2025.g.

Tijekom srpnja realiziran je rad u područnim objektima Iskrice, Latica i Popaj, a tijekom kolovoza u područnim objektima Latica i Popaj, a sve na temelju prikupljenih prijava o potrebi korištenja programa vrtića.

Nakon prikupljenih prijava realiziran je adekvatan broj odgojnih skupina, a u skladu s brojem skupina pripremili smo i raspored rada odgojitelja, stručnih suradnika, pomoćno tehničkog i ostalog osoblja kao i raspored korištenja godišnjih odmora za sve djelatnike.

U suradnji s Gradom Splitom odrađene su predviđene sanacije kuhinje u DV Petar Pan, ugradnja i postavljanje klima uređaja u DV Petar Pan, sanacija i opremanje dvorišta igralima u DV Višnjica, Nevica, Popaj i Latica, postavili šifrnike na ulaze u DV Popaj, Srećica, Nevica, Veseli patuljci, Latica, Petar Pan i Iskrice, dobava, izmjena i montaža dvostupanjskog uljnog plamenika u DV Petar Pan, sanacija tople vode u DV Popaj, postavljanje umjetne trave u DV Latica, parno konvekcijska peć u DV Pinokio.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

2.1. Nabava, sanacija i tekuće održavanje iz financijskih sredstava predškolske ustanove

Sanacija i održavanje = 46.187,93 eura

Sitni inventar = 1.514,73 eura

Radna odjeća = 4.443,03 eura

Raznovrsna oprema (računala, igrala, klime, vrtićki i kuh. namj.) = 12.326,43 eura

Ukupno = 64.472,12 eura

2.2. Nabava u suradnji s MZOM

U suradnji s MZOM primili smo rate za 2024. godinu i potrošena su sredstva za seminare, savjetovanja i simpozije, didaktiku te osnovne materijale za rad s djecom u iznosu od 14.819,03 eura.

Isplata u 2025. godini se odvila za sada u jednom ciklusu u ukupnom iznosu od 25.174,00 eura.

Iznos se iskoristio za nabavu:

- Didaktike	=	240,80	eura
- Materijal za rad s djecom	=	24.933,20	eura

Ukupno = 25.174,00 eura

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

3.1. Rad na osiguranju i unapređivanju higijenskih uvjeta

U cilju zadovoljavanja osnovnih potreba i prava djece ostvaren je rad na poboljšanju higijensko-sanitarnih uvjeta života djece u vrtiću:

Tijekom 10. i 11. mjeseca 2024. g zdravstvene voditeljice su provele higijensko sanitarni nadzor u 20 objekata.

Zapisnik o obavljenom sanitarno-higijenskom nadzoru dobio je ravnatelj kao i prijedlog mjera koje je potrebno napraviti u cilju poboljšanja materijalno tehničkih i sanitarnih uvjeta u čajnim kuhinjama. Izrečene mjere odnosile su se na nabavu i zamjenu spremnika za tekući sapun, nabava inox kanti za otpad u čajnim kuhinjama, sanacija zidova, podova i ostalog, kao i vođenje HACCP dokumentacije.

Početkom 10. mjeseca izvršen je inspekcijski nadzor u čajnoj kuhinji PO Petar Pan. Tijekom inspekcijskog nadzora utvrđene su nesukladnosti koje su se najviše odnosile na oštećenje pločica, polica i zidova čajne kuhinje. Tijekom srpnja i kolovoza 2025.g. obavljena je sanacija čajne kuhinje, skladišta i dijela sanitarija.

Vezano na odredbe Zakona o vodi za ljudsku potrošnju predškolske ustanove kao prioritetni objekti su u obvezi:

- uspostaviti procjenu rizika kućne vodoopskrbne mreže, procjenu možemo provoditi samostalno uz educirano osoblje ili putem drugih osoba koje su registrirane za obavljanje djelatnosti izrade procjene rizika. Rok za primjenu je 31.12.2025.g.

- provoditi i financirati monitoring parametara kućne vodoopskrbne mreže (olovo i Legionela) najmanje jednom godišnje u određenom broju uzoraka

- obvezni smo osnovati Povjerenstvo za procjenu rizika kućne vodoopskrbne mreže koje je dužno održavati i brinuti se o sustavu kućne vodoopskrbne mreže.

Izvršena je nabava profesionalnih sredstava za čišćenje, materijala i opreme za čišćenje kako nalažu HACCP principi.

Sustavan rad na poboljšanju materijalnih uvjeta opremanjem centralnih kuhinja dijelom sitnog inventara prema HACCP standardima.

Početakom 10. mjeseca 2024.g. proveden je godišnji interni audit HACCP sustava s ovlaštenim auditorom DNV-a u cilju produljenja HACCP certifikata što je uspješno realizirano. Opseg audita odnosio se na pregled HACCP dokumentacije, pregled kuhinja, skladišta, transporta i pripreme hrane, posluživanje hrane, nadzor štetnika, upravljanje HACCP dokumentima i zapisima, osposobljavanje osoblja. Uz potrebne korektivne radnje nalaz auditora bio je u skladu s normom.

Tijekom pedagoške godine sastajali su se 1 put mjesečno članovi HACCP tima. Članovi tima su ravnatelj, 3 glavne kuharice, ekonom i 2 zdravstvene voditeljice. Teme sastanaka su se odnosile na dogovor za jelovnik za sljedeći mjesec, osvrt na kvalitetu namirnica, organizacija rada osoblja u situacijama bolovanja, poboljšanje higijenskih i materijalnih uvjeta u kuhinji i drugo. Tijekom godine kupili smo novu parno konvekcijску peč u centralnoj kuhinji Pinokio, a konvekcijску peč iz Pinokia smo prebacili u kuhinju Popaj. U sve tri centralne kuhinje sada su zadovoljeni uvjeti za kuhanje i pečenje namirnica (namirnice se pomoću pare kuhaju i peku, hrana se kuha brže i ravnomjernije).

Tijekom godine zaposlili smo na određeno 10-ak novih djelatnica na mjesto spremačice. Sve djelatnice smo usmenim i pismenim putem educirali o zadaćama i poslovima koje će obavljati u objektima.

Sudjelovale smo u izradi Godišnjeg plana nabave namirnica, radne odjeće i obuće i ostalih sredstava prema potrebi za sve objekte.

Praćenje mikroklimatskih uvjeta boravka djece.

Dva puta tijekom pedagoške godine izvršena je kemijska analiza vodovodne vode u tri centralne kuhinje. Rezultati ispitanih parametara u uzorku su bili sukladni maksimalno dopuštenim koncentracijama.

Prema Ugovoru s NZJZ na mikrobiološku čistoću koji se vrše dva puta tijekom godine u tri centralne kuhinje i 17 čajnih kuhinja metodom brisa/otiska uzorkovano je ukupno 20 uzoraka

od čega s obzirom na ispitane mikrobiološke parametre svih 20 (100%) odgovara odredbama Uredbe (EZ) br. 2073/2005.

Tijekom godine provode se postupci dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije u suradnji s tvrtkom Cian doo. Veći broj intervencija od strane Ciana bio je kroz 4. i 5. mjesec, a odnosio se na pojavu mravi, žohara, bakula, buba, malih miševa i ostalog.

Redovito praćenje „Evidencija za praćenje kontrole štetnika“ i „Plana provedbenih DDD mjera“ za svaki objekt omogućuje nam provođenje HACCP standarda. Izvođač provodi kompletan nadzor nad objektima i užim okolišem.

Kroz čitavu pedagošku godinu i dalje traje zabrana pijenja vode iz vodovodnog sustava Žrnovnica te se pripadajući objekti PO Trešnjica i PO Tratinčica redovito opskrbljuju flaširanom vodom za piće.

Tijekom godine u više navrata radi velikih oborina i zamućenja vode za piće postupili smo prema Protokolu o povlačenju proizvoda (ožujak, travanj), te sve objekte opskrbili flaširanom vodom za piće.

Obavljeno je 244 sanitarnih pregleda djelatnika na kliconoštvo.

Od toga kuharsko i pomoćno-tehničko osoblje 85, a odgojnog osoblja 159 godišnjih pregleda.

11 djelatnika je pohađalo Tečaj higijenskog minimuma po proširenom programu.

Spoznajom o važnosti odvajanja otpada i činjenicom da bio otpad čini čak 40% miješanog komunalnog otpada posebice smo usredotočeni na problem otpada od hrane, koji postaje jedan od vodećih ekoloških, socijalnih i ekonomskih problema modernog društva.

Naša ustanova dobila je uređaj za Biootpad koji će nam pomoći u smanjenju otpada hrane iz svih naših objekata. Naš je cilj poticati kružnu ekonomiju jer supstrat nastao tretiranjem biootpada može se pretvoriti u korisnu dohranu tla za zelene površine oko vrtića ili za organske vrtove i cvijetnjake.

Izradili smo analizu ukupne količine otpada koji se proizvede u našoj ustanovi uključujući i količine bio otpada iz centralnih kuhinja zajedno s pripadajućim objektima. Sudjelovali smo u statističkom istraživanju o otpadu od hrane kojeg provodi Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Zavod za zaštitu okoliša i prirode.

Sa suradnicima iz Saponije i Cian-a održano je više radnih sastanaka radi poboljšanja higijenskih, izvedbenih i financijskih radnih uvjeta.

3.2. Rad na praćenju i unapređivanju prehrane

Prehrana je planirana prema Prehrambenim standardima za planiranje prehrane u dječjim vrtićima s mogućnošću prilagodbe jelovnika prema individualnim potrebama djeteta (alergije na hranu).

Izvršena je nabava dijela asortimana namirnica za posebne namjene – djeca alergična na pojedinu hranu.

Krajem 8. mjeseca i tijekom 9. mjeseca 2024.g. održani su individualni sastanci sa roditeljima djece s nutritivnim alergijama u cilju izrade adaptiranih jelovnika.

U dogovoru s roditeljima zdravstvene voditeljice su izradile jelovnike koje su dobili roditelji, odgojitelji, centralna kuhinja, spremačice, ekonom i zdravstveni voditelj.

Tijekom godine obavljeno je nekoliko individualnih sastanaka na zahtjev roditelja nakon rezultata antropometrijskog mjerenja. Roditeljski sastanci su se odnosili na pretilost djece, preuranjeni pubertet. Zdravstvena voditeljica je roditeljima dala edukativne materijale knjižicu obiteljskog zdravlja predškolskog djeteta koju smo dobili u sklopu projekta „Živjeti zdravo“. Knjižica pomaže roditeljima da kroz postavljena pitanja razmisle o navikama prehrane i tjelesne aktivnosti svoje obitelji i zajedno sa zdravstvenom voditeljicom kroz odgovore i savjete dođu do optimalnog rješenja.

Jelovnici za primarne programe izrađivani su mjesečno i objavljuvani na web stranici ustanove. Jelovnik za poludnevni boravak izrađen je za čitavu godinu.

Mjesečno je izrađivan jelovnik za smjenski boravak PO Margaritela koji uključuje večeru.

S ciljem unaprjeđivanja higijensko sanitarnih uvjeta i zadovoljavanja potreba djece koja borave u vrtiću održali smo više radnih sastanaka s pomoćno-kuharskim osobljem na temu prehrana djeteta s alergijama, organizacija ručka, večere.

Prehrana u predškolskoj ustanovi obuhvaća obrazovne, zdravstvene i kulturološke elemente. Jelovnici se planiraju mjesečno, a bazirani su na svježem sezonskom voću i povrću, žitaricama i lako probavljenom mesu (junetina, piletina, puretina, teletina i riba) uz minimalno korištenje soli i šećera. Prilikom planiranja jelovnika vodi se računa i o običajima vezanima tradicionalno za hranu (Dani kruha, Božić, karneval).

Sve skupine imaju organizirani obrok u sobama dnevnog boravka, voda i voće su djeci dostupni tijekom cijelog dana.

Kroz pedagošku godinu u nekoliko navrata bilo je potrebno izmijeniti jelovnik zbog nemogućnosti nabave, prekida ugovora od strane dobavljača (crveno meso) ili zbog nezadovoljavajućeg izgleda i kvalitete namirnica.

Veliki problem u organiziranju kuhanih obroka također je predstavljalo često bolovanje zaposlenika i rad na nepuno radno vrijeme.

U komunikaciji s odgojiteljima i kuharima pratimo kvalitetu i količine obroka za djecu. Dobiveni podaci pokazuju da postoji manji broj djece koja odbijaju vrtićku hranu u potpunosti ili konzumiraju jednu ili najviše dvije namirnice u obrocima. Rješavanju takvih situacija pristupamo timski, uključivanjem drugih stručnih suradnika i roditelje djece.

Jelovnik svaku godinu obogaćujemo novim namirnicama (pašteta od tune, svježa tuna, zobena kaša s voćem, probiotički jogurt, tvrdo kuhano jaje, šljive, grožđe). Djeca na nove namirnice pokazuju otpor, ali uz veći angažman odgojitelja veći broj djece prihvaća nove okuse i namirnice.

Radi potreba roditelja i sve kasnijeg dolaska djece u vrtić, konzumacije doručka u kući nastavili smo s organizacijom „kliznog“ doručka i samoposluživanja da bi se izbjegli veliki ostaci i bacanje hrane.

Za djecu s posebnim potrebama u prehrani izrađeni su adaptirani jelovnici (56 djece). Nakon informativnog razgovora s roditeljima djece alergične na pojedine namirnice dogovorene su mjesečne izmjene u jelovniku za 8 djece, a za 48 djece izrađen je adaptirani jelovnik koji se primjenjuje tijekom čitave pedagoške godine.

Također smo sudjelovali u timskim sastancima i savjetovanjima vezanim za prehranu djece.

Potrebno je naglasiti veće opterećenje osoblja u kuhinji radi velikog broja adaptiranih jelovnika.

Kontrolu zdravstvene, energetske i prehrambene vrijednosti hrane provodi Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko Dalmatinske županije, dva puta godišnje. Ispitivanja su provedena na način da je tijekom godine u četiri vrtića (Srećica, Popaj, Pinokio, Petar Pan) uzorkovano do deset dnevnih obroka (5 u proljetnom, 5 u jesenskom dijelu godine), u dvije odgojne skupine, (jaslice 1-3godine i vrtić 3-6godina) u desetosatnom boravku. Cjelodnevni obrok sadrži 4 obroka (doručak, užina 1, ručak i užinu 2).

Analize kemijskih rezultata za uzrast jaslica govori u prilog da je prosječni udio masti niži od preporuke (-12%) u kuhinji Srećica, a za uzrast od 3-6 godina prosječni sadržaj masti govori u prilog manjku masti u obrocima za sve centralne kuhinje osim kuhinje Popaj.

Prosječna energetska vrijednost obroka je unutar preporučenih vrijednosti za sve uzraste, bjelancevine i ugljikohidrati su u skladu s preporučenim normativima. Svi uzorkovani obroci bili su kompletni i sadržavali su sva četiri obroka. U jelovnicima su zastupljene raznovrsne namirnice, obroci sadrže visoko vrijedne namirnice (mlijeko i proizvode, meso i proizvode, žitarice, povrće i voće). Sukladno tome održani su sastanci s glavnim kuharicama te je dogovoreno obratiti veću pozornost na kvalitetu hrane, povećanje masnoća u prehrani i raspodjelu obroka djeteta po dobi.

Kultura blagovanja: Kao i odraslima tako i djeci je važna prostor u kojem blaguju, kvaliteta obroka kao i estetika stola (stolnjaci, način serviranja, pribor za jelo i slično). Praćenjem konzumacije obroka kroz godinu vidljiv je napredak djece u korištenju pribora za jelo, samostalnost pri konzumaciji obroka, sortiranju ostataka hrane za to predviđene posude.

U jaslicama je potrebna pomoć odgojitelja pri konzumaciji obroka i usvajanju prehrambenih navika. Veći broj djece ima usvojenu naviku pranja ruku. Veliku ulogu u učenju imaju odgojitelji koji su aktivno uključeni u kulturu blagovanja i time daju pozitivan primjer djeci.

Kvalitetnijem pristupu organizaciji ručka kao sastavnog dijela odgojno obrazovnog rada uvelike bi pomoglo veće preklapanje odgojitelja u periodu ručka. Sastanci s pomoćnim osobljem odvijali su se tijekom cijele godine prilikom posjete vrtiću radi tekuće problematike i unaprjeđenja procesa rada.

U cilju zadovoljavanja i usklađivanja s HACCP standardima kontinuirano je vršen uvid u vođenje HACCP dokumentacije koja je po potrebi revidirana.

3.3. Provođenje zdravstvene zaštite i rad na organizaciji i unaprjeđenju brige za tjelesni razvoj i zdravlje djece

Zadaće koje su se provodile kroz pedagošku godinu vezane su za očuvanje i unaprjeđenje fizičkog zdravlja djeteta, sprečavanje nastanka bolesti i povreda, zadovoljavanje primarnih djetetovih potreba, osiguravanje sigurnosti, planiranje prehrane.

Zadaće koje su realizirane kroz pedagošku godinu 2024./25. godinu:

- prehrana djece
- praćenje docijepe djece koja nemaju uredan cjepni status
- zadovoljavanje uvjeta za pravilan razvoj djeteta – praćenje psihofizičkog razvoja djeteta
- praćenje zdravstvenog statusa djeteta, zaštita zdravlja i prevencija bolesti
- preventivni programi, edukacije djece, odgojitelja i roditelja

PRAĆENJE PSIHOFIZIČKOG RAZVOJA DJETETA

- zadovoljavanje uvjeta za pravilan razvoj djeteta

Dnevni odmor je organiziran prema već tradicionalnom ritmu spavanja, djeca koja nemaju potrebu za snom i dnevnim odmorom provode mirne aktivnosti. Praćenjem ritma spavanja po skupinama kroz godinu vidljivo je da kod pojedine djece ne postoji potreba za popodnevnom odmorom te u tim skupinama potrebno je poraditi na individualnom pristupu. Dogovoreno je minimalno zamračivanje prostorija i ne odvajanje djece koja ne spavaju u posebne prostorije bez nadzora odgojitelja.

Sve kasnijim dolaskom djece izmijenili smo radno vrijeme vrtića i prilagodili potrebama skupine što je rezultiralo duljim preklapanjem odgojitelja i povećanjem kvalitete rada.

Boravak na zraku, aktivnosti na otvorenom

Vodeći se smjernicama iz programa za razvoj djeteta u predškolskim ustanovama te koji navodi da dijete za svog boravka u vrtiću (deset sati) 1/4 vremena treba boraviti na zraku.

Roditelji su sve više pozitivno osviješteni prema dobrobiti igre na otvorenom, prepoznaju dobrobiti boravka na zraku (svježi zrak, sunce, šetnja i sport jačaju otpornost organizma i potiču njegov rast i razvoj, poboljšavaju apetit) te prihvaćaju suradnju.

Bez obzira na vremenske uvjete potrebno je organizirati boravak na otvorenom. U dogovoru s roditeljima potrebno je planirati prikladnu odjeću i obuću.

Nameće se potreba izrade rasporeda izlaska pojedinih skupina da bi se izbjegao preveliki broj djece na dvorištu i tako preveniramo ozljeđivanja djece kao planiranje aktivnosti za igre na otvorenom. Kontinuirano se svake godine poboljšavaju uvjeti na dvorištima vrtića, zamjena dotrajalih sprava novima, nabava novog pijeska u pješčanik, nabava suncobrana i sl.

PRAĆENJE ZDRAVSTVENOG STATUSA DJETETA, ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAMI

Realizirane zadaće:

- izrada protokola individualno za svako dijete
- postupanje u situacijama kada je ugroženo zdravlje djeteta

- planiranje odlazaka na izlete - osiguravanje pribora za pružanje prve pomoći
- suradnja s epidemiološkom službom u svrhu poduzimanja mjera za sprečavanje širenja bolesti i očuvanje zdravlja
- suradnja s pedijatrima
- suradnja s odgojiteljima i roditeljima u cilju sprečavanja i širenja bolesti
- evidencija pobola i ozljeda

Za djecu sa zdravstvenim poteškoćama febrilne konvulzije, EPI napadi, Epi Pen odgajatelji su od zdravstvene voditeljice dobili pismene i usmene upute o preventivnim postupcima, priprema prostorije za osiguranje sigurnosti, kako smanjiti vidne i slušne podražaje koji mogu izazvati napadaj kao i o postupcima postupanja u slučaju pojave napadaja.

Praćenje pobola vodi se isključivo na osnovu liječničkih potvrda. Ove godine zabilježen je veći broj potvrda bez postavljene dijagnoze zbog zaštite osobnih podataka od strane pedijatra i samim time iste nisu uvrštene u podatke za obradu. Problem stvaraju i roditelji koji ne poštuju pravila donošenja liječničke potvrde nakon odsustva zbog bolesti. Ove pedagoške godine od strane Ministarstva stigao je dopis u kojem je navedeno da roditelj može opravdati izostanak djeteta do 3 dana bez donošenja liječničke potvrde. Iz navedenih razloga dobiveni statistički rezultati nisu u potpunosti relevantni.

Evidencija ozljeda:

Povrede su najčešće nastale za vrijeme boravka u dvorištu ili u sobi dnevnog boravka. Vidljivo je da djeca kod padova najčešće padaju na glavu (10 udaraca u glavu) gdje dolazi do ozljeda tipa rascjepa usne, brade, arkade. U situacijama težih povreda odmah je pružena adekvatna prva pomoć i sanacija ozljede od strane odgojitelja i prema potrebi zdravstvene voditeljice te su djeca u pratnji roditelja upućena na dalju obradu u vanjske ustanove.

Od strane odgojitelja kroz godinu su zabilježene i lakše povrede koje su neizbježne u dječjoj dobi, a koje su za život bezopasne (modrice na ekstremitetima, ogrebotine, tupi udarci) koji su na adekvatan način sanirani od strane odgajatelja te nije bila potrebna daljnja obrada.

Prijava ozljeda nije optimalno praćena, odnosno prijavljuju se samo slučajevi pružanja hitne medicinske pomoći, osim rijetkih izuzetaka.

U ostalim slučajevima ozljeda postupilo se prema Programu prevencije.

Sukladno različitim situacijama teže ozlijede odgojitelji su popratili zapisnikom.

Sukladno Zakonu zaštite na radu svi ormarići prve pomoći (25) su opskrbljeni sanitetskim materijalom.

Sve odgojne skupine su također opskrbljene sanitetskim materijalom za potrebe djece.

Antropometrijska mjerenja:

Antropometrijska mjerenja su provedena u 34 skupine u periodu od 1. do 4. mjeseca 2025.g.

Izmjereno je 449 djece, gdje su dobiveni rezultati o rastu i razvoju djece te stanju uhranjenosti za svako dijete.

Pravilno uhranjeno je 329 djece.....73%

Neppravilno uhranjeno je 120 djece.....27%

Pothranjeno je 13 djece..... 3%

Preuhranjeno je 92 djece.....20%

Pretilo je 15 djece..... 3%

Dobiveni rezultati ukazuju da je broj preuhranjene djece u porastu – 23%, što je rezultat modernog načina života; sjedilački način s manje tjelovježbe i kretanja, loše prehrambene navike u obitelji što ima veliki negativni utjecaj na razvoj lokomotornog sustava.

O rezultatima i potrebnim mjerama informirani su odgojitelji te roditelji kroz uvid u listu mjerenja. Kod djece gdje je zabilježen porast/pad tjelesne visine/ težine ispod standardnih vrijednosti, individualnim putem roditelji su upoznati sa stanjem i upućeni na daljnju obradu kod nadležnog pedijatra.

Trijaža vida

Visus je testiran kod 774 djece u 49 odgojnih skupina .

Od toga 36 djece je upućeno na specijalistički pregled.

50 djece nosi naočale.

Primjetan je porast broja djece koja nose naočale u odnosu na prošlu godinu.

Preventivni programi i zaštita zdravlja djece:

Prevenција pretilosti te prevenција zaraznih ili infektivnih bolesti, edukacija o važnosti i pravilnom pranju ruku djece i odraslih.

Redovna higijena i čišćenje vanjskog prostora, posebice pješčanika i zelenih površina.

U nekim objektima su uklonjena igrala radi dotrajalosti i opasnosti od pucanja (Nevica, Srećica, Popaj).

Putem edukativnih materijala, priča, slikovnica održane su radionice za djecu o higijeni i važnosti pranja ruku, moje tijelo (načini pranja ruku, kada i koliko često prati ruke, slikovni prikaz bakterija) u više odgojnih skupina.

Studentice farmacije u travnju su održale edukativnu radionicu Sapunčić o pranju ruku u 4 vrtića Petar Pan, Latica, Popaj i Šareni svijet u 7 odgojnih skupina.

Prevenција respiratornih oboljenja provodila se kroz redoviti boravak djece na otvorenom, provjetravanje prostorija, provođenje osobne higijene kao i higijene prostora i opreme, svakodnevno održavanje čistoće igračkaka.

Prevenција epidemija zaraznih i parazitarnih bolesti vršila se redovito praćenjem stanja pobola djece u odgojnim skupinama te u suradnji s Epidemiološkom odjelom poduzimanjem protuepidemijskih mjera (kemoprofilaksa za djecu odgojitelje i spremačice) i izolacija oboljele djece. Edukacija djece, odgojitelja i roditelja o simptomima bolesti i mjerama prevencije putem usmenih uputa odgojiteljima i letaka istaknutih na Okitoki platformi za roditelje, odgojitelje i stručne suradnike.

I u ovoj pedagoškoj godini imali smo suradnju sa patronažnom službom Doma zdravlja Split. Patronažna služba je u dogovoru s zdravstvenom službom provela zdravstveni odgoj po skupinama prezentirajući priču o Gricu i Grecu i važnost održavanja oralne higijene.

Radi opsega posla i neusklađenosti s pedagoškim standardom za mjesto zdravstvenog voditelja nismo u mogućnosti više sudjelovati u provođenju zdravstvenog odgoja s djecom, važnog segmenta zdravstvene zaštite.

U sklopu ciklusa radionica za odgojitelje održali smo u prosincu radionicu "Protokol o postupanju i pružanju prve pomoći u hitnim i kroničnim stanjima u dječjem vrtiću".

Sva novoupisana djeca imala su Potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu prije upisa u dječji vrtić. Ove godine smo prema Zakonu o zdravstvenoj zaštiti zatražili i Potvrde o obavljenom sistematskom pregledu i pri obnovi ugovora upisa u vrtić.

Status procijepljenosti u ped. god. 2024./2025.godini:

Od ukupnog broja upisane djece u pedagoškoj godini prema Potvrdama o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u dječji vrtić:

60 % djece je uredno procijepljeno za dob

40 % djece nije uredno procijepljeno za dob, od toga

28% ima kontraindikaciju za cijepljenje (navedeno u Potvrdi o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u dječji vrtić).

12 % djece nema kontraindikaciju za cijepljenje

U 12. mjesecu u dogovoru s ravnateljem poslali smo roditeljima djece (832) koja nisu cijepljena (sa kontraindikacijom i bez kontraindikacije) obavijest o dostavi nove Potvrde o sistematskom pregledu zdravstvenim voditeljicama.

488 djece je uredno cijepljeno za dob

106 roditelja donijelo Potvrdu o sistematskom pregledu iz koje je vidljivo da djeca imaju i dalje kontraindikaciju

153 djece nisu uredno procijepljena za dob

5 djece nisu cijepljeni

80 roditelja nije dostavilo Potvrdu o sistematskom pregledu

Pregledom liječničkih potvrda djece i obavljenom identifikacijom djece s posebnim potrebama izdvojena su djeca koja su imala zdravstvene poteškoće. S roditeljima djece su obavljani informativno-edukativni razgovori u cilju zadovoljenja djetetovih potreba u vrtiću. Odgajatelji iz skupine u kojoj boravi dijete, na osnovu nalaza i uputa roditelja, dobili su pismene upute o djetetovim potrebama „Protokol za pružanje prve pomoći kod zdravstvenih stanja koja to zahtijevaju”.

Tablica 1

ZDRAVSTVENA POTEŠKOĆA	BROJ
Neurorizično dijete	1
Atopijski dermatitis	1
Epilepsija	1
Konvulzije	12
Strabizam	3
VUR	1
OP. Papiloma mozga	1
Tumor slinovnica	1
Ops. bronhitis	1
Mastocitoza	1
Celijakija	6

Različiti operativni zahvati	31
Alergije nutritivne	56
Epi pen	4
Down sindrom	2
Distoni syndrom	6
Reumatoidni artritis	1
Galaktozemija	1
Spina bifida	1
Srčane poteškoće	2
Hipotireoza	1

U Tablici 2 prikazana je specifikacija pobola prema mjesecima na osnovu popunjenim obrazaca Evidencija bolesti i cijepljenosti djece.

Tablica 2

SPECIFIKACIJA POBOLA

MJESEC	Zarazne bolesti	Bolesti živčanog sustava	Bolesti dišnog sustava	Bolesti oka i uha	Bolesti probavnog sustava
09. mjesec	17		51	3	8
10. mjesec	26	1	63	25	5
11. mjesec	21	3	55	22	9

12. mjesec	13		69	17	7
01. mjesec	44	2	117	12	25
02. mjesec	39		111	2	13
03. mjesec	23	1	83	19	17
04. mjesec	29		40	22	8
05. mjesec	8		31	4	4
06. mjesec	7		6		4

Kroz pedagošku godinu zabilježena je učestalost pojavljivanja virusnih oboljenja te bolesti dišnog sustava, streptokoka, upala pluća kao i dječjih parazita.

U nekoliko skupina radi većeg broja oboljele djece s dječjom glistom u dogovoru sa epidemiološkom službom, u skupinama smo proveli protuepidemijske mjere.

U suradnji s Epidemiološkom službom u tri skupine je provedena kemoprofilaksa zbog većeg broja oboljelih u skupini u kraćem vremenskom periodu.

U zimskom periodu 1., 2. i 3. mjesec zabilježen je veći broj odsutnosti zbog bolesti. Svi izostanci su bili u trajanju od 3-5 dana, te nekoliko dužih izostanaka zbog gripe i upale pluća.

Ove godine kao i prethodnih imali smo više slučajeva ušljivosti. Svi slučajevi bili su izolirani te je pravovremenom i brzom intervencijom odgojitelja, zdravstvene voditeljice u suradnji s roditeljima spriječeno širenje zaraze.

Posebnost ove godine je u većem broju zaraze malom dječjom glistom (Srećica, Višnjica, Popaj).

Od dječjih zaraznih bolesti zabilježen je veći broj vodenih kozica, gripe, ušljivosti, proljeva i povraćanja, crijevnih parazita kao i sporadična pojava ostalih bolesti kako je prikazano u tablici 3.

U svim slučajevima zaraznih bolesti provedene su preventivne mjere koje nalaže Zakon o zdravstvenoj zaštiti.

Tablica 3

ZARAZNA BOLEST	BROJ POBOLA
Šarlah	13
Escerihija coli	1
Impetigo	2
Upala pluća	11
Mononukleoza	7

Vodne kozice	49
Konjuktivitis	9
Ušljivost	7
Crijevni paraziti	24
Slatke kraste	10
Noro virus	4
Gripa	80
Salmonela	1
5 dječja bolest	5
Rotavirus	2

Sudjelovali smo na upisima i informativnim razgovorima s roditeljima i djecom s posebnim potrebama prije upisa u predškolsku ustanovu.

Sudjelovali smo na sastancima Povjerenstva za upise i žalbe.

Sudjelovali smo u informativnim razgovorima pri zapošljavanju djelatnika za radno mjesto spremačica i kuharica, djelatnici su dobili usmene i pismene upute i opis poslova za mjesto spremačice. Kroz 5. i 6. mjesec poslove zdravstvenog voditelja obavljala je jedna zdravstvena voditeljica. Zajedno s ravnateljem sudjelovala sam u razgovorima sa kolegicama (6) za radno mjesto zdravstvene voditeljice.

Sudjelovali smo u svakodnevnoj organizaciji rada spremačica i kuharskog osoblja zbog učestalih bolovanja djelatnika.

Tjedno smo prisustvovali sastancima stručne službe s ravnateljem.

Redovito smo prisustvovali sastancima Tima za djecu s posebnim potrebama, a tijekom čitave pedagoške godine pratili pojedinu djecu s posebnim potrebama.

Kroz rujnu smo pozivali roditelje novoupisane djece s zdravstvenim poteškoćama, a tu suradnju smo nastavili i tijekom čitave pedagoške godine. Uglavnom se radilo o djeci s alergijama na hranu, celijakija, konvulzijama, epilepsiji i bronhitisu.

Ove pedagoške godine preko ljeta (srpanj i kolovoz) organiziran je rad u PO Popaj i PO Latica, PO Iskrice 7 mjesec, a u 8 mjesecu PO Popaj i PO Latica. U srpnju je planiran rad 16 skupina, a u kolovozu ukupno 13 skupina.

Za potrebe rada tijekom ljeta organizirana je nabava sanitarnog i sanitetskog materijala za skupine kao i dovoljan broj ležaljki i pripadajuće posteljine.

Krajem 6. mjeseca sudjelovala sam na roditeljskim sastancima novoupisane djece u jaslicama.

Zdravstvena voditeljica je sudjelovala na info sastancima vezane uz temu: ritam dana, prehrana, poboli, ozljede i drugo.

Zdravstvena voditeljica u suradnji s administratoricom je izradila raspored rada kuhinjskog i pomoćnog osoblja.

Svake godine broj djece koja pohađaju vrtić preko ljeta je sve veći sukladno sezonskom zaposlenju roditelja zbog turističke sezone. Kako smo i planirali ove pedagoške godine pristupili

smo ranijem anketiranju roditelja za korištenje vrtića tijekom ljeta i sukladno tome organizirali kvalitetniji rad.

U sklopu projekta „Živjeti zdravo” proslavimo Tjedan zdravlja u vrtiću - Smart Family sudjelovale smo na edukaciji na kojoj smo dobili niz alata koje možemo koristiti u radu sa djecom i roditeljima. Cilj Nacionalnog programa „ Živjeti zdravo” je unaprjeđenje zdravlja populacije, smanjenje kroničnih nezaraznih bolesti. Krajem 10. mjeseca u dogovoru s ravnateljem je realiziran nastavak suradnje s HZJZ Zagreb i prikaz projekta Smart Family za odgojitelje naše ustanove.

Sedam skupina (PO Maslina 2 skupine, PO Margaritela 2 skupine, PO Latica, PO Nevica jaslice, PO Nešpulica) sa 17 odgojitelja su se aktivno uključile u provedbu aktivnosti Tjedan zdravlja u vrtiću – Smart Family.

Vrtić Radost kao i gore navedeni PO objekti dobili su prigodne Potvrde o sudjelovanju.

3.4. Vođenje zdravstvene dokumentacije

- Evidencija o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- Evidencija o sanitarnom nadzoru
- Evidencija o zdravstvenom odgoju
- Evidencija epidemioloških indikacija
- Evidencija ozljeda
- Evidencija trijaže vida
- Kartoni antropometrijskih mjerenja
- Tjedni plan
- Mjesečni plan
- Individualna dokumentacija

4. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

4.1. Realizacija planiranih programa

4.1.1. Program radionica za roditelje "Rastimo zajedno"

„Rastimo zajedno“ je dio šireg programa UNICEF-a za podršku roditeljstva „ Prve tri su najvažnije „ . Prepoznavši važnost i kvalitetu ovog programa, s edukacijom stručnih suradnika i odgojitelja pa zatim i realizacijom ciklusa radionica započeli smo još 2013. godine.

Ove pedagoške godine nismo realizirali radionice za roditelje nego samo jedan ciklus radionica za odgojitelje. Naime, radionice za odgojitelje su nastale kao odgovor na potrebu da se primjena Programa "Rastimo zajedno" osim na roditelje proširi i na odgojitelje s ciljem da i odgojitelji usvoje i primjenjuju u svakodnevnom susretanju i radu s djecom i roditeljima vrijednosti, znanja i vještine koje program promovira.

Program se sastoji od 7 radionica koje su se održale kako slijedi:

- | | |
|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. Roditelji i odgojitelji 21.stoljeća i četiri stupa roditeljstva | 28.11.2024. |
| 2. Psihološke potrebe djeteta i tri dijaloga | 05.12.2024. |
| 3. Odgojiteljski ciljevi i kako dijete uči o svijetu oko sebe | 12.12.2024. |
| 4. Slušanje-važna komunikacijska vještina | 19.12.2024. |
| 5. Granice: zašto i kako? | 10.01.2025. |
| 6. Kreiramo rješenja | 16.01.2025. |
| 7. Podizati i odgajati djecu | 22.01.2025. |

Ciklus radionica su realizirale educirane odgojiteljice : Mirjana Dujmović i Marija Torlak, odgojitelj mentor

4.1.2. Erasmus+ program

Erasmus+ program je proveden u našem vrtiću ove pedagoške godine dva puta. Prvi puta kao dvodnevna stručna posjeta odgojitelja i predstavnika lokalne samouprave iz Latvije u listopadu 2024.godine. Tijekom posjete obišli su naše DV Petar Pan i DV Srećica te razmijenili iskustva o organizaciji dječjeg vrtića i sustava ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Hrvatskoj i Latviji. Fokus projekta bio je na razmjeni primjera dobre prakse i organizaciji posebnih programa u vrtićkim skupinama.

Tijekom drugog trodnevnog stručnog posjeta, gošće iz Slovenskih dječjih vrtića u lipnju 2025.g. imale su priliku upoznati se s hrvatskim sustavom ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, dobiti uvid u svakodnevne aktivnosti s djecom te razmijeniti iskustva i primjere dobre prakse s djelatnicima vrtića. Fokus samog projekta bio je na inkluziji i poboljšanju komunikacijskih vještina između suradnika, roditelja i djece. Iznimno dobar povod za suradnju bio je i veličina ustanove u Sloveniji koja je približna broju naših objekata i skupina (16 objekata, 1300 djece). Posebno su se upoznale s procesom rada integriranog likovnog programa u DV Popaj i DV Srećica te integriranog sportskog programa odgojno – obrazovne skupine u DV Petar Pan te potrebnom dokumentacijom.

U posjeti su bile dvije odgojiteljice, ali i ravnateljica vrtića kojoj je jako vrijedno bilo vidjeti način organizacije unutar naše ustanove. Ovakva međunarodna suradnja obogaćuje rad odgojno – obrazovnih ustanova te doprinosi profesionalnom razvoju i interkulturalnom učenju.

4.2. Realizacija programa u suradnji s vanjskim ustanovama

1. Tema projekta: Istraživanje koje se provodi za potrebe doktorskog rada u svrhu dobivanja uvida u uspješnost provedbe strateškog cilja "Osiguravanje pristupačnosti sustavu RPOO svoj djeci"- akcijskog plana za provedbu Nacionalnog plana razvoja sustava obrazovanja za razdoblje do 2027.g."

Organizatori: Monika Terlević, mag. praesc. educ. /Filozofski fakultet, Sveučilište J.J. Strossmayera u Osijeku

Vrijeme trajanja: od travnja 2025.

Sudionici: odgojiteljice PO Srećica : Asja Ivandić, Anita Bokšić, PO "Srećica" i ostali sudionici diljem RH

2. Tema projekta: Avion

Organizatori: Projekt je nastao na temelju praćenja interesa djece.

Vrijeme trajanja: Projekt je trajao od listopada 2024.godine do lipnja 2025.godine

Sudionici: odgojitelji PO Srećica : Ljiljana Ribičić i Zdenka Jurišić, vanjski suradnici (Edukido)

3. Tema projekta: Tjedan zdravlja u okviru Nacionalnog programa „ Živjeti zdravo“

Organizatori: HZJZ

Vrijeme trajanja: od 31.03.-04.04., uoči Svjetskog dana zdravlja

Sudionici: Odgojitelji djece jasličke skupine PO Nevica: Nikolina Barać; Linda Jukić i Kristina Nejašmić; Odgojiteljice djece vrtičke skupine PO Latica: Danijela Ristov, Nina Berecka i Vesna Urlić; odgojitelji PO Maslina: I. Veić, I. Gruja Bilonić, Ž. Farac, N. Mrkonjić, A. Pedišić, J. Vukušić, M. Kurbaša; odgojitelji PO Nešpulica: P. Labrović, D. Vujić i J. Babić

4. Tema projekta: 72 sata bez kompromisa

Organizatori: SKAC

Vrijeme trajanja: 18. i 19. listopada 2024.

Sudionici: učenici i studenti škola i fakulteta u Splitu, odgojiteljica PO Popaj Gordana Krasnić, te odgojitelji PO Smokvica

5. Tema projekta : Posadi stablo ne budi panj

Organizatori : Parkovi i nasadi-Split / Gradska knjižica Marko Marulić

Vrijeme trajanja: od ožujka 2024. do prosinca 2025.

Sudionici: djeca i odgojiteljice savjetnice Gordana Mijaljica i Tatjana Kljenak i prof. Vesna Jukić Oštrek iz GKMM

6. Tema projekta : RESCUR

Organizatori : prof. Toni Maglica i PO Radost

Vrijeme trajanja: od rujna 2024. do rujna 2025.

Sudionici: djeca i odgojiteljice iz PO Tratinčica (Gorana Delić i Petra Akrap) i PO Šareni svijet (Jelena Ratković, Snježana Plazonja i Ela Omrčen)

7. Tema projekta : Meštri o'alata

Organizatori : Meštri o'alata

Vrijeme trajanja: ožujak i travanj

Sudionici: djeca i odgojiteljice iz PO Latica (Marijana Krstić, Danijela Ratković, Željka Boban, Željana Jelaska, Tanja Pilić, Adela Cecić Sule, Maja Medić, Kristina Filipa Vulinović Zlatan, Nina Berecka, Danijela Ristov i Vesna Urlić)

8. Tema: Volim šume

Organizatori: Dukat d.o.o., VERA i udruga Sunce

Vrijeme trajanja: je od 07. 10. 2024. do 15. 11. 2024.

Sudionici: djeca i odgojitelji PO Iskrice (J. Majić, M. Drašković, N. Abramušić i I. Matijaš)

9. Tema: Volim knjigu

Organizatori: GKMM

Vrijeme trajanja: listopad, 2024. do lipanj, 2025.

Sudionici: djeca, roditelji i odgojitelji PO Cvrčak (A. Vučko i R. Škare)

10. Tema: Zdravoljupci

Organizatori: nutricionistica I. Tokić Sedlar i Dom zdravlja Kamen Šine

Vrijeme trajanja: studeni, 2024. do lipanj, 2025.

Sudionici: djeca, roditelji i odgojitelji PO Margaritela (G. Gjirlić, A. Vuksan i K. Kremenjaš)

11. Tema: Spara ili Špara

Organizatori: Obrtnička škola Split

Vrijeme trajanja: studeni, 2024. do lipanj, 2025.

Sudionici: djeca, roditelji i odgojiteljica M. Jelavić

12. Tema: Pričosvijet

Organizatori: Gradska knjižnica Ravne Njive

Vrijeme trajanja: od ožujka, 2025. do svibnja, 2025.

Sudionici: djeca i odgojitelji PO Veseli patuljci: M. Jelavić, M. Ivanda, R. Šarić, L. Stehlik i N. Babić

13. Tema: To sam ja-moj obiteljski, zavičajni, kulturni i nacionalni identitet

Organizatori: Galerija Meštrović

Vrijeme trajanja: od listopada, 2025. do lipnja, 2025.

Sudionici: djeca, roditelji, prof. Ivana Vladović, muzejska pedagoginja I. Marinović odgojiteljica pripravnica A. Bule i odgojitelji PO Veseli patuljci M. Cvrlje i N. Ožić-Paić

14. Tema: Nećemo ostaviti otpad budućim generacijama

Organizatori: udruga Permakultura Dalmacija

Vrijeme trajanja: listopad, 2025. do lipanj, 2025.

Sudionici: djeca, roditelji i odgojitelji PO Pluton: E. Bitanga, A. Juranović, M. Dujmović i N. Jagnjić

15. Tema: Dani medijske pismenosti

Organizatori: Agencijom za elektroničke medije i Ureda UNICEF-a za Hrvatsku i pod pokroviteljstvom Ministarstva kulture i medija i Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih

Vrijeme trajanja: od 7. do 13. travnja. 2025.

Sudionici: djeca i odgojitelji PO Maslina: Ž. Farac, N. Mrkonjić, A. Pedišić, J. Vukušić i M. Kurbaša

16. Tema: *Program "Jačanje kapaciteta obrazovnog sustava za osiguravanje poticajnog, uključivog i pravednog okruženja za djecu migrantskog porijekla"*

Organizatori: izv. prof. dr. sc. Ivana Visković, prof. dr. sc. Dejana Bouillet, Ured UNICEF-a za Hrvatsku u suradnji s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu

Vrijeme trajanja: tijekom pedagoške godine 2024./2025. u više susreta

Sudionici: odgojitelji iz PO Cvrčak (Kroacija Sunara, Sandra Sirotković), PO Pinokio (linda Gale), PO Smokvica (Andrea Mudnić Dujmina) i PO Iskrice (Iris Matijaš i Nadja Abramušić), pedagoginja Mía Ivanović i ravnatelj Dubravko Vukovac

4.3. Realizacija razvojnih planova

PO SREĆICA

Prioritetno područje unapređenja: **KURIKULUM I ODGOJNO-OBRAZOVNI PROCES**

Razvojni ciljevi		
1.1. Osmišljavati i oblikovati situacije učenja koje su temeljene na pažljivom promatranju i slušanju djece te na dokumentiranju njihovih aktivnosti		1.2. Uz pomoć sakupljene pedagoške dokumentacije roditeljima uvid u smisao realizacije i dobiti dobrobit djeteta
<p>Pozitivne strane tijekom procesa, s čime smo zadovoljni, što je za nas predstavljalo napredak...</p>	<p>Problemi, ometajući faktori, što bi trebalo mijenjati, čija je suradnja bila neophodna...</p>	<p>Pozitivne strane tijekom procesa, s čime smo zadovoljni, što je za nas predstavljalo napredak...</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Redovite analize i refleksije temeljene na etnografskim zapisima djeteta</u> <p>Tijekom pedagoške godine 2024./2025. Tim Srećica sastao se 18 puta, a kako je i planirano - otprilike svaka tri tjedna, što pokazuje da je Tim imao visoku razinu organizacijske</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Redovite analize i refleksije temeljene na etnografskim zapisima djeteta</u> <p>Unatoč kontinuitetu, razina aktivnog timskog sudjelovanja i suradnje bila je varijabilna, osobito u ranijoj fazi rada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Radionica za roditelje na temu „Kako realizirane aktivnosti pomažu i pripremaju dijete za polazak u školu“</u> <p>Prvih nekoliko mjeseci analize su se temeljile na dobrovoljnim priložima odgojiteljica koje su donosile etnografske zapise iz svojih odgojnih skupina, bez stvaranja pritiska; dok su se u drugom</p>

<p>stabilnosti s prosječnom prisutnošću od 12 odgojiteljica po sastanku.</p> <p>Sastanci su se uvijek odvijali u isto vrijeme, a nakon neposrednog odgojno-obrazovnog rada (16:30-18:30) u prostorijama DV Srećica.</p> <p>Prva polovica godine (do veljače) bila je obilježena visokom razinom prisutnosti, dok je u drugoj polovici (ožujak–svibanj) došlo do osjetnog pada sudjelovanja prouzrokovanog uglavnom bolovanjima.</p> <p>Ovo godina nosi sa sobom niz razloga za ponos. Osim činjenice što se Tim u jednoj pedagoškoj godini sastao čak 18 puta, Tim je u ovoj godini radio bez aktivnog vođenja stručnog suradnika. Tajnim glasovanjem za voditeljicu Tima izabrana je odgojiteljica Emanuela Zavoreo Rakić.</p> <p>Odgojiteljice DV Srećica same su preuzele izazovan profesionalni zadatak – kontinuirano reflektiranje vlastitog i tuđeg odgojno-</p>	<p>U timskim analizama je bila prisutna zadržka u izražavanju mišljenja, manjak stručnog argumentiranja (pozivanja na pedagošku teoriju ili dokumente), kao i strah od potencijalnog konflikta, što je često rezultiralo površnim, općenitim ili neodređenim komentarima.</p> <p>Uočen je i manjak refleksivne hrabrosti, odnosno spremnosti da se otvoreno preispituju prakse i komentira dokumentacija bez izazivanja nelagode. Ponekad je “podrška” u takvim situacijama imala obilježja formalnog ohrabrivanja, koje nije počivalo na utemeljenim analizama.</p> <p>Atmosfera na sastancima bila je varijabilna: od radne, vesele i živahne do tihe, povučene i nesigurne.. Prisutan je bio i fenomen "deklarativnog slušanja" – kada se ne sluša što je rečeno, nego se unaprijed priprema vlastita replika. Nisu se sve članice Tima tijekom zajedničkih sastanaka ravnopravno uključivale u diskusiju te su neke od njih</p>	<p>dijelu godine refleksije sve više usmjeravale prema iskoristivosti materijala za radionicu s roditeljima – analiziralo se što određeni materijal komunicira, zašto bi mogao biti koristan te na koji način može ilustrirati kompetencije djeteta.</p> <p>Prikupljeni etnografski zapisi iz odgojnih skupina DV Srećica postali su na redovitim analizama i refleksijama pedagoškom dokumentacijom koja će se jednim dijelom koristiti za radionicu namijenjenu roditeljima djece DV Srećica s ciljem osvještavanja roditelja kako djeca stječu potrebna znanja, vještine i kompetencije potrebne za polazak u školu od prvog dana njihovog boravka u vrtiću, a ne isključivo u zadnjoj godini pred polazak u školu (uvriježenim mišljenjem roditelja da se kompetencije predškolskog djeteta stječu isključivo rješavanjem popularne „radne liste“).</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>obrazovnog rada. U profesiji gdje takva praksa još nije norma, a često se u krugovima odgojitelja doživljava kao “kazna” ili dodatno opterećenje, Tim smatra da je ovakav oblik rada itekako vrijedan priznanja jer već treću godinu za redom unutar matične ustanove radi iskorak u tom smislu.</p> <p>Upravo činjenica da su članice Tima, unatoč svim izazovima koje ovakav oblik rada donosi, ostale u procesu reflektiranja na svoj odgojno-obrazovni rad i na odgojno-obrazovni rad kolegica, predstavlja najvažnije postignuće ovog plana.</p> <p>Fokus Tima je tijekom cijele godine (unatoč odabranom prioritetnom području unapređenja) ostao na razvoju suradničkih odnosa, komunikacijskih vještina, učenju, vrednovanju i samovrednovanju unutar timskih refleksija. Svjesne da je taj proces zahtjevan, fleksibilan, otvoren, razvojan i ujedno nelinearan, Tim smatra svojim najvećim postignućem i</p>	<p>uglavnom imale pasivnu ulogu što nije dobro jer dugotrajna pasivnost predstavlja nedostatak doprinosa, bez kojeg timska refleksija gubi svoju svrhu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Stvaranje pedagoške dokumentacije kao alata za bolje razumijevanje djeteta i za kvalitetniju suradnju s roditeljima</u> <p>Iako većina odgojiteljica u DV Srećica već dugi niz godina unutar svojih skupina redovito snima odgojno-obrazovni proces, nekolicina odgojiteljica nema tu praksu stoga su imale teškoće prilikom dokumentiranja odgojno-obrazovnog procesa, jer djeca nisu bila naviknuta na snimanje onoga što rade. To ukazuje na potrebu mijenjanja i unaprjeđivanja načina oblika dokumentiranja te postupnog prilagođavanja djece na snimanje i odgojiteljica na korištenje raspoloživih tehničkih pomagala u svrhu stvaranja video dokumentacije odgojno-obrazovnog procesa.</p>	<p>Tim je u pripremi za planiranu radionicu objedinio foto i video materijal koji će se koristiti, izradio PowerPoint prezentaciju a analiza se usmjerila prema jasno definiranim kompetencijama djece koje će biti prikazane roditeljima.</p> <p>Tim je promijenio naziv radionice u „<i>Zajedno prema školi: uloga roditelja i vrtića u pripremi djeteta za školu</i>“ jer u svojoj prezentaciji želi naglasiti i važnost uloge roditelja u tom procesu kao i zajedničke suradnje odgojitelja i vrtića, odnosno zajedničkog djelovanja u stvaranju slike o djetetu utemeljene na teorijskom okviru NKRPOO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Potrebni resursi – odgojitelji, pedagoginja</u> <p>Napraviti zajedničku radionicu za roditelje koristeći videosnimke i fotografije iz osam odgojnih skupina izazovan je</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>napretkom upravo segment profesionalnog i osobnog razvoja, a unutar Tima koji ima svoju autentičnu putanju napretka.</p> <p>Važno je naglasiti kako je Tim realno i objektivno valorizirao svoj rad tijekom ove pedagoške godine, reflektirajući se kako na pozitivne tako i na negativne strane funkcioniranja Tima što također smatra velikim uspjehom jer samo Tim koji istinski živi svoju refleksivnu praksu ima snagu da se mijenja na bolje i stvara prepoznatljivu kulturu ustanove.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Stvaranje pedagoške dokumentacije kao alata za bolje razumijevanje djeteta i za kvalitetniju suradnju s roditeljima</u> <p>Od samog početka pedagoške godine, Tim je redovito analizirao foto i video dokumentaciju iz osam odgojnih skupina (šest vrtićkih i dvije jaslične), s naglaskom na video</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Potrebni resursi – stručna znanja odgojitelja, pedagoginje i vanjskog suradnika</u> <p>Ako kao Tim želimo napredovati nužno je da se otvaramo u suradničkim odnosima prema stručnim suradnicima te da u toj daljnjoj suradnji, kako sa suradnicima tako i među sobom, nastavimo s procesom osnaživanja profesionalnih kapaciteta (poglavito u odnosu na distanciranje od osobnog doživljaja).</p> <p>Tim koji je hermetički zatvoren i koji se reflektira na način da je unutar Tima samo jedna struka (u ovom slučaju odgojiteljice) ne može napredovati te mu je nastavno na navedeno potrebna <i>zona idućeg razvoja</i> – češće uključivanje stručnog suradnika u refleksije na odgojno-obrazovni proces.</p>	<p>zadatak i s obzirom na odabir materijala (dokumentaciju) a i s obzirom na tehnička znanja i vještine koje Tim mora posjedovati kako bi sve to objedinio, montirao i optimalno pripremio. Tim je uspješno pripremio materijal, ali je naišao na teškoće u tehničkoj realizaciji, montaži videosnimke i fotografija koji trebaju biti ugrađeni u samu power point prezentaciju koja će se koristiti na radionici.</p> <p>Ideja pedagoginje Ankice Gavrančić za traženjem financijskih sredstava od ravnatelja kako bi se prikupljena pedagoška dokumentacija za radionicu s roditeljima montirala od strane stručnjaka uvelike nam je pomogla u eventualnom rješavanju tehničkih teškoća. Tim se nada da će na taj način, uz pomoć ravnatelja, uspjeti prikupljeni materijal montirati u prezentaciju na dobrobit ustanove.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>materijal (videorefleksivna metodologija).</p> <p>Dokumentirane aktivnosti iz odgojnih skupina nastale su na temelju pažljivog promatranja i slušanja djece, na osnovu čega su odgojiteljice oblikovale i osmišljavale situacije učenja djece.</p> <p>U tom smislu može se zaključiti kako se unutar Tima razvila vještina pomnog promatranja i sve veće sposobnosti tumačenja dječjih aktivnosti u svjetlu Nacionalnog kurikuluma. Nadalje, promatrani i analizirani etnografski zapisi doprinijeli su boljem razumijevanju djeteta, ali i stvaranju boljih suradničkih odnosa s roditeljima a u zajedničkim refleksijama odgojiteljica i roditelja na svakodnevni odgojno-obrazovni rad unutar skupina DV Srećica.</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Potrebni resursi – stručna znanja odgojitelja, pedagoginje i vanjskog suradnika</u>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>Znajući da se u svakom trenutku, a po dogovoru, može obratiti za pomoć pedagoginji Ankici Gavranić, Tim je u zajedničkim promišljanjima na sastancima u više navrata odlučio u ovoj pedagoškoj godini raditi samostalno, kako bi izgradio međusobno povjerenje, suradničke odnose i izbrusio komunikacijske vještine kao potreban temelj i „alat“ za daljnji rad.</p> <p>Tim je od početka pedagoške godine bio svjestan da profesionalni kapaciteti, kako pojedinca a tako i Tima, leže upravo u snazi koju Tim tek treba steći, kako refleksivnu praksu ne bi doživljavali na osobnoj razini već kao izazov i poticaj za osobni i timski napredak, a da bi u tome uspio Tim je odabrao ojačati snage prvo „unutar svojih redova“. I u tome je Tim itekako bio uspješan jer se svaka pojedina članica Tima u zajedničkim refleksijama osnažila u odnosu na prijašnje godine, a najbolji pokazatelj Timu</p>		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>da je to uistinu tako, jest atmosfera na timskim sastancima koja je uglavnom bila radna i podržavajuća.</p> <p>Pedagoginja Ankica Gavranić je prisustvovala na sastancima Tima dva puta te nam je svojim prisustvom na sastancima uvelike pomogla – prvo sa svojim stručnim znanjem u dogovoru oko Razvojnog plana, a na zadnjem sastanku u refleksiji na proteklu godinu.</p> <p>Ravnatelj je prisustvovao jednom sastanku, a na naš poziv, kako bi ga uputili u rad Tima ali i zbog realizacije preuređenja atrijske DV Srećica za koja su nam potrebna određena financijska sredstva kako bi atrij bio u funkciji djeteta a ne, kao što je do sada bio slučaj, u funkciji izlaganja likovnih aktivnosti djece na velikom panou. Ravnatelj nam je dao „otvorene ruke“ u uređenju atrijske te je podržao našu ideju, premda financijska sredstva nije odobrio jer ustanova u ovoj pedagoškoj godini nije imala</p>		
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>financijskih sredstava za navedeno.</p> <p>Tim će u svom daljnjem radu, a po dogovoru, i dalje djelovati samostalno te će stručne suradnike (prvenstveno pedagoginju) zvati po potrebi. Tim je itekako svjestan da su mu potrebna stručna znanja, kompetencije i pogled na struku iz perspektive stručnog suradnika te će se u tom smislu i dalje oslanjati prvenstveno na pedagoginju Ankicu Gavranić.</p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

TIM SREĆICA

Članice Tima: odgojiteljice Ivanka Budimir, Asja Ivandić, Elena Vuković, Inge Šore, Snježana Mlikota, Nina Batinić, Kristina Juričko, Magdalena Mikelić, Ljiljana Ribičić, Sanja Bašić, Jelena Ponjević, Zdenka Jurišić, Maja Mić Tadić, Marija Radan Bekara, Anita Bokšić, Zrinka Mihaljević i Emanuela Zavoreo Rakić

Voditeljica Tima: Emanuela Zavoreo Rakić

Zapisničari Tima: Kristina Juričko i Sanja Bašić

Osobe zadužene za tehniku (laptop, zvučnici, projektor): odgojiteljice Kristina Juričko, Nina Batinić, Snježana Mlikota, Ingrid Šore i Magdalena Mikelić

Stručna suradnica - refleksivna prijateljica Tima: Ankica Gavranić, pedagoginja

Izješće o realizaciji Razvojnog plana proizašlo je iz timske analize odgojiteljica DV Srećica na sastanku održanom 13.lipnja 2025. godine.

Analizu realizacije Razvojnog plana DV Srećica sastavila: Emanuela Zavoreo Rakić

PO POPAJ

Prioritetno područje unapređenja:

Suradnja s užom i širom društvenom zajednicom

Ciljevi su usmjereni na:

- 1. suradnju s roditeljima i**
- 2. suradnju s lokalnom zajednicom**

1. CILJ

1.1. Osnaživanje odgojitelja i stjecanje znanja i vještina za kvalitetnu organizaciju i vođenje individualnih razgovora s roditeljima te organizacije komunikacijskih sastanaka s roditeljima

Ove pedagoške godini nisu se realizirale planirane aktivnosti kao ni oblici ni planirani načini timskog rada za koje smo vjerovali da mogu doprinijeti podizanju razine kvalitete u vođenju individualnih razgovora i organizaciji komunikacijskih sastanaka s roditeljima.

Podizanje razine kvalitete suradnje s roditeljima zahtjeva veći angažman svih odgojitelja kao i stručnih suradnika naše ustanove. Mišljenja smo da postavljeni cilj treba i dalje biti u fokusu našeg interesa za dobrobit i odgojitelja i djeteta . Sljedeću pedagošku godinu nastavljamo s aktivnostima i istim oblicima i načinima rada koji se nisu realizirali ove pedagoške godine :

- razmjena iskustava starijih kolegica s mlađim odgojiteljima
- redoviti sastanci i refleksije Tima Popaj;
- interakcijske radionice odgojitelja i stručnih suradnika ;
- prikaz dobre prakse ,
- radionice ili vježbe za osnaživanje i stjecanje komunikacijskih vještina

2.1. Podizanje razine digitalnih kompetencija (Okitoki platforma za komunikaciju s roditeljima)

Tijekom lipnja 2025. provedena je anketa za odgojitelje Tima Popaj a u cilju evaluacije funkcionalnosti, tehničke izvedivosti i percepcije korisnosti Okitoki aplikacije kao alata za službenu komunikaciju između odgojitelja i roditelja.

Broj ispitanika : 15 odgojitelja Tima Popaj

U nastavku slijedi izvješće o rezultatima ankete :

1. Opće iskustvo i praktičnost

Ukupna ocjena korištenja Okitokija (1–5): prosjek 2,2

Praktičnost aplikacije: većina odgovora 1 i 2 – doživljava se kao nepraktična u svakodnevnom radu

Tehnička izazovnost: ocjene u rasponu od 2 do 5; većina navodi visoku razinu izazova

2. Tehnička i organizacijska ograničenja

Tableti se u velikom broju slučajeva dijele među 4–6 kolegica (dvije sobe dijele jedan uređaj)

Otežan rad zbog dijeljenja uređaja: 73% ispitanika navodi razinu otežanosti 4 ili 5

Internetska povezanost: više ispitanika navodi da u nekim dijelovima vrtića interneta uopće nema

3. Ponašanje i navike roditelja

Roditelji i dalje koriste privatne brojeve odgojitelja (nazivaju, šalju poruke, zaobilaze aplikaciju)

Aktivno korištenje aplikacije:

* Manjina roditelja – 53% odgovora

* Oko pola – 20%

* Većina ili svi – 7%

* Nekolicina ne zna procijeniti – ostatak

Odbijanje aplikacije: neki roditelji su izričito rekli da je ne žele koristiti; najviša prijavljena brojka – “desetak”

4. Percepcija opravdanosti i korisnosti

- Na pitanje je li opravdano da je Okitoki jedini oblik službene komunikacije, 80% ispitanika navodi “Djelomično – ovisi o uvjetima i podršci”, dok je ostalih 20% odgovorilo “Ne”
- Kako se doživljava u svakodnevnom radu

Najčešći odgovor:

„Potencijalno koristan, ali loše organiziran“

„S dosta tehničkih problema“

5. Pozitivni aspekti (rijetki, ali značajni)

- Prednosti koje su istaknute:

Izravna obavijest roditeljima bez posredovanja odgojitelja

Ne mora se koristiti privatni broj mobitela

Transparentna razmjena informacija unutar tima

6. Izazovi i prepreke

- Najčešće navedeni problemi:
 - Nema interneta ili je veza nestabilna
 - Nema dovoljno tableta – uređaji se preklapaju
 - Roditelji ignoriraju aplikaciju
 - Povreda privatnosti jer se roditelji i dalje javljaju privatno
 - Aplikacija je spora, nelogična i ne odgovara stvarnim potrebama rada u vrtiću
 - Digitalni sadržaji se mogu dijeliti (nije zaštićeno kako se tvrdilo)

7. Prijedlozi ispitanika

- Tehničke preporuke:
 - Osigurati tablet za svaku skupinu
 - Omogućiti stabilan Internet u svim dijelovima vrtića

- Poboľšati funkcionalnost same aplikacije
 - Organizacijski prijedlozi:
 - Prepoznati da aplikacija ne može biti jedini oblik komunikacije.

Anketu izradila i realizirala **odgojiteljica Dajana Ćosić Šurlin**

a. Organizacija tematskih radionica za roditelja

Ovdje ćemo prikazati samo kvantitativni dio izvješća realiziranih i nerealiziranih radionica. Vođena pedagoška dokumentacija s evaluacijama i ostalim mjerljivim dokumentima o kvaliteti svake radionice nalazi se kod voditelja Tima Popaj , odgojiteljice Dajane Ćosić Šurlin.

Realizirane radionice :

„ Mediji i ekrani „ (dvije radionice) , voditeljice Amalija Kusić i Anni Samardžić, odgojiteljice

„ Priprema za polazak u školu, voditeljica Valentina Krstulović, odgojiteljica

Neodržane radionice

„ Neformalni oblici suradnje s roditeljima „(Tatjana Kljenak,/ Gordana Mijaljica, odgojiteljice savjetnice)

„ Darovita djeca „ (psiholog)

„ Kako zaštititi sebe u komunikaciji s roditeljem“ (psiholog)

6. CILJ

a. Uređenje dijela dvorišta za korištenje djece iz jaslica

Tijekom godine održani su razgovori i sastanci s ravnateljem i pedagoginjom naše ustanove te je ostvarena suradnja i dogovor s vanjskim ustanovama i institucijama. Izradili smo izvedbeni plan s terminima realizacije, aktivnostima i sadržajima te definirani potrebni financijski i ljudski resursi.

Sve su pripreme radnje uspješno realizirane tijekom godine, tako da su naša realna očekivanja kako će, dvorište za djecu iz novoformirane jasličke skupine, biti gotovo s radovima do kraja prosinca 2025. godine

DV NEVICA

Prioritetno područje	Razvojni ciljevi:	Metode i aktivnosti:
LJUDSKI RESURSI	PROFESIONALNO USAVRŠAVANJE USMJERENO PREMA TRAJNOM UNAPREĐENJU PRAKSE	1.nastavak likovnih modula SRC-a Trešnjevka (6 modula) 2. implementiranje stečenih znanja i vještina u odgojno- obrazovnu praksu sa prethodnih modula edukacije 3. refleksije unutar tima odg. 4. refleksije SRC-a Trešnjevka 5. uključivanje roditelja i djeteta u valorizaciju provedenih aktivnosti - dokumentiranje dječjih uradaka i izjava - anketni upitnik za roditelje na kraju pedagoške godine

Navedena tablica prikazuje dio razvojnog plana DV Nevica koji se odnosi na poticanje i ulaganje u produblivanje profesionalnih kompetencija odgojitelja. Svi postavljeni ciljevi razvojnog plana , iz navedenog odgojno- obrazovnog područja su realizirani.

Tijekom godine su se odgojiteljice iz jasličkog programa redovito sastajale. Svrha sastanaka je bila međusobna analiza i refleksija na provedene aktivnost u neposrednom radu s djecom a koje su bile potaknute stečenim znanjima i iskustvima s radionica na edukacijama likovnih modula. Prostorno materijalne uvjete, poticajne materijale i sredstva, sadržaje...prilagođavale smo osobitostima strukture naše odgojne skupine kao i našim uvjetima i kulturi života i rada u našem vrtiću.

Koristeći se Okitoki platformom za komunikaciju s roditeljima, svakodnevno smo roditeljima prezentirali što i kako radimo u vrtiću, tako da su se svakodnevno i roditelji reflektirali na ono viđeno preko video snimke.

Cilj refleksivnih sastanaka bio je uskladiti djelovanje odgojitelja zajedničkim planiranjem poticajnog materijala, postupaka odgojitelja i poticajnih situacija te razmjenjivanje iskustava i opservacija. Redovite timske analize i refleksije su zasigurno pomogle pri sve kvalitetnijoj implementaciji stečenih znanja i vještina u neposredni odgojni proces s djecom. U provođenju zajedničke refleksije, osobito vrijedne su bile snimke i foto i audio zapisi aktivnosti na osnovu kojih smo, između ostalog, procjenjivali dječje reakcije, interese, potrebe... te planirali daljnje poticaje. Za sve naše aktivnosti i sastanke vođena je dokumentacija koja sadrži sve mjerljive dokumente (zapisnici, video snimke, fotografije, dječje izjave ...)

Ostvarili smo i kvalitetnu suradnju s Prirodoslovnim muzejom u Splitu koji nam je došao u goste sa svojom izložbom „Kukci“, i suradnju sa Skrivenom Dalmacijom - Posjetiteljskim centrom u Dugopolju u kojem je kao suorganizator edukacije bila i odgojiteljica Linda Jukić.

Sve te suradnje s lokalnom zajednicom bili su nam poticaji za daljnji razvoj započetih aktivnosti.

Pažljivim planiranjem i korištenjem gore spomenutih audio, video i foto zapisa, zatim izlaganjem dječjih radova i korištenjem projektora u svrhu prikazivanja fotografija o procesu razvoja aktivnosti koje su se odvijale u našoj odgojnoj skupini, kreirale smo sigurno i poticajno okruženje za razvoj djetetovih samorefleksivnih kompetencija kao i mogućnost za razvoj metakognicije. Svakodnevni razgovori, najčešće spontano započeti u vršnjačkom okruženju, sigurno su jedan od pokazatelja uspješnosti procesa kojeg smo započeli na putu ostvarenja postavljenih ciljeva.

U tijeku je i realizacija pripremljene ankete za roditelje kojom želimo ispitati zadovoljstvo roditelja našim načinom rada te njihova promišljanja o ideji stvaranja posebnog likovnog programa integriranog u redoviti 10-satni program unutar PO Nevica.

Izvršće pripremile i aktivnosti realizirale odgojiteljice djece jasličke dobi: Linda Jukić, Nikolina Barać i Kristina Nejašmić

DV BUBAMARA

Prioritetno područje unapređenja	Razvojni ciljevi	Metode i aktivnosti za ostvarenje ciljeva	Datum kada se cilj ostvario
1.SURADNJA S RODITELJIMA	1.1. Razvijanje partnerskih odnosa i kvalitetne komunikacije s roditeljima	<p>1.1.1.Odabir tema radionica i predavanja u suradnji s roditeljima, stručnim suradnicima i lokalnom zajednicom.</p> <p>1.1.2. Roditeljski sastanci</p> <p>1.1.3. Priprema za školu</p> <p>1.1.4 Tematski roditeljski sastanak</p>	<p>17.09.2024. 04.09.2024. 26.09.2024.</p> <p>Nije realizirano</p> <p>Nije realizirano</p>

	1.1.5. tematska radionica	06.11.2024.
	1.1.6. Roditeljski sastanak	08.10.2024.
	1.1.7. Kreativne radionice	20.12.2024. 17.12.2024. 19.12.2024.
	1.1.8.radionica: Zrelost i priprema za polazak u školu	Nije realizirano
	1.1.9.Radionica: Izrada ekoloških sredstava za čišćenje	Nije realizirano
	1.1.10. Uskrsna kreativna radionica	13.042024. 10.04.2025.
	1.1.11. Uređenje dvorišta	Nije realizirano
	1.1.12. Kreativna radionica	Nije realizirano

1.2. Razvijanje suradnje vrtića s lokalnom zajednicom (knjižnica, crkva, udruga SUNCE, Javna Ustanova Za Upravljanje Park – šumom Marjan – Botanički vrt, D.V. Nešpulica)	1.2.1. posjet knjižnici	05.05.2024.
	1.2.2. posjet školi	22.05.2025.
	1.2.3. posjet knjižnici	Lipanj 2025.
	1.2.4. posjet botaničkom vrtu	Nije realizirano Lipanj 2025.
	1.2.5. Posjet crkvi S. V. Mateja	

Zaključci sa sastanka Tima Bubamara nakon provedbe razvojnog plana :

1. cilj : *Razvijanje partnerskih odnosa i kvalitetne komunikacije s roditeljima*

- bio je nešto manji odaziv roditelja u odnosu na prošlu pedagošku godinu.
- nismo podigli razinu kvalitete suradnje s roditeljima u odnosu na dosadašnju kvalitetu tako da nam ovaj cilj i daje ostaje prioritetan

2. cilj . *Razvijanje suradnje vrtića s lokalnom zajednicom*

- Izuzetno smo zadovoljni s ostvarenim suradnjama , ostvarili smo više suradnji nego što smo planirali početkom pedagoške godine. Nismo naišli na prepreke pri dogovaranju planiranih aktivnosti i realizaciji istih. Veći izazov bio je organizirati prijevoz do udaljenih lokacija i cijena samog prijevoza koja je kod većine prijevoznika dosta velika.

- Pri ostvarenju zadanih ciljeva neophodna nam je bila pomoć vanjskih suradnika iz muzeja, knjižnica, škola i trgovina i pomoćno - tehničkog osoblja naše ustanove.

Kako se može vidjeti iz priložene tablice neke aktivnosti nisu ostvarene zbog bolovanja odgajatelja i promjene interesa zbog čega smo mijenjali i prilagođavali aktivnosti.

Osim planiranih suradnji ostvarili smo suradnju sa: Centrom za civilnu zaštitu (edukacija djece i odgojitelja), gradskim kotarom Ravne Njive i Brda (kičenje jelke na javnoj površini), trgovinom PIP i njenim voditeljem, knjižnicom Ravne Njive (gostovanje književnice Jelene Pervan), O.Š. Brda (učiteljica razredne nastave), Edukido radionice, Pomorskim muzejom. Ostvarili smo više suradnji nego što smo planirali početkom pedagoške godine, prilagodili smo posjete interesima djece.

Roditelji su tijekom cijele godine imali važno mjesto u zajednici našeg vrtića. Kao ravnopravni sudionici odgoja i obrazovanja djece te glavni saveznici odgojitelja u ostvarivanju kvalitete našeg rada. Podržavali su, komentirali, sugerirali oblike dokumentiranja našeg odgojno-obrazovnog rada (foto, video zapise, razvojne mape, kreativne radionice u kojoj su sudjelovala i djeca). Jedini nedostatak je bio nesudjelovanje nekolicine roditelja čija su djeca često bila odsutna.

Redoviti sastanci na nivou našeg objekta u svrhu timske refleksije o-o rada i kvalitetnije suradnje na nivou objekta, onemogućava i sama mreža programa u objektu (5h popodnevni program, 10h jaslički program i 6h jutarnji program) tako da je skoro nemoguće naći termin koji bi odgovarao svim odgojiteljima.

ČIME SE MOŽEMO POHVALITI?	S KOJIM TEŠKOĆAMA SE SVAKODNEVNO SUSREĆEMO?
<p>*dobra suradnja sa lokalnom zajednicom</p> <p>*suradnja sa ustanovama i institucijama</p> <p>*uključenost u humanitarne akcije</p>	<p>*Nedostatak prostora u sobama dnevnog boravka</p>
KOJI SU NAŠI NEISKORIŠTENI RESURSI?	ŠTO VIDIMO KAO PREPREKE NA PUTU PREMA NAPRETKU?
<p>*roditelji kao suradnici</p>	<p>*prostorno materijalni uvjeti</p>

PO ISKRICA

Za pedagošku godinu 2024./2025. naglasak je bio na **razvrstavanje i recikliranje otpada**, te na **brigu o okolišu i vrtićkom dvorištu**, s ciljem jačanja ekološke svijesti i razvijanja odgovornog odnosa djece prema prirodi. Provedene su razne aktivnosti i suradnje tijekom godine (berba maslina, rezidba maslina, posjet reciklažnom dvorištu, suradnja s Prirodoslovnim muzejom, sudjelovanje na konferenciji VERA, posjet Park šumi Marjan). Osim navedenog u sklopu projekta provedeni su mini projekti o životinjskom svijetu (ptice, puževi, pčele, gusjenice). U sklopu projekta odgojiteljica Nadja Abramušić je održala dvije radionice za odgojitelje:

Izrada didaktike – teorijski i praktični prikaz izrade didaktičkih igara koristeći prirodne i reciklirane materijale, s naglaskom na važnost igre u dječjem razvoju.

„**Niti djetinjstva – igra vunom i tkaninom**“ – radionica u kojoj se kombinira tradicija i suvremeni pristup, potiče se ručni rad i taktilno iskustvo kroz rad s prirodnim materijalima.

PO CVRČAK

Prioritetno područje unapređenja	Suradnja s roditeljima
Razvojni ciljevi	Uključivanje roditelja u život vrtića u cilju poticanja odg-obrazovnih postignuća djece.
Metode i aktivnosti za ostvarenje ciljeva	-roditeljski sastanci, kreativne radionice, tematske radionice -Zrelost i priprema za školu
Realizirano	<p>Realizirano</p> <p>10.9.2024.-informativni sastanak 4.12.2024.-priprema djece za školu 21.5.2025.-izvješće o radu odgojne skupine 10.12.2024.-Božićna radionica 9.4.2025.-Uskršnja radionica</p> <p>Nije realizirano</p> <p>Roditeljski sastanak- Zrelost i priprema za školu.</p>

Unutar PO Cvrčak odgojitelji su održali razni informativne i edukativne sastanke te radionice za djecu i roditelje. Navedene aktivnosti bile su usmjerene poticanju suradničkog učenja i timskog rada. Razvojni plan djelomično je realiziran.

PO NEŠPULICA

Cilj tijekom pedagoške godine 2024/2025 bio je **implementacija preventivnog programa RESCUR na valovima-razvoj psihičke otpornosti djece**. Na roditeljskom sastanku, studeni 2024. roditelji su upoznati s programom Rescur na valovima. Osnovni cilj navedenog programa je pomoć djeci da razviju kompetencije potrebne za suočavanje s izazovima današnjice. Kroz svakodnevne aktivnosti poticana su pozitivna prosocijalna ponašanja, zdravi odnosi među djecom te je cilj bio razvoj svijesti o različitostima.

PO VESELI PATULJCI

Prioritetno područje unapređenja	Suradnja s roditeljima
Razvojni ciljevi	<ol style="list-style-type: none"> 1.uključivanje roditelja u planiranje o-o procesa 2.osnaživanje roditelja i njihovih kompetencija 3.poboljšavanje formalne i neformalne komunikacije s roditeljima 4.poticanje kvalitetne razmjene informacija 5.pomoć roditeljima pri pronalaženju potrebnih resursa i službi
Metode i aktivnosti za ostvarenje ciljeva	<ul style="list-style-type: none"> - zajedničko donošenje odluka vezanih za razvoj, učenje i socijalni život djece -otvorena vrata SDB – boravak roditelja u skupini (proslava rođendana s dogovorenom ulogom roditelja, roditelj-voditelj radionica s djecom vezano za projekt, suradnik u planiranju i realizaciji posjeta, izleta, kreativnih radionica...) -zajedničko vođenje razvojnih mapa -vrednovanje -informiranje i povezivanje unutar i izvan vrtića
Realizirano	<p>SASTANCI</p> <ul style="list-style-type: none"> -Informativni roditeljski sastanak- 29. 8. 2024 -Informativni roditeljski sastanak- 26. 9. 2024. -Poticanje samostalnosti djece predškolske dobi- 2. 10. 2024. -Važnost postavljanja pravila i granica- 7. 10. 2024. <p>RADIONICE</p> <ul style="list-style-type: none"> -Priprema za školu- 28. 10. 2024. -Radionica za humanitarnu akciju udruge Srce- 4. 12. 2024. -Božićna radionica- 17. 12. 2024. -Uskršnja radionica- 10. 4. 2025.

	-Robotika- 28. 5. 2025. -proslava rođendana djeteta -roditelji, volonteri -roditelji, suradnici -zajedničko sudjelovanje na manifestaciji Zlatna večer matematike -roditelji i djeca na likovnim izložbama -Dani kruha, sudjelovanje roditelja -sudjelovanje roditelja u projektu Spara ili Špara -roditelji čitaju priče u skupini -projekt „Pričosvijet“ -zajednička izrada razvojnih mapa
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tijekom pedagoške godine 2024/2025 ostvareni su navedeni razvojni ciljevi te su osnaženi suradnički i partnerski odnosi s roditeljima djece.

PO PLUTON

Prioritetno područje unapređenja	Suradnja s lokalnom zajednicom: -udruga Permakultura -Prirodoslovni muzej -Institut za oceanografiju i ribarstvo -72 sata bez kompromisa -Gradski kotar Brda
Razvojni ciljevi	Poticanje partnerstva između odgojitelja, obitelji i ostalih članova zajednice u cilju poticanja dječjeg razvoja i učenja Poticanje razvoja svijesti o okolišu.
Metode i aktivnosti za	-organizacija edukativnih radionica i predavanja:

ostvarenje ciljeva	-za odgojitelje (Nećemo ostaviti otpad budućim generacijama ; Zero-waste i osobni doprinos uspostavi kružne ekonomije ; Kompostiranje) -za roditelje (Urbana permakultura) -za djecu (Naše more) -kreativne radionice za roditelje i djecu (Recikliramo za Božić i Uskrs) -volontiranje (uređenje dvorišta)
Realizirano	-travanj, 2025. „Zero-Waste i osobni doprinos kružnoj ekonomiji“, -prosinac,2024. „Recikliramo za Božić“ -ožujak, 2025. „Recikliramo za Uskrs“ -26. 5. 2025. radionica „Kukci“ -7. 6. 2025. suradnja s volonterima

Odgojitelji DV Pluton sudjelovali su u raznim edukacijama koje su doprinijele konkretnim promjenama u odgojno-obrazovnoj praksi. Stečena znanja i vrijednosti proizašla iz edukacija uspješno su prenesena u svakodnevnu praksu s djecom, ali i u suradničke aktivnosti s roditeljima. U prosincu i ožujku održane su dvije kreativno-edukativne radionice.

Suradnja s lokalnom zajednicom tijekom 2024./2025. pedagoške godine rezultirala je brojnim edukativnim i praktičnim sadržajima, koji su obogatili svakodnevnicu djece, osnažili kompetencije odgojitelja i doprinijeli razvoju održivog i odgovornog ponašanja svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Izazovi koji su se pojavili, poput nižeg odaziva roditelja na edukacije i vremenske nepogode pri provedbi volonterskih aktivnosti, poslužit će kao poticaj za unaprjeđenje organizacije i komunikacije u budućnosti.

PO MARGARITELA

Za pedagošku godinu 2024/2025 **u razvojnom planu i programu poseban naglasak stavljen je na izgradnju i jačanje partnerskog odnosa između vrtića i roditelja**, u skladu s postavljenim razvojnim ciljevima koji uključuju razvoj suradnje, empatije, prijateljstva među djecom, te poticanje nenasilnog rješavanja sukoba i osamostaljivanja djeteta u svakodnevnim situacijama. Roditelji su doprinjeli donošenjem raznih materijala te je oformljen centar Ambulanta, također je majka N. V. održala radionicu djeci na temu, Higijena zdravih zubi. Otac I. T. je održao edukativnu radionicu za djecu na temu, Kukci.

Drugo **prioritetno područje unaprijeđenja za ovu pedagošku godinu bilo je glazba u odg- obrazovnom radu kao važan čimbenik razvoja sretnog i slobodnog djeteta**. Postavljeni razvojni ciljevi su ostvareni tokom pedagoške godine, kroz slušanje glazbe djeca su stekla iskustvo raspoznavanja različitih glazbenih instrumenata, glazbene i ritmičke igre korištene su za poticanje i tjelesne koordinacije. Posebnu važnost predavala se organizaciji sigurnog okruženja u kojem se dijete osjeća samopouzđano. Razvojni ciljevi vezani uz suradnju s roditeljima djelomično su realizirani.

PO PINOKIO

Razvojni ciljevi tijekom pedagoške godine 2024/2025 **bili su usmjereni poticanju suradnje s roditeljima**. Naglasak je bio na provođenju edukativnih sastanaka i radionica, osnaživanju odnosa između svih dionika odgojno-obrazovnog procesa te podizanje razine roditeljskih pedagoških kompetencija. Tijekom godine održani su razni individualni i grupni roditeljski sastanci te su roditelji opskrbom materijala i volontiranjima sudjelovali u realizaciji aktivnosti unutar vrtića. . Planirane edukativne radionice za roditelje nisu ostvarene kao i oformljivanje kutića za roditelje na ulazu u vrtić. Na kraju pedagoške godine roditeljima je ponuđena anketa i evaluacijska lista koja je uvid u stavove roditelja o protekloj pedagoškoj godini.

PO MASLINA

Tijekom pedagoške godine 2024/2025 postavljen je razvojni cilj ostvarivanja suradnje kroz organizaciju i realizaciju različitih oblika "druženja" s roditeljima te uključivanje u djelovanje lokalne zajednice. Djeca iz PO Maslina su učestalo posjećivala GKL Split te je ostvarena suradnja

s GKMM te su sudjelovali u humanitarnoj akciji HCK-a. Osim navedenih oblika suradnje s lokalnom zajednicom, kroz individualne, grupne sastanke i kreativne radionice ostvarena je suradnja s roditeljima.

PO VIŠNJICA

Razvojni ciljevi su osnaživanje partnerskih, suradničkih odnosa s roditeljima, poštivanje prava roditelja, stvaranje zajednice u kojoj roditelji i odgojitelji zajedno rade na stvaranju optimalnih uvjeta za razvoj djece i poticanje djece i odraslih na ljubav i poštovanje prema slikovnicama, pisanoj riječi, knjigama, ali i razvijanje kod djeteta interesa za čitanje i pisanu komunikaciju. Metode i aktivnosti za ostvarivanje prvog cilja su radionice za roditelje, dogovori s roditeljima, gostovanje roditelja u skupini (predstavljanje svog hobija, zanimanja ili nekakvih interesa), individualni roditeljski sastanci, tematski roditeljski sastanci, zajednički izleti djece i roditelja, završna svečanost djece i roditelja, doniranje materijala, komunikacija putem okitoki aplikacije. Dogovorene su kreativna božićna radionica za roditelje i djecu i gostovanje oca djeteta koji bi predstavio svoj hobi, a to je uzgajanje papiga.

Potaknuli smo stvaranje zajednice s roditeljima produbljivanjem projekta „Naša mala knjižnica“ bogaćenjem knjižnice slikovnicama, enciklopedijama i knjigama, nadopunom materijalima koji bi proširili knjižnicu. Realizirali smo posjet knjižnici, kroz donacije smo dobili mnogo očuvanih slikovnica, priča i doniranih materijala kao što su slušalice, tipkovnica, miš, tablet, telefon te smo dio knjižnice pretvorili u računalni centar.

Cilj je postignut kroz svakodnevne aktivnosti pričanja, prepričavanja i slušanja priča i bajki, izrađivanja stripova i dviju zajedničkih slikovnica. Odrasli i djeca svaki petak posuđuju slikovnice, a suradnju smo ove pedagoške godine zaokružili realizacijom igrokaza „Crvenkapica“, kojeg su roditelji izveli za djecu na završnom druženju.

PO TRATINČICA

Cilj koji smo postavili u PO Tratinčica za pedagošku godinu 2024./2025. odnosi se najviše na poticanje razvoja socio-emocionalnih vještina djece putem provedbe kurikula za otpornost

RESCUR. Kako je taj program strukturiran i definiran priručnikom nastojalo se u dovoljnoj mjeri držati predviđenih aktivnosti. Neke aktivnosti predviđene priručnikom nisu zaživjele u skupini odnosno djeca nisu pokazivala interes pa su prilagođene, a neke su zamijenjene aktivnostima za koje je bio veći interes.

U odnosu na razvojni cilj prilagodbe prostora osmišljen je centar za osamu u kojem su djeci ponuđeni različiti materijali primarno za emocije (kutija osjećaja, prigodne slikovnice, lutke likova iz programa). Izuzev ovog centra intenzivno se radilo na ponudi materijala u centru za dramske igre. Djeci su ponuđene različite vrste lutaka, zajednički su se osmišljavale dramske igre, poticalo se djecu na asertivnu komunikaciju te prepoznavanje i imenovanje osjećaja. Osobito je naglasak stavljen na alternative nepoželjnim ponašanjima putem igara kojima ih se usmjerava na ono što mogu umjesto. Jako korisnim se pokazalo dokumentiranje putem izrade plakata koje su djeca osmišljavala svojim crtežima i zapisima, a koji su izloženi u prostorima vrtića i svakodnevno dostupni djeci na uvid.

Provedene aktivnosti su integrirane u svakodnevni rad pa se uvijek nastojalo iskoristiti interese djece kako bi ih se poticalo na suradnju, uvažavanje i asertivnost.

PO MORSKI KONJIĆ

U pedagoškoj godini 2024./2025. ostvarivao se razvojni plan koji je sadržavao četiri prioritetna područja unapređenja: redovito stručno usavršavanje djelatnika, suradnju s roditeljima, sudjelovanje u projektima lokalne zajednice te kvalitetne međuljudske odnose među djelatnicima.

Redovito stručno usavršavanje djelatnika

U skladu s razvojnim ciljevima vezanima uz stručno usavršavanje, naglasak je stavljen na razvijanje novih pristupa u odgoju i obrazovanju, korištenje suvremenih metoda rada, poticanje kreativnosti kod djece te stjecanje praktičnih znanja, poput vještina prve pomoći gdje su nas zdravstvene voditeljice Nives Milas i Miranda Pletikosić detaljno educirale o hitnim stanjima i primjeni lijekova. Uz formalna usavršavanja, uvedeni su i redoviti timski sastanci na kojima su djelatnici međusobno razmjenjivali korisne informacije i stručne materijale, čime se dodatno potaknuli kolegijalno učenje.

Također, nabavljena je nova stručna literatura koja je bila dostupna svim odgojiteljima, a koristila se kao podrška u svakodnevnom planiranju i realizaciji odgojno-obrazovnog rada. Kvalitativno gledano, vidljiv je napredak u pristupu radu, osobito u kreativnosti aktivnosti koje se provode s djecom te u povećanom samopouzdanju odgojitelja prilikom rješavanja svakodnevnih izazova u skupini. Možemo zaključiti da su ciljevi ovog područja u potpunosti ostvareni, a preporuka za sljedeću godinu je nastavak istog pristupa s dodatnim naglaskom na razmjenu znanja među kolegama kroz kratke timske sastanke.

Suradnja s roditeljima

Ciljevi ovog područja odnosili su se na uspostavljanje otvorene komunikacije, jačanje partnerstva s roditeljima, uključivanje roditelja u vrtićke aktivnosti te poticanje djetetove samostalnosti kroz zajedničko djelovanje. Tijekom godine održana su dva roditeljska sastanka, a dostupne su bile i individualne konzultacije s roditeljima. Posebno ističemo organizaciju božićne radionice za roditelje koje su bile vrlo dobro posjećene i ocijenjene kao korisne, a cilj je bio jačanje suradnje i povjerenja.

Imali smo suradnju s roditeljima Andrijolić koji su nam omogućili odlazak u kazalište brodom „Bura Line“ što je djeci bilo jedno novo, zajedničko iskustvo.

Kroz suradnju, primijetili smo porast interesa roditelja za uključivanjem u vrtićke aktivnosti te spremnost za suradnju u rješavanju odgojnih izazova. Povratne informacije prikupljene neformalno, ukazuju na visoku razinu zadovoljstva roditelja komunikacijom s odgojiteljima. Možemo zaključiti da su ciljevi u ovom području uspješno realizirani. Preporuka za iduću godinu je nastavak s organizacijom radionica te uvođenje dodatnih oblika neformalnog druženja (primjerice, dan otvorenih vrata, više radionica i individualnih suradnji).

Sudjelovanje u projektima lokalne zajednice

U okviru ovog prioriteta planiran je razvoj svijesti o brizi za okoliš i aktivno uključivanje djece i odraslih u očuvanje vrtićkog prostora. Tijekom godine, ostvarena je suradnja s mjesnim odborom u uređenju vrtićkog dvorišta koje nažalost za vrijeme trajanja pedagoške godine nije dovršeno te su djeca vrijeme provodila na donjem dijelu dvorišta i po igralištima u Slatinama. Na dan planeta zemlje djeca su se uključila u akciju čišćenja igrališta u Slatinama što je za njih bilo jedno novo iskustvo.

Kroz aktivnost branja maslina, djeca su pokazala interes za temu i razvila osnovne navike brige o okolišu. Aktivnosti su pridonijele i boljem povezivanju s lokalnom zajednicom tako što smo odnijeli masline na obradu u obližnju uljaru te su djeca tamo imala priliku vidjeti obradu maslina, nastanak ulja i objašnjenje od uljara. Ulje smo flaširali i djeca su svojim obiteljima ponosno nosili vrtićko ulje. Također smo za sv. Nikolu bili pozvani od strane mjesnog odbora na Porat gdje su djeca imala priliku razgovarati sa sv. Nikolom, pjevati pjesme te su na kraju svi dobili poklone. Isto tako smo u suradnji s osnovnom školom Slatine proslavili maškare na školskom igralištu. Djeca su zajedno pjevala, plesala i slavila. Na poklon smo dobili prigodne krafne. Nakon toga smo imali još jednu suradnju sa školom gdje su predškolci imali priliku provesti vrijeme u školi što je izuzetno važno u procesu prijelaza iz vrtića u školu. Postavljali su učiteljici pitanja, razgovarali s drugim učenicima i sudjelovali u izradi igre „Čovječe, ne ljuti se“. Planirana je bila i organizacija sajma na školskom dvorištu, ali smo bili spriječeni otići.

Kvalitetni međuljudski odnosi

Za osiguranje pozitivne radne atmosfere, razvoj međusobnog poštovanja i suradnje, cilj nam je bio poticati otvorenu i jasnu komunikaciju, davanje konstruktivne povratne informacije i fleksibilan pristup u svakodnevnom radu. Tijekom godine održan je niz timskih sastanaka na kojima se aktivno razgovaralo o izazovima u radu, planiranju i međusobnoj podršci.

Kroz svakodnevnu suradnju vidljivo je poboljšanje u razini otvorenosti i spremnosti za međusobnu pomoć. Zaključujemo da su ciljevi ovog područja u potpunosti ostvareni, a preporuka je dodatno razvijati otvorenost i partnerstvo.

Zaključak

U cjelini, realizacija razvojnog plana za pedagošku godinu 2024./2025. bila je uspješna. Većina planiranih aktivnosti je provedena, a ciljevi su ostvareni u velikoj mjeri. Posebno ističemo napredak u području stručnog usavršavanja djelatnika i suradnje s roditeljima. Preporuka je nastaviti s dosadašnjom praksom, dodatno osnažiti suradnju s lokalnom zajednicom i u sljedećoj pedagoškoj godini uvesti nove oblike zajedničkog učenja i rada, kako bi se postigla još viša razina kvalitete u svim segmentima rada vrtića.

Primjeri kvantitativnih pokazatelja:

Održan je jedan inicijalni roditeljski sastanak i jedna radionica za roditelje na temu

„Roditeljstvo, emocije, moje dijete i ja“.

Održano je 5 individualnih sastanaka s roditeljima, uz svakodnevnu komunikaciju uživo i putem aplikacije Okitoki.

Organizirano je više od 10 različitih aktivnosti i izleta (Antoničin mlin, Zračna baza Divulje, Kliški mostići, HGSS):

- 27.09.2024. Antonicin mlin
- 13.12.2024. CroMisc Split
- 16.12.2024. Humanitarna akcija za djecu doma „Maestral“
- 20.02.2025. Klaun Spartanko Masnekbalko
- 03.03.2025. Spli'ski krnjeval
- 04.03.2025. Maskenbal u vrtiću
- 02.05.2025. studenti farmacije „Sapunčić“
- 08.04.2025. Predškolci u posteju školi „Ravne njive-Neslanovac“
- 16.04.2025. Posjet zračnoj bazi Divulje
- 05.05.2025. Predškolci u GKM Ravne njive – susret s književnicom Jelenom Pervan
- 07.05.2025. Sudjelovanje u virtualnoj slikovnici „Moj sv. Duje“
- 20.05.2025. Izlet Kliški mostići i posjet splitskom HGSS-u Sudjelovali smo na najmanje 5 dječjih predstava:
- 23.10.2024. GKL Split „Dankovo srce“
- 04.12.2024. GKL Split „Snjegović i poštar“

- 15.01.2025. GKL Split „Zlatna ribica“
- 05.03.2025. DV Nevica „Moja baba superbaka“
- 20.03.2025. DV Nevica „Priča bez veze“

Realizirane su 2 važne priredbe: Božićna priredba i završna svečanost:

- 12.12.2024. Božićna priredba
- 11.06.2025. Završna svečanost

Ostvarena je suradnja s tri različite institucije kroz posjete i radionice (CroMisc Split, studenti Farmacije, susret s književnicom Jelena Pervan).

Primjeri kvalitativnih pokazatelja:

Montessori program:

Kroz svakodnevne aktivnosti djeca su imala priliku razvijati samostalnost, koncentraciju i finu motoriku.

Individualizirani pristup omogućio je prilagodbu materijala i . potrebama svakog djeteta, uključujući djecu s razvojnim teškoćama, kojima je time osigurana dodatna podrška u razvoju samopouzdanja i uspješnom uključivanju u grupu.

Projekt Emocije i Rescur kurikulum:

Kroz radionice i svakodnevni rad djeca su usvojila alate za prepoznavanje i izražavanje emocija, što je rezultiralo većom emocionalnom pismenošću i asertivnošću. Individualni rad s djecom s posebnim potrebama doprinio je smanjenju izražene ljutnje i nesuradnje kod dječaka Lea, veću uključenost, prihvaćanje i slijeđenje ritma dana i pravila u skupini, jačajući njihovu otpornost i sposobnost samoregulacije.

Boravak u prirodi i izleti:

Izleti i aktivnosti u prirodi dodatno su osnažili dječju znatiželju, motoričke sposobnosti i povezanost s okolinom, što je važno za njihov cjelokupni razvoj i mentalno zdravlje.

Posjete mjestima poput Zračne baze Divulje i HGSS-a također su proširile njihova znanja i interese iz čega su se razvijali sklopovi aktivnosti.

Kulturalne i zabavne aktivnosti:

Redovitim praćenjem dječjih predstava i sudjelovanjem u zabavnim programima razvijali smo dječju maštu, socijalne vještine i osjećaj pripadnosti zajednici.

Suradnja s roditeljima i stručnjacima:

Kroz radionice, individualne razgovore i svakodnevnu komunikaciju, ostvarena je kvalitetna suradnja koja doprinosi dosljednoj podršci djeci i jačanju njihove dobrobiti.

PO TREŠNJICA

Razvojni cilj 1 za pedagošku godinu 2024./2025.: Suradnja s lokalnom zajednicom

Kulturna baština – upoznavanje grada Splita i njegovih povijesnih i kulturnih znamenitosti

Kvantitativni pokazatelji:

- Broj realiziranih terenskih aktivnosti: 6 (Arheološki muzej, Dioklecijanova palača, katedrala sv. Duje, Prokurative, Sustipan, Marjan – Botanički vrt).
- Broj posjećenih lokacija kulturne baštine: 6 ključnih znamenitosti.
- Broj djece koja su sudjelovala: 24
- Trajanje aktivnosti: tri jednodnevna izleta, realiziranih unutar jednog polugodišta.

Kvalitativni pokazatelji:

- Povećanje svijesti kod djece o lokalnoj povijesti i kulturnoj baštini.
- Razvijanje osjećaja pripadnosti i identiteta.
- Razvijanje komunikacijskih i socijalnih vještina.

- Poticanje spontane igre i izražavanja.
- Povezivanje sadržaja s obiteljskim iskustvima.

Cilj 2 za pedagošku godinu 2024./2025.: Uređenje parka vrtića i upoznavanje s mediteranskim biljkama

Kvantitativni pokazatelji:

- Broj dana uređenja i aktivnosti u vanjskom prostoru: 10 dana
- Broj zasađenih biljaka: 10 vrsta biljaka
- Broj djece koja su aktivno sudjelovala: 14
- Broj roditelja i vanjskih suradnika uključenih u projekt: 1 roditelj – organizator, Parkovi i nasadi Split.

Kvalitativni pokazatelji:

- Praktično upoznavanje biljaka i njihovih svojstava.
- Razvijanje ekološke svijesti.
- Suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom.
- Kvalitetno vanjsko okruženje za igru i učenje.
- Djeca su redovno brinula o biljkama.

Zaključni osvrt

Ostvareni razvojni ciljevi doprinijeli su cjelovitom razvoju djece, u skladu s kurikularnim vrijednostima: istraživanjem, suradnjom i aktivnim učenjem. Kvantitativno, plan je u potpunosti realiziran kroz konkretan broj aktivnosti, posjeta i suradnji. Kvalitativno, aktivnosti su doprinijele razvoju identiteta, samopouzdanja, socijalnih i kognitivnih vještina te potaknule djecu na promišljanje o svojoj sredini i kulturnoj baštini.

PO LATICA

Prioritetno područje unapređenja	Razvojni ciljevi	Odg. osobe i aktivnosti za ostvarenje ciljeva	Realizirane aktivnosti i metode rada
Organizacijsko vođenje vrtića	-kultura dijaloga -samoprocjena -rad na sebi -profesionalno partnerstvo	-svi djelatnici DV Latica -stručni tim -ravnatelj -psiholog Adrijana B. -eduk.reh. Lorena F -ravnatelj Dubravko V. -pedagog Mia I.	30.8. sastanak svog osoblja -dogovor o raspodjeli poslova -treći odgojitelji u skupini 10.9. -problematika poslova 11.9. -dogovor o raspodjeli poslova zbog povećanja -predstave kroz godinu -radne liste -rođendani... 17.9.sastank s vms Nives -raspodjela poslova 25.9. odgojiteljsko vijeće 10.10.mini vijeće Latica

		<p>-v.m.s Nives K.</p> <p>-kinez. Sanja Matić</p>	<p>30.10. odgojiteljsko vijeće</p> <p>22.11.mini vijeće -uređenje vrtića</p> <p>-Advent</p> <p>10.12. –„Tjedan radosti“</p> <p>23.1. odgojiteljsko vijeće</p> <p>29.1. mini -valorizacija</p> <p>-panoi atrij</p> <p>-predstave</p> <p>-plan 2025/2026</p> <p>-financije (sportski)</p> <p>10.2. odgojiteljsko vijeće</p> <p>2.6.odgojiteljsko vijeće</p> <p>16.6.mini-izvješće</p>
<p>-formiranje novih timova</p> <p>-timsko kreiranje novih znanja</p> <p>-kritičko promišljanje vlastite prakse</p>		<p>-odgov.odg: Katarina B.</p> <p>-odgojitelj: Dragica B.</p>	<p>Sastajale smo se jednom mjesečno ponekad i više timovima, vezano za razne problematike unutar ideja, prijedloga, analiza, rasprava i refleksija</p> <p>1. tim – jaslice</p> <p>2. sportski tim</p> <p>3. tim Latica</p>
<p>-kvalitetna suradnja s roditeljima</p>	<p>*formiranje grupe potpore roditeljima djece s teškoćama u razvoju</p> <p>*aktivno sudjelovanje roditelja u odgojno obrazovnom procesu</p>	<p>-odgojitelji</p> <p>-stručni suradnici</p> <p>-roditelji</p> <p>-odgojitelji i pedagoginja Mia I.</p>	<p>Listopad:</p> <p>-obilježavanje dana kruha;</p> <p>*gostovanje gđe Vrvilo (pečenje pizze)</p> <p>*gđa dr. Ana Begović; tema: zdravlje</p> <p>Studeni</p> <p>*informativni rod.sastanak</p> <p>Prosinac:</p> <p>*gđa . Mrdeža „Raspjevani dani“</p> <p>*božićne kreativne radionice (s humanitarnim ka</p> <p>*dr. Ivan Ručević, stomatolog „Gric i grec“</p> <p>*dr. Marta Martinis „Prehrana u jaslicama“</p>

			<p>* gđa Ira Cvitković, izrada kolačića za udrugu Mo</p> <p>*sportsko-božićno druženje s roditeljima i kinez.</p> <p>Kroz godinu individualni sastanci po potrebi i želj</p> <p>Ožujak</p> <p>*radionica Dan žena</p> <p>*radionica Dan očeva</p> <p>*gđa Petranović, koreografske radionice 2 G7</p> <p>*g. Barić, organizacija aktivnosti i animacija na iz</p> <p>Lipanj</p> <p>*završne priredbe</p>
-suradnička kultura	<p>*njegovanje obiteljske tradicije i običaja</p> <p>*podijeliti trenutke radosti s drugima</p> <p>*poticati zajedništvo, radost, suradnju, kreativnost</p> <p>*razvijanje tolerancije, poštovanja i empatije prema drugima i drugačijem</p>	<p>-svi djelatnici</p> <p>-djeca</p> <p>-roditelji</p> <p>-vanjski suradnici-stručni tim</p> <p>-ravnatelj</p> <p>*„Tjedan Radosti – Latica”</p> <p>–</p> <p>-gđa J. Mrdeža</p> <p>-plesni klub DNF, Vangel</p> <p>-zbor crkve sv. Adrije</p> <p>radionice, izložbe, humanitarne akcije, gostovanje roditelja, kazalište</p>	<p>*akcija „Djeca za djecu“, udruga Srce, po preporu</p> <p>*akcija „Od srca srcu“, udruga djece s teškoćama njihovih obitelji; izrada i prodaja (City, Mall) u hu</p> <p>*udruga Most, humanitarna akcija, posjet prenoć djetom (jaslička skupina Baletić/Ljubetić i sporst</p> <p>*Produkcija Z; „Božićna medalja za dobrotu“</p> <p>*gđa Mrdeža</p> <p>*plesni klub DNF</p> <p>-svečanosti</p> <p>-radni dogovori djelatnika</p> <p>-posjet prenoćištu za beskućnike</p> <p>-personalizirani pokloni i čestitke (jaslička skupina Baletić/ Ljubetić i vrtićka skupin</p>
-djelatno sudjelovanje u projektima		<p>-<u>gradski kotar Sućidar:</u></p> <p>-Željko Najev</p> <p>-Domagoj Bakić</p> <p>-<u>O.Š. Sućidar</u></p>	<p>Rujan</p> <p>*posjet gradonačelnika Puljka, medija i ravnatelja</p> <p>*g. Ivan Bašić, soboslikar, dobrovoljno sanirao di</p> <p>*68 sadnica Parkovi i nasade</p> <p>Listopad</p>

<p>lokalne zajednice</p>		<p>-pedag. Mia</p> <p>-prof. Ante Milić</p> <p>-Meštri od alata" OŠ Pujanke</p> <p><u>-Parkovi i nasadi:</u></p> <p>-Antonija Miletić</p> <p>-Branka Matas</p> <p><u>-Filozofski fakultet:</u></p> <p>-mentoriranje</p> <p><u>-Gradsko kazalište lutaka</u></p> <p><u>-Klaun Šarenko</u></p> <p><u>-Produkcija Z</u></p>	<p>*izlet u Žrnovnicu, g. Marko Aljinović, Antoničin</p> <p>*posjet udruzi Most, humanitarna akcija</p> <p>*GKL „Mali Lav, veliki strah“</p> <p>„Reci ja“</p> <p>Studeni</p> <p>*patronažne sestre doma zdravlja; pranje zubi</p> <p>*posjet univerzalnoj sportskoj školi Split „Spalato</p> <p>*civilna zaštita, vatrogasci, g. Srđan Kuščević</p> <p>Prosinac</p> <p>*gimnastički klub „Marjan“ – posjet, kinez. Sanja</p> <p>*„Meštri od alata“ , prof. A. Milić</p> <p>Veljača</p> <p>*klaun Šarenko poklade</p> <p>*sportski izlet Solin Jadro</p> <p>Ožujak</p> <p>* posjet Željko Jerkov</p> <p>Travanj</p> <p>*„Meštri od alata“</p> <p>*izlet u Divulje, g. Jović</p> <p>*projekt „Sapunčić“, studentice kemijskog fakulteta</p> <p>*ST KWAN klub</p> <p>Svibanj</p> <p>*završni izlet OPG Panj</p> <p>*olimpijski festival dječjih vrtića, kinez. Sanja M</p> <p>dv „Maslačak“, Primorski dolac</p> <p>*sudjelovanje na natječaju u Slobodnoj Dalmaciji</p> <p>*konzultacije za problem s vranama u dvorištu otjeramo same.</p> <p>*produkcija Z: „Dobro se dobrim vraća“ siječanj,</p> <p>*Hospitacije studentica FFST za rani i predškolski (Baletić, Krstić, Cecić Sule i Ristov).</p>
--------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Prostorno materijalni i tehnički uvjeti klimatizacija :	*poboljšati prostorno materijalne i tehničke uvjete za rad i boravak djece i ostalih u vrtiću	-ravnatelj: Dubravko V. -voditelj: Katarina B. -kućni majstor: Žarko P. -„Dujmović“	Klime u atriju i kuhinji postavljene su već u rujnu 2019. u „Dujmović“, rujan. U lipnju klima u novoj jasličkoj zgradi postavljena je nova u roku 3 dana („Dujmović“). Odgojna skupina ne može nastaviti dalje bez nove klime, stara (donacija roditelja) slabo funkcionira.
-tehnička oprema: prijenosna računala, kopirni aparati		-ravnatelj: Dubravko V. -voditelj: Katarina B. -kućni majstor	*Kopirni aparat za jaslice nije realiziran. *3 tableta smo dobili za potrebe aplikacije za službeni rad.
-uređenje jasličkog dijela dvorišta	*osigurati djeci bogato i sigurno okruženje za razvoj krupe motorike	-ravnatelj: Dubravko V. -voditelj: Katarina B. -kućni majstor: Žarko P.	Planira se ugradnja tobogana

PO PETAR PAN

Prioritetno područje unapređenja	Razvojni ciljevi	Odgovorne osobe i aktivnosti za ostvarenje ciljeva	Realizirane Planirani način realizacije	Realizirano
Suradnja s roditeljima	- proširiti suradnju s roditeljima putem radionica i edukacija od strane odgajatelja, stručnog tima i samih roditelja	- odgajatelji, roditelji, stručni tim, ravnatelj - radionice, predavanja, stručni skupovi, dogovori	- 12.09. 2024. Mini vijeće PO Petar Pan: dogovor o području unapređenja kvalitete, o razvojnim ciljevima i aktivnostima za ostvarivanje istih, te o odgovornim osobama za ostvarivanje ciljeva - kontaktirati stručni tim i dogovoriti vrijeme i način suradnje (do kraja studenog): 1) A. Bedrica, psiholog: predavanje za roditelje i odgajatelje o postavljanju granica u odgoju	12.9.2024. - Predavanje realizirano

	- gostovanja roditelja u skupinama		<p>2) P. Vidović, logoped: radionica za roditelje i odgajatelje o tome kako kroz igru poticati razvoj komunikacije, jezika i govora</p> <p>3) A. Bedrica, psiholog: predavanje za roditelje i odgajatelje o ekranizaciji i njenom utjecaju na psihofizički razvoj djeteta</p> <ul style="list-style-type: none"> - roditeljski sastanci (rujan, svibanj) - kreativne tematske radionice (prosinac, ožujak) - radionice na zadanu temu (tijekom cijele pedagoške godine) 	<p>- Održano je</p> <p>- Održano je</p> <p>- 5 Gostov</p>
--	------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

PO SMOKVICA

Razvojni ciljevi	Odgovorne osobe i aktivnosti za ostvarenje ciljeva	Realizirano	Način realizacije
Poticanje i podržavanje kvalitetne komunikacije	Ciljani individualni razgovori s roditeljima Tematski roditeljski sastanci u suradnji sa sustručnjacima	Održan je jedan zajednički roditeljski sastanak za sve roditelje, 11 individualnih sastanaka, božićna i uskrсна radionica te zajedničko druženje pred kraj pedagoške godine	Roditeljski sastanci s djecom i roditeljima
Senzibilizirati roditelje na angažiranost i uključenost	Skac – oslikavanje igara na podu dvorišta Roditelj drvojdjelac – izgradnja pješčanika Roditelj djelatnik Čistoće – edukacija	72 sata bez kompromisa - 18. i 19. listopada 2024. Studeni / prosinac 2024. - pješčanik Travanj 2025. - edukacija	Suradnja s lokalnom zajednicom

Usvajanje hrvatskog jezika	Edukacije u svrhu usvajanja hrvatskog jezika	Sudjelovanje u raspravi o inkluziji djece migrantskog podrijetla, implementacija svakodnevnih aktivnosti koje pospješuju inkluziji i socijalizaciji djece.	Suradnja s pr
----------------------------	----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

U području suradnje s roditeljima, iako je održan samo jedan roditeljski sastanak, svakodnevna otvorena komunikacija i aktivno uključivanje roditelja (donacija glazbenog uređaja, prisustvo na izletima, svečanostima i projektima) pridonijeli su partnerskom odnosu.

Vizualno i funkcionalno poboljšanje dvorišta pozitivno je utjecalo na ozračje i kvalitetu dječje igre. Aktivno sudjelovanje djece u oslikavanju i bojanju guma potaknulo je osjećaj zajedništva, kreativnost i osjećaj pripadnosti vrtiću. Suradnja s volonterima (SKAC) pokazala se kao izuzetno vrijedna i motivirajuća za djecu (poticanje na pomaganje uz pitanje što znači volontiranje).

4.4. Likovne izložbe, natjecanja, smotre i humanitarne akcije

4.4.1. Likovne izložbe

- „Lidice 2025“ (Hrvatski školski muzej) – 53. međunarodna izložba dječje likovne umjetnosti (Češka) 2025.

TEMA: Igra

Grupni rad, djece od 3 do 7 godina PO Popaj, odgojiteljica **Maja Suton**

Likovna tehnika: kombinirana; flomaster i tempera

- „ČA u Versin, Riči i Pineli“ (AZOO) – 34. čakavske večeri OŠ. Bijaći,

10. međunarodni natječaj

TEMA: Merlo iz babine dote

Izradila: Elena Bašić (6 godina) , PO Popaj, odgojiteljica **Maja Suton**

osvojena 2. nagrada u kategoriji Dječji vrtić

Likovna tehnika: flomaster

* likovni natječaj Slobodne Dalmacije

TEMA: Sv. Duje

Sudjelovala djeca iz sljedećih vrtića:

PO Popaj, odgojiteljica **Maja Suton**

PO Srećica, odgojiteljica **Anita Bokšić i Magdalena Mikelić, Asja Ivandić i Maja Mić Tadić, Ljiljana Ribičić i Zdenka Jurišić, Elena Vuković i Sanja Bašić, Ivanka Budimir i Marija Radan Bekara**

PO Tratinčica, odgojiteljice **Gorana Delić i Petra Akrap**

PO Šareni svijet, odgojiteljice **Jelena Ratković, Snježana Plazonja i Ela Omrčen**

Odgojiteljice iz **PO Veseli patuljci, PO Pinokio, PO Maslina**

Likovni radovi djece su objavljeni u Slobodnoj Dalmaciji na dan Sv. Duje

* likovni natječaj : „Kao 2025“ (Hrvatski školski muzej) –

16. kao međunarodni ekološki natječaj za djecu (Japan) 2025.

TEMA : Učinimo naše okruženje održivim zajedno!

Izradila: **Elena Bašić**

PO Popaj, odgoiteljica **Maja Suton**

Likovna tehnika: kombinirana tehnika tuš i flomaster

- Likovni natječaj „Nacrtaj me „ Muzej Ivana Meštrovića u Splitu 2025. godine

TEMA : skulpture Grgura Ninskog i Marka Marulića,

Sudjelovali su sljedeći vrtići:

PO Srećica, odgojiteljice **Anita Bokšić i Magdalena Mikelić**

tehnikama: olovka i ugljen

PO Petar Pan, odgojiteljice **Nora Vuić, Ana Bajić, Marina Rupnik, Vinka Vasilj Petković, Nada Vuković i Ivona Bašić**

Tehnike: olovka, rezbarenje i tuš

PO Veseli patuljci

TEMA : „Ivan Meštrović-velikan svjetskog kiparstva“

PO Veseli patuljci, odgojiteljice **Mila Cvrlje i Nikolina Ožić-Paić**

Likovna izložba u GKMM

TEMA : Poznati Meštrovićeви kipovi

PO Veseli patuljci, odgojiteljice **Mila Cvrlje i Nikolina Ožić-Paić**

Likovni natječaj u Galeriji Meštrović

TEMA : Spar ili Špar

PO Veseli patuljci, odgojiteljice **Mila Cvrlje i Nikolina Ožić-Paić**

Prezentacija tekstilnih uradaka u sklopu Dana općine i programa udruge Art Praska (Matica hrvatska).

4.4.2. Natjecanja

Sudjelovanje na Olimpijadi dječjih vrtića u Primorskom Docu, 29.05.2025.godine, djeca iz PO Latica zajedno s odgojiteljima i kineziologinjom.

4.4.3. Smotre

Karnevalska povorka dječjih vrtića grada Splita i predstavljanje grupne maske , Splitski krnjeval – PO Višnjica, PO Šareni svijet i PO Nešpulica.

4.4.4. Humanitarne akcije

- Humanitarna akcija „Djeca za djecu“

Organizatori: Studenti Ekonomskog fakulteta u Splitu pod mentorstvom prof.dr.sc. Smiljane Pivčević, studeni/prosinac 2024.

Sudjelovali: djeca iz :

PO Srećica, Bubamara, Latica i Višnjica

odgojiteljice : **Asja Ivandić/ Maja Mić Tadić ; Jadranka Matković / Ivana Eterović Sorić; Adela Cecić Sule / Maja Medić, Nina Berecka /Danijela Ristov / Vesna Urlić; Adriana Barić / Ivana Kapitanović / Ana Jeličić; Silvana Mador / Andela Radić; Branka Milaković / Ana Vuksan, Egidia Bitanga / Ana Juranović, Marija Babić / Marijana Perić; Danijela Klarić.**

Organizatori: Humanitarna akcija u organizaciji udruge Sunce

Sudjelovala: djeca iz **PO Veseli patuljci**

- Jedno dijete – jedan proizvod,

Organizatori: 6. 12. 2024. do 12. 12. 2024., u organizaciji Caritasa Splitsko – dalmatinske županije

Sudjelovala: djeca iz **PO Pluton**

4.5. Realizacija stručne prakse studenata

Metodičke vježbe glazbenog izražavanja studenata održavale su se u PO Srećica, Popaj i Latica (Emanuela Zavoreo Rakić, Gordana Krasnić, Marijana Krstić).

Metodičke vježbe likovnog izražavanja studenata održavale su se u PO Popaj i Veseli patuljci (Tatjana Kljenak, Gordana Krasnić, Mila Cvrlje).

Stručna praksa studenata se provodila za studente Filozofskog fakulteta u Splitu u PO Iskrice, Maslina, Pinokio, Nešpulica, Veseli patuljci, Nevica, Popaj, Srećica, Latica, Tratinčica, Trešnjica i Pluton, za studente FPMOZ u Mostaru u PO Nešpulica i Petar Pan te studente Sveučilišta u Zadru u PO Pinokio.

4.6. Program predškole

U ovoj pedagoškoj godini u program predškole je bilo uključeno 21 dijete. Program se realizirao od 01. listopada 2024. do 31. svibnja 2025. godine. U posebnom programu realiziranom u DV Popaj je bilo uključeno 13 djece, u redovnom 10-satnom smjenskom programu u DV Margaritela je bilo integrirano 5 djece, a u 10 satnom Montessori programu u DV Morski konjić je bilo integrirano 3 djece.

4.7. Stručni ispiti

U ovoj pedagoškoj godini pred povjerenstvo za stručne ispite pristupilo je 140 pristupnica. Od toga 96 pristupnica je pristupilo prvi put, a 44 pristupnice su ponavljale stručni ispit. Stručni ispiti su se provodili u redovnim terminima u rujnu i studenom 2024. te siječnju, ožujku i svibnju 2025. godine.

4.8. Kineziolog u sportskom programu

U pedagoškoj godini 2024./2025. kroz integrirani sportski program obrađeni su osnovni elementi iz košarke, odbojke, rukometa, nogometa, atletike i gimnastike.

PRAĆENJE RAZVOJA DJETETA KROZ SPORTSKI PROGRAM

Kroz godinu izvršeno je praćenje promjena antropometrijskih (tjelesnih) karakteristika djece te mjerenje motoričkih znanja i sposobnosti djece. Za mjerenja tjelesnih karakteristika koristili smo visinu i težinu, a za mjerenje motoričkih znanja i sposobnosti djece koristili smo

izdržaj na jednoj nozi, trbušnjake i fleksibilnost pretklon. Mjerenja su izvršena na početku (mjesec rujan), sredini (mjesec veljača) i kraju pedagoške godine (mjesec lipanj). Rezultati mjerenja uspoređeni su sa rezultatima mjerenja iz prošle godine radi praćenja rasta, razvoja i radi procjene učinkovitosti programa tjelesne aktivnosti.

DIJAGNOSTIKA:

Usporedba rezultata mjerenja sa rezultatima iz prošle godine

DV Petar Pan

Grupa G1:

<i>Parametri mjerenja</i>	<i>Prosjek 2024. (dječaci)</i>	<i>Prosjek 2025. (dječaci)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (cm)</i>	126.7	128.3	+1.6
<i>Težina (kg)</i>	22.64	23.9	+1.26
<i>Izdržaj na jednoj nozi (sek)</i>	68.57	67,82	-0.75
<i>Trbušnjaci</i>	10	11.5	+1.5
<i>Fleksibilnost Pretklon (cm)</i>	49.75	52.63	+2.88
<i>Parametri</i>	<i>Prosjek 2024.</i>	<i>Prosjek 2025.</i>	<i>Razlika</i>

<i>mjerenja</i>	<i>(djevojčice)</i>	<i>(djevojčice)</i>	
<i>Visina (cm)</i>	114.6	117.28	+2.68
<i>Težina (kg)</i>	21.5	20.3	-1.2
<i>Izdržaj na jednoj nozi (sek)</i>	35	39	+4
<i>Trbušnjaci</i>	7.5	8	+0.5
<i>Fleksibilnost Pretklon (cm)</i>	49.75	51.36	+1.61

Grupa G3:

<i>Parametri mjerenja</i>	<i>Prosjek 2024. (dječaci)</i>	<i>Prosjek 2025. (dječaci)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (cm)</i>	123.8	125.3	+1.5
<i>Težina (kg)</i>	19.64	21.89	+2.25
<i>Izdržaj na jednoj nozi (sek)</i>	34.56	33.47	-1.09
<i>Trbušnjaci</i>	7.5	9	+2.5
<i>Fleksibilnost Pretklon (cm)</i>	44.89	45.33	+0.44

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (djevojčice)</i>	<i>Prosjek 2025. (djevojčice)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (cm)</i>	116.3	117.28	+0.98
<i>Težina (kg)</i>	22.5	21.3	-1.2
<i>Izdržaj na jednoj nozi (sek)</i>	36.67	38.4	+1.73
<i>Trbušnjaci</i>	7.8	8.5	+0.7
<i>Fleksibilnost Pretklon (cm)</i>	53.56	55.67	+2.11

Grupa G4:

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (dječaci)</i>	<i>Prosjek 2025. (dječaci)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (cm)</i>	110	112.6	+2.6
<i>Težina (kg)</i>	19.1	21.1	+1
<i>Izdržaj na jednoj nozi (sek)</i>	11.7	11.3	-0.4
<i>Trbušnjaci</i>	6	8	+2
<i>Fleksibilnost Pretklon (cm)</i>	45.4	46.12	+0.72

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (djevojčice)</i>	<i>Prosjek 2025. (djevojčice)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (cm)</i>	122.9	125.35	+2.45
<i>Težina (kg)</i>	21.63	24.77	+3.14
<i>Izdržaj na jednoj nozi (sek)</i>	48.92	48.56	-0.36
<i>Trbušnjaci</i>	9.05	10	+0.95
<i>Fleksibilnost Pretklon (cm)</i>	60.52	65.43	+4.91

Grupa G5:

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (dječaci)</i>	<i>Prosjek 2025. (dječaci)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (cm)</i>	118.26	124.55	+6.29
<i>Težina (kg)</i>	22.91	24.1	+1.19
<i>Izdržaj na jednoj nozi (sek)</i>	80.75	82.56	+1.81
<i>Trbušnjaci</i>	7.1	10	+3.9
<i>Fleksibilnost Pretklon (cm)</i>	50.8	54.9	+4.1

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (djevojčice)</i>	<i>Prosjek 2025. (djevojčice)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (cm)</i>	120.68	123.7	+3.02
<i>Težina (kg)</i>	22.14	23.98	+1.84
<i>Izdržaj na jednoj nozi (sek)</i>	80.75	74.88	-5.87
<i>Trbušnjaci</i>	8.5	9	+0,5
<i>Fleksibilnost Pretklon (cm)</i>	59.16	63.90	+4.74

Grupa G7:

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (dječaci)</i>	<i>Prosjek 2025. (dječaci)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (cm)</i>	122.1	126.5	+4.4
<i>Težina (kg)</i>	23.6	24.77	+1.17
<i>Izdržaj na jednoj nozi (sek)</i>	39.7	45.7	+6
<i>Trbušnjaci</i>	7.8	11	+3.2
<i>Fleksibilnost Pretklon (cm)</i>	50.1	54.6	+4.5

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (djevojčice)</i>	<i>Prosjek 2025. (djevojčice)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (cm)</i>	120.82	123.9	+3.08
<i>Težina (kg)</i>	26.77	27.8	+1.03
<i>Izdržaj na jednoj nozi (sek)</i>	41.81	43.55	+1.74
<i>Trbušnjaci</i>	9	12.3	+3.3
<i>Fleksibilnost Pretklon (cm)</i>	68	72.9	+4.9

DV LATICA

Grupa G3:

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (dječaci)</i>	<i>Prosjek 2025. (dječaci)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (CM)</i>	115.5	119.7	+4.2
<i>Težina (KG)</i>	19.7	22.3	+2.6
<i>Izdržaj na jednoj nozi</i>	37.9	44.82	+6.92
<i>Trbušnjaci</i>	6.2	9	+2.8
<i>Fleksibilnost</i>	50.1	53.6	+3.5

pretklon

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (djevojčice)</i>	<i>Prosjek 2025. (djevojčice)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (CM)</i>	113.2	117.23	+4.03
<i>Težina (KG)</i>	21.3	23.6	+2.3
<i>Izdržaj na jednoj nozi</i>	40.5	52.6	+12.1
<i>Trbušnjaci</i>	12.2	14	+2.8
<i>Fleksibilnost pretklon</i>	59.8	64.5	+4.7

Grupa G5:

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (dječaci)</i>	<i>Prosjek 2025. (dječaci)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (CM)</i>	115.5	119.6	+4.1
<i>Težina (KG)</i>	19.7	22.35	+2.65
<i>Izdržaj na jednoj nozi</i>	37.9	35.6	-2.3
<i>Trbušnjaci</i>	6.2	11	+4.8
<i>Fleksibilnost pretklon</i>	50.1	54.45	+4.35

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (djevojčice)</i>	<i>Prosjek 2025. (djevojčice)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (CM)</i>	113.2	116.3	+3.1
<i>Težina (KG)</i>	21.3	23.6	+2.3
<i>Izdržaj na jednoj nozi</i>	40.5	49.6	+9.1
<i>Trbušnjaci</i>	12.2	13	+0.8
<i>Fleksibilnost pretklon</i>	59.8	63.5	+3.7

Grupa G6:

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (dječaci)</i>	<i>Prosjek 2025. (dječaci)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (CM)</i>	117.3	118.34	+1.04
<i>Težina (KG)</i>	22.8	22.9	+0.1
<i>Izdržaj na jednoj nozi</i>	188.3	173.5	-14.8
<i>Trbušnjaci</i>	11.9	12	+0.1
<i>Fleksibilnost</i>	56.9	57.1	+0.2

pretklon

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>Prosjek 2024. (djevojčice)</i>	<i>Prosjek 2025. (djevojčice)</i>	<i>Razlika</i>
<i>Visina (CM)</i>	121.9	125.6	+3.7
<i>Težina (KG)</i>	22.2	24.1	+1.9
<i>Izdržaj na jednoj nozi</i>	96.6	101.3	+4.7
<i>Trbušnjaci</i>	11.5	14	+3.5
<i>Fleksibilnost pretklon</i>	70	75	+0.5

Usporedba antropometrijskih i motoričkih karakteristika DV Petar Pan i DV Latica

<i>Parametri mjerjenja</i>	<i>DV Petar Pan (dječaci)</i>	<i>DV Latica (dječaci)</i>
<i>Visina (CM)</i>	123.45	119.22
<i>Težina (KG)</i>	23.15	22.51
<i>Izdržaj na jednoj nozi</i>	48.17	84.64
<i>Trbušnjaci</i>	9.9	10.67

<i>Fleksibilnost pretklon</i>	50.65	55.05
<i>Parametri mjerenja</i>	<i>DV Petar Pan (djevojčice)</i>	<i>DV Latica (djevojčice)</i>
<i>Visina (CM)</i>	121,50	119.71
<i>Težina (KG)</i>	23.63	23.76
<i>Izdržaj na jednoj nozi</i>	48.88	67.83
<i>Trbušnjaci</i>	9.56	13.66
<i>Fleksibilnost pretklon</i>	61.85	68.66

ZAKLJUČAK:

Analizom rezultata pet vrtićkih skupina iz DV Petar Pan i tri vrtićke skupine iz DV Latica u području antropometrijskih karakteristika (visina i težina) te motoričkih znanja i sposobnosti (izdržaj na jednoj nozi, trbušnjaci i pretklon), uočava se blagi porast u gotovo svim mjerama u odnosu na prethodnu godinu.

Unatoč promjenama unutar skupina — prvenstveno odlasku predškolaca iz vrtića i dolasku nove djece mlađe dobi — ukupni rezultati pokazuju stabilan i pozitivan trend u fizičkom razvoju djece.

Povećanja u visini i težini su u skladu s očekivanim razvojnim normama, a napredak u motoričkim sposobnostima ukazuje na učinkovitost redovitih tjelesnih aktivnosti u vrtiću. Blago poboljšanje fleksibilnosti, snage trupa i ravnoteže upućuje na to da djeca, unatoč izmijenjenom sastavu skupina, kontinuirano razvijaju temeljne motoričke vještine.

Tijekom ove pedagoške godine naglasak je stavljen ne samo na praćenje tjelesnog i motoričkog razvoja djece, već i na cjelovit pristup djetetu koji uključuje emocionalnu dobrobit, osjećaj pripadnosti te prepoznavanje individualnih potreba i potencijala svakog djeteta.

Posebna pažnja posvećena je stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja u kojem se djeca osjećaju prihvaćeno, viđeno i vrijedno. Kroz svakodnevne aktivnosti i ciljane motorička mjerenja, sustavno smo pratili rast i razvoj svakog pojedinca, što nam je omogućilo rano uočavanje odstupanja, ali i prepoznavanje talenata koji se mogu dodatno poticati.

Programi i aktivnosti usmjereni na promicanje zdravih navika, kretanje i pravilnu prehranu imali su za cilj prevenciju pretilosti te regulaciju tjelesne mase što je posebno važno u predškolskoj dobi kada se stvaraju temelji za cjeloživotno zdravlje.

Kroz različite zajedničke projekte, igre i susrete ostvarena je kvalitetna međugrupna povezanost, što je dodatno obogatilo dječja iskustva i doprinijelo razvoju socijalnih vještina, empatije i suradnje među djecom različite dobi.

Zaključno, možemo reći da su djeca, unatoč prirodnim promjenama u sastavu skupina, pokazala stalan napredak, a njihov rast nije se očitovao samo u centimetrima i vještinama, već i u samopouzdanju, međusobnim odnosima i osjećaju zajedništva.

Unatoč činjenici da su djeca iz DV Petar Pan nešto viša i teža, što često može biti povezano s prednošću u snazi, to se u ovom slučaju nije odrazilo na bolji rezultat u motoričkim testovima.

Djeca iz DV Latica, i dječaci i djevojčice, dosljedno su ostvarivala bolje rezultate u testovima motoričkih sposobnosti – posebno u ravnoteži, fleksibilnosti i snazi trupa.

Ovo može ukazivati na:

- Višu razinu svakodnevne tjelesne aktivnosti ili specifičnih kinezioloških sadržaja u radu DV Latica.
- Razlike u razini motoričkog sazrijevanja.
- Individualne varijacije u motivaciji djece tijekom testiranja.

Odlazak predškolaca i dolazak mlađe djece utječe na prosječne rezultate testiranja i uspoređivanja rezultata ove godine s prošlom godinom i to na više načina.

Starija djeca imaju prirodno bolje razvijene motoričke sposobnosti zbog:

- Duljeg razdoblja motoričkog razvoja
- Bolje koordinacije i kontrole pokreta
- Više iskustva u fizičkim aktivnostima

Kad predškolci odu, a zamijene ih mlađa djeca, prosječni rezultati u testovima poput trbušnjaka, ravnoteže i fleksibilnosti padaju jer mlađa djeca još razvijaju te sposobnosti.

Iako bi se očekivao pad prosječnih rezultata zbog uključivanja mlađih članova, rezultati testiranja ostali su stabilni ili su čak pokazali napredak u većini motoričkih i antropometrijskih parametara.

Unatoč promjenama u dobnoj strukturi, ostvareni rezultati su realan pokazatelj napretka, a činjenica da nisu narušeni prisustvom mlađe djece govori u prilog kvaliteti rada s djecom u oba vrtića.

5. RAD S DJECOM S POSEBNIM ODGOJNO OBRAZOVNIM POTREBAMA

Temeljni cilj i zadaća stručnih suradnika u predškolskoj ustanovi odnosi se na stručno djelovanje usmjereno poticanju cjelovitog razvoja djeteta te razvoja njegovih potencijala, uz uvažavanje djetetovih razvojnih ili drugih posebnih potreba, zadovoljavanje dječjih prava, kao i prevenciju potencijalnih negativnih utjecaja na djetetov razvoj. Dakle, navedeno se realizira radom s djecom i suradnjom s odgojiteljima te uz pružanje podrške obitelji, sa ciljem razvoja i unaprjeđenja roditeljskih kompetencija. Također, planirani ciljevi realiziraju se i suradnjom s resursima lokalne zajednice i drugim stručnim ustanovama s ciljem doprinosa kvaliteti odgoja i obrazovanja svakog djeteta.

Stručni tim vrtića od rujna 2023. je podijeljen na dva odvojena tima od kojih svaki djeluje na području od deset područnih objekata vrtića. Sastav oba stručna tima načelno uključuje psihologinju, logopedinju, edukacijsku rehabilitatoricu i zdravstvenu voditeljicu, čime se osigurava sveobuhvatna stručna podrška djeci, roditeljima i odgojiteljima u svim objektima. Uz navedeno, svaki tim u svom radu surađuje s dvije od ukupno tri pedagoginje koje djeluju u Ustanovi, ovisno o objektima u kojima pojedini tim pruža podršku.

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. Dječji vrtić Radost suočio se s izazovima vezanim uz kadrovske promjene u stručnom timu, što je utjecalo na kontinuitet i organizaciju pružanja stručne podrške.

U studenom 2024. godine ustanovu je napustila stalno zaposlena psihologinja Adrijana Bedrica, a novo radno mjesto popunjeno je tek u veljači 2025. godine zapošljavanjem psihologinje pripravnice Ive Hrgović. Privremeni izostanak psihologa u timu tijekom tog razdoblja otežao je pravovremeno provođenje planiranih individualnih, kao i timskih aktivnosti te stručne podrške.

Također, u studenom je ustanovu napustila edukacijska rehabilitatorica Nikolina Klišanin, a to radno mjesto do zaključenja ovog izvješća još uvijek nije popunjeno. Nedostatak edukacijskog rehabilitatora predstavlja značajan izazov u svakodnevnom radu s djecom s teškoćama u razvoju, posebno u području neposredne individualne podrške, izrade individualiziranih programa, preporuka i savjetovanja odgojitelja, kao i doprinosa stručnom timskom radu.

Nadalje, po odlasku u mirovinu pedagoginje Vesne Šango Gizdavčić u veljači 2025. godine na postojeće radno mjesto dolazi pedagoginja Dina Kasum.

Naposljetku, u svibnju 2025. godine radni odnos je prekinula zdravstvena voditeljica Nives Milas, čime je otežano organiziranje aktivnosti vezanih uz praćenje zdravstvenog statusa djece i provođenje zdravstveno-preventivnih programa, budući da ni to radno mjesto nije bilo popunjeno sve do srpnja 2025. godine.

Unatoč izazovima uzrokovanim kadrovskim promjenama, stručni timovi nastavljaju s organiziranim radom, u suradnji s pedagogima, sukladno sljedećoj raspodjeli objekata:

TIM A	TIM B
Snježana Mihanović, logopedinja	Paula Vidović, logopedinja
Ivana Ferić, psihologinja	Lorena Franjkić, edukacijska rehabilitatorica
Miranda Pletikosić, zdravstvena voditeljica	Iva Hrgović, psihologinja
Anka Gavranić, pedagog	Dina Kasum, pedagog
Dina Kasum, pedagog	Mia Ivanović, pedagog
Mia Ivanović, pedagog	

Objekt	Broj skupina	Objekt	Broj skupina
SREĆICA	2 jasličke skupine 6 vrtićkih skupina	LATICA	2 jaslička skupina 5 vrtićkih skupina
BUBAMARA	1 jaslička skupina 2 vrtićke skupine	PETAR PAN	1 jaslička skupina 6 vrtićkih skupina
POPAJ	3 jasličke skupine 6 vrtićkih skupina	MARGARITELA	1 jaslička skupina 1 vrtićka skupina
NEVICA	1 jaslička skupina 1 vrtićka skupina	TREŠNJICA	1 vrtićka skupina
ŠARENI SVIJET	1 vrtićka skupina	TRATINČICA	2 vrtićke skupine
ISKRICA	2 vrtićke skupine	VIŠNJICA	2 vrtićke skupine
CVRČAK	3 vrtićke skupine	SMOKVICA	3 vrtićke skupine
NEŠPULICA	1 vrtićka skupina	PINOKIO	2 jasličke skupine 5 vrtićkih skupina
VESELI PATULJCI	1 jaslička skupina 4 vrtićke skupine	MASLINA	1 jaslička skupina 3 vrtićke skupine
PLUTON	1 jaslička skupina 1 vrtićka skupina	MORSKI KONJIĆ	1 vrtićka skupina
Ukupno: 10	Ukupno: 36	Ukupno: 10	Ukupno: 36

U kontekstu rada s djecom s posebnim potrebama, važno je istaknuti i sljedeće činjenice. DV Radost najveća je ustanova po broju djece s teškoćama u razvoju uključene u redovne skupine, a prema *Odluci sufinanciranju programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju za 2025. godinu*. U tekućoj, 2024./2025. pedagoškoj godini, u Ustanovi je boravilo ukupno 86 djece s Nalazom i mišljenjem ZOSI i Rješenjem HZZO-a te 157 djece sa specijalističkim nalazima, dok je broj djece uključene u neki oblik pružanja dodatne stručne podrške višestruko veći. Također, tijekom upisnog procesa za pedagošku godinu 2025./2026. upisan je određeni broj djece s teškoćama u razvoju, što je detaljnije razloženo u sljedećem poglavlju.

Ono što je važno za istaknuti jest činjenica da jedan dio roditelja, iz različitih razloga, ne želi pokrenuti postupak ishođenja relevantne dokumentacije za dijete ili (rjeđe) nisu skloni dostaviti specijalističke nalaze i drugu potrebnu dokumentaciju. Također, posebne potrebe djece koje se identificiraju na početku pedagoške godine ne odnose se uvijek na teškoće u razvoju, već često uključuju socioemocionalne aspekte funkcioniranja djeteta. Ti izazovi nerijetko se očituju kroz agresivna ili druga nepoželjna ponašanja u skupini, što zahtijeva značajan i dugotrajan angažman odgojitelja, ali ne nužno i uključivanje u specijalističke ili medicinske procjene niti ishođenje formalne dokumentacije.

Zbog navedenih razloga, broj djece s teškoćama u razvoju koja posjeduju odgovarajuću specijalističku i medicinsku dokumentaciju u pravilu je manji od ukupnog broja djece s posebnim potrebama, odnosno djece koja zahtijevaju podršku stručnih suradnika i odgojitelja. Već od samog upisnog postupka, a potom i kroz proces identifikacije i kontinuiranu opservaciju tijekom pedagoške godine, predškolska ustanova, zajedno s odgojiteljima i stručnim timom, vrlo često prva prepoznaje posebne potrebe djeteta te roditeljima ukazuje na moguće teškoće u razvoju ili druge izazove. Stoga predškolska ustanova ima ključnu ulogu u primarnoj prevenciji daljnjih teškoća u razvoju djeteta, ali i u sprječavanju potencijalno negativnih emocionalnih, socijalnih i ekonomskih posljedica za cijelu obitelj koje mogu nastati uslijed kasnog prepoznavanja ili neadekvatnog stručnog pristupa. Zbog toga angažman stručnih suradnika ne smije biti ograničen samo na djecu prepoznatu u početnoj fazi pedagoške godine. Preporučuje se kontinuirano praćenje i analiza podataka iz identifikacijskih upitnika te usporedba s brojem djece i roditelja koji su, kroz različite oblike suradnje, uključeni u rad stručnih djelatnika ustanove.

U daljnjem tekstu prikazat će se kako su se ciljevi ostvarivali tijekom pedagoške godine 2024./2025., po pojedinim područjima i sadržajima rada, a uz sve negativne organizacijske i strukturne promjene stručno-razvojne službe koje su se dogodile tijekom izvještajnog razdoblja.

5.1. Upisi djece i rana identifikacija djece s posebnim odgojno obrazovnim potrebama

Postupak identifikacije djece s određenim razvojnim teškoćama ili posebnim odgojno-obrazovnim potrebama započinje već tijekom upisnog postupka, a tijekom tekuće pedagoške godine upisni postupak za upis djece u vrtić za pedagošku godinu 2024./2025. trajao je od početka travnja do kraja lipnja 2025. Kao i posljednje dvije godine, i ove su se pedagoške godine inicijalni

razgovori s roditeljima organizirali za svu djecu prijavljenu za upis u vrtić te je na taj način realizirano oko 650 inicijalnih razgovora u trajanju od 15 minuta. Tijekom razgovora s roditeljima, kao i uvidom u priloženu dokumentaciju (priloženi nalazi Hrvatskog zavoda za socijalni rad, rješenje Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, *Nalaz i mišljenje o težini i vrsti invaliditeta – oštećenju funkcionalnih sposobnosti* Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, specijalistički nalazi, zabilješke pedijatra na *Potvrdi o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u dječji vrtić*, zabilješke roditelja unutar obrazaca za upis i sl.), te putem neposredne opservacije djeteta tijekom razgovora, zabilježeno je postojanje ili sumnja na postojanje određenih razvojnih teškoća ili kašnjenja kod određenog broja djece. S obzirom na navedeno, organizirani su dodatni razgovori u trajanju od 30 do 60 minuta na kojima su se, uz razgovor s roditeljima i prikupljanje anamnestičkih podataka, detaljnije bilježila zapažanja o osobinama djetetovog ponašanja. Obavljeno je ukupno 15 takvih dužih razgovora s roditeljima. Na taj način stručne suradnice, već tijekom upisnog postupka, imaju informacije o tome koja će djeca i s kakvim teškoćama ili posebnim potrebama biti upisana u vrtić te je moguće kvalitetnije i brže određivanje prioriteta i planiranje podrške, prilagodbi te zadaća i aktivnosti za sljedeću pedagošku godinu. Tijekom upisnog postupka stručne djelatnice razmatraju strukture pojedinih skupina, procjenjuju u koje skupine i objekte je moguć upis djece s teškoćama u razvoju, procjenjuju broj potrebnih trećih odgojitelja kako bi se mogao realizirati upis pojedine djece s teškoćama u razvoju, pišu mišljenja s obrazloženjima za roditelje djece s teškoćama u razvoju čiji upis nije bilo moguće realizirati (prema čl. 8. Pravilnika o upisima) te pišu sažetke važnih informacija o funkcioniranju djece za odgojitelje. Također, stručne djelatnice sudjeluju u postupku zaprimanja, obrade i rješavanja žalbi roditelja na ne upis djece u vrtić.

Tijekom upisnog postupka za pedagošku godinu 2024./2025. upisano je 24 djece s *Nalazom i mišljenjem o težini i vrsti invaliditeta – oštećenju funkcionalnih sposobnosti* Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, 12 djece sa specijalističkim nalazima, ali i 51 djece koja nemaju nikakvu specijalističku ili medicinsku dokumentaciju, ali za koju je tijekom upisnog postupka utvrđena potreba za stručnim praćenjem.

S obzirom na sve prethodno navedeno, važno je istaknuti kako upisni i žalbeni postupak, zbog iznimne veličine Ustanove i izrazito velikog broja prijavljene djece, zahtijevaju značajan

vremenski i stručni angažman svih članica stručnog tima. Ove godine za upis u vrtić u pedagoškoj godini 2025./2026. zaprimljeno je čak 656 prijava, što dodatno opterećuje sustav. Zbog toga stručne djelatnice, osobito tijekom upisnog postupka, a djelomično i tijekom rješavanja žalbi, vrlo malo ili gotovo nimalo ne stižu obavljati svoje redovne poslove koji se odnose na djecu već upisanu u Ustanovu, njihove roditelje i odgojitelje.

Također, inicijalni razgovori s roditeljima djece prijavljene za upis u program predškole održavali su se i tijekom rujna 2024. godine, a konačno formiranje skupina i postupno uključivanje djece u vrtić nastavilo se kroz rujna, a djelomično i tijekom listopada 2024. godine.

Dodatni izazov predstavlja činjenica da se djeca u program predškole uključuju tek od listopada, pri čemu je taj program najčešće organiziran integrirano, unutar već formiranih i kapacitetom popunjenih odgojnih skupina. Posebno valja istaknuti kako je među djecom uključenom u program predškole sve veći broj djece s razvojnim teškoćama, koja prije toga nisu bila obuhvaćena nijednim oblikom institucionalnog predškolskog odgoja i obrazovanja i/ili stručne podrške. Sve navedeno dodatno otežava osiguravanje kvalitetnog odgojno-obrazovnog procesa i pružanje primjerene stručne podrške ovoj djeci.

S obzirom na veličinu Ustanove, trenutno ne postoje adekvatna organizacijska rješenja koja bi značajnije rasteretila stručne djelatnice tijekom upisnog i žalbenog postupka. Jasno je da organizacija upisa u ustanovi ove veličine predstavlja veliki izazov za sve uključene te dodatno potvrđuje kako je podjela Ustanove nužna i sve potrebija.

5.2. Identifikacija djece s teškoćama u razvoju i potencijalno darovite djece

Nadalje, identifikacija djece s posebnim potrebama (djece s teškoćama u razvoju i potencijalno darovite djece) obavlja se putem *Upitnika za identifikaciju djece s posebnim potrebama* koji popunjavaju odgojitelji tijekom rujna tekuće pedagoške godine. Temeljem podatka dobivenih analizom upitnika, u daljnjem tekstu bit će prikazan broj i distribucija djece s posebnim potrebama, pregled vrsta prisutnih teškoća, najistaknutijih izazova te područja koja zahtijevaju dodatna stručna ulaganja i podršku.

Distribucija djece s posebnim potrebama po područnim objektima		
Objekti	Ukupan broj djece s posebnim potrebama	Ukupan zabilježenih posebnih potreba
SREĆICA	70	187
BUBAMARA	21	43
ŠARENI SVIJET	15	59
VESELI PATULJICI	43	110
PLUTON	12	24
MORSKI KONJIĆ	7	7
POPAJ	69	205
LATICA	60	185
ISKRICA	13	26
PETAR PAN	61	154
MARGARTELA	23	75
CVRČAK	12	51
TREŠNJICA	12	25
TRATINČICA	16	79
VIŠNJICA	18	53
SMOKVICA	17	38
NEVICA	13	31
NEŠPULICA	10	19
PINOKIO	46	200
MASLINA	30	93
Ukupno:	568	1765

Tijekom listopada tekuće pedagoške godine odgojitelji su identificirali ukupno 568 djece koja izražavaju određene posebne potrebe te ukupno 1765 različitih posebnih potreba djece. Kada se navedeni broj stavi u odnos s ukupnim brojem djece upisane ove pedagoške godine ($N = 1329$), vidljivo je kako 42,74% djece izražava neku posebnu potrebu koja zahtijeva dodatnu stručnu pozornost. U usporedbi s prošlom pedagoškom godinom, kada je 40,72 % djece imalo utvrđene posebne potrebe (sličan postotak bilježen je i godinu ranije), može se govoriti o određenoj stagnaciji u ukupnom broju djece koja zahtijevaju dodatnu stručnu pozornost. Ipak, detaljnija analiza pokazuje specifičan trend – iako je ukupan broj djece s posebnim potrebama relativno stabilan, broj i složenost samih posebnih potreba koje ta djeca iskazuju znatno su veći. Naime, ove pedagoške godine evidentirano je ukupno 1765 različitih posebnih potreba, što je porast u odnosu na prošlu godinu, kada ih je bilo 1650. To znači da pojedino dijete sve češće istovremeno ima više područja u kojima mu je potrebna stručna podrška, što dodatno povećava složenost rada

i zahtjeve prema sustavu. Ukratko, bilježimo manje djece, ali s višestrukim i kompleksnijim potrebama, što predstavlja izazov za organizaciju i kvalitetu stručne podrške, odnosno, zahtijeva stalno prilagođavanje, kontinuirano učenje i redefiniranje postojećih načina provođenja vlastite odgojno-obrazovne i stručne prakse. Takav trend može se povezati s nekoliko čimbenika. Prije svega, sve je izraženija svijest i stručna osjetljivost prema razvojnim teškoćama, što omogućuje preciznije prepoznavanje kompleksnijih potreba kod djece. Također, vidljivo je da se u predškolski sustav sve češće uključuju djeca koja do tada nisu bila uključena ni u jedan oblik ranog odgoja i obrazovanja, a istovremeno imaju višestruke teškoće koje su do trenutka upisa ostale neprepoznate ili nedovoljno adresirane. Uz to, socio-demografski čimbenici poput migracija, socioekonomske nestabilnosti obitelji, promjena u strukturi populacije te opći porast razvojnih i mentalno zdravstvenih teškoća kod djece (što je uočljivo i na nacionalnoj i međunarodnoj razini) dodatno utječu na porast kompleksnosti potreba koje djeca iskazuju već pri dolasku u predškolsku ustanovu.

Kako bi se još detaljnije prikazala distribucija kategorija posebnih potreba djece, napravljena je detaljna analiza podataka iz Upitnika za identifikaciju djece s posebnim potrebama te je napravljena usporedba podataka iz ove i prethodne pedagoške godine. Podaci su prikazani u tablici koja slijedi.

Detaljna analiza kategorija posebnih potreba djece i usporedba pedagoške godine 2023./2024. i 2024./2025.		
VRSTA POSEBNE POTREBE	23./24.	24./25.
1. OŠTEĆENJA VIDA I SLUHA	53 (3,14 %)	64 (3,63 %)
1. Nosi naočale, strabizam	46	56
2. Slabovidnost, sljepoća	5	2
3. Naglušost, gluhoća	2	6
2. ZDRAVSTVENE TEŠKOĆE	118 (6,06 %)	107 (6,06 %)
1. Oštećenja kralježnice i/ili ekstremiteta	4	2
2. Opstruktivni bronhitis	6	11
3. Nutritivne i ostale alergije	51	54
4. Bolesti srca	5	2
5. Celijakija	1	4

6. Epilepsija	12	5
7. Febrilne konvulzije	14	12
8. Dijabetes	2	0
9. Druge zdravstvene teškoće	23	17
3. MOTORIČKE TEŠKOĆE	109 (6,45 %)	95 (5,38 %)
1. Teškoće fine motorike	64	53
2. Teškoće grube motorike	45	42
4. TEŠKOĆE U KOMUNIKACIJU, JEZIKU I GOVORU	567 (33,55 %)	549 (31,10 %)
1. Ne odaziva se, ne uspostavlja kontakt, ne koristi geste	11	13
2. Ne govori, ali se koristi gestama	21	28
3. Teže razumije upute, naloge, pitanja	44	50
4. Agramatičan govor	71	73
5. Siromašan iskaz, rječnik nije primjeren dobi	101	88
6. Mucanje, brzopletost u govoru	36	27
7. Teškoće s izgovorom glasova	194	201
8. Nazalnost, otežano disanje, hrkanje tijekom spavanja	28	18
9. Nezrele predčitačke vještine	61	51
5. TEŠKOĆE SOCIJALIZACIJE	59 (3,49 %)	55 (3,12 %)
1. Ne pokazuje interes za drugu djecu	19	20
2. Otežano slijedi vrtičke rutine	40	35
6. TEŠKOĆE NA PODRUČJU SPOZNAJE	262 (15,50 %)	282 (15,98 %)
1. Teškoće usmjeravanja i zadržavanja pažnje	68	64
2. Teško shvaća pravila igre	37	42
3. Ne zna čemu služe poznati predmeti	5	8
4. Ne shvaća radnju na slici	7	17
5. Teže pamti priče, recitacije	32	33
6. Likovno izražavanje siromašno	75	46
7. Igra nerazvijena, stereotipna, jednostavna	38	72
7. DAROVITOST	28 (1,66 %)	40 (2,26 %)
1. Likovna i glazbena darovitost	12	14
2. Spoznajna darovitost	16	26
8. TEŠKOĆE U PONAŠANJU/EMOCIONALNE TEŠKOĆE	347 (20,53 %)	302 (17,11 %)
1. Izrazito teška adaptacija	17	9
2. Agresivno ponašanje, intenzivna ljutnja, bijes	32	34
3. Pretjerani motorički nemir	43	51
4. Izrazita svadljivost, razdražljivost, prkos	36	35

5. Izrazita povučenost, osamljivanje	27	24
6. Izrazita plačljivost, plašljivost, strepnja	31	29
7. Izrazita nesigurnost, nedostatak samopouzdanja	52	27
8. Poteškoće u kontroli sfinktera	21	23
9. Poteškoće u ishrani (manjak teka, proždrljivost, povraćanje)	55	42
10. Tikovi (sisanje prsta, grizenje noktiju, čupkanje kose...)	33	18
9. SPECIFIČNI OBITELJSKI UVJETI	94 (5,56 %)	106 (6,00 %)
1. Nepotpuna obitelj	26	29
2. Razvedeni roditelji ili razvod u tijeku	51	53
3. Posvojeno/udomljeno dijete	7	9
4. Sumnja na ovisnosti u obitelji (narkotici, alkohol, klađenje)	1	3
5. Sumnja na zanemarivanje i/ili zlostavljanje	2	1
6. Obitelj pod nadzorom Hrvatskog zavoda za socijalni rad	7	11
10. DRUGE (SENZORNE) SPECIFIČNOSTI	53 (3,14 %)	49 (2,78 %)
1. Senzorne atipičnosti	35	31
2. Stereotipna ponašanja, posebni interesi	18	18
11. UKLJUČENOST U TRETMA NE U VANJSKIM USTANOVAMA	99 (5,86 %)	116 (6,57 %)

Kao što je navedeno ranije u tekstu, ukupan broj posebnih potreba raste, iako se udio djece s pojedinačnim potrebama smanjuje, što potvrđuje trend većeg broja višestrukih teškoća kod pojedinog djeteta. S obzirom na vrste i pojavnost posebnih potreba, podatci ukazuju na relativno male promjene u odnosu na prethodnu godinu, ali i neke ključne zaključke.

Teškoće u komunikaciji, jeziku i govoru ostaju najzastupljenije, no njihov udio blago pada, što može biti rezultat intenzivnijeg ranog prepoznavanja i uključivanja djece u tretmane. Ono što je potrebno naglasiti jest kako su specifično komunikacijske teškoće u porastu što ukazuje na potrebu za dodatnom podrškom odgojiteljima u prilagodbi pristupa, metoda, prostora i didaktike djeci s izraženim komunikacijskim teškoćama, kao i za edukacijom odgojitelja za korištenje alternativnih oblika komunikacije. U skladu s navedenim, treba navesti kako je **zabilježen i porast teškoća na području spoznaje i stereotipnih oblika igre** što zajedno s učestalijim komunikacijskim teškoćama može ukazivati na prisutnost sve većeg broja djece s različitim oblicima neurodivergentnosti, uključujući djecu s odstupanjima iz spektra poremećaja autističnog spektra, ali i druge raznolike obrasce razvoja. Prepoznaje se da djeca s

neurodivergentnim razvojnim profilima mogu imati specifične oblike igre, komunikacije i socijalne interakcije koji odstupaju od očekivanih razvojnih normi, kao i specifične senzorne potrebe, no istovremeno predstavljaju dio njihove individualne raznolikosti i potencijala. U tom kontekstu, naglašava se potreba za dodatnom edukacijom odgojitelja o razumijevanju neurodivergentnosti i prihvaćanju različitih načina izražavanja, komunikacije i igre. Poseban je naglasak na potrebi uvođenja pristupa i metoda koji ne samo da potiču razvoj komunikacijskih i socijalnih vještina, već i afirmiraju raznolikost razvojnih putova, u skladu s načelima inkluzivnog i podržavajućeg odgojno-obrazovnog okruženja.

Porast prepoznate darovitosti sugerira poboljšanje sustava ranog otkrivanja potencijalno darovite djece, što je i očekivano, a s obzirom na izražene napore za unapređenje pravovremenog i pravovaljanog prepoznavanja i utvrđivanja darovitosti tijekom protekle godine, što je u konačnici rezultiralo i realizacijom posebnog programa za darovitu djecu. Također, povećanje broja zabilježene djece s potencijalnom darovitošću upućuje i na potrebu za dodatnim individualiziranim pristupom toj skupini djece.

Primijećen je porast broja djece uključene u tretmane vanjskih ustanova što potvrđuje unapređenje sustava podrške izvan Ustanove, ali i potrebu za daljnjim jačanjem kapaciteta ustanove za podršku unutar sustava. Činjenica je također i da je jedan dio djece koja pohađaju vrtić uključena u dodatne tretmane izvan Ustanove, ali ti podaci nisu dostupni odgojiteljima i/ili stručnim suradnicima, što upućuje na potrebu za uspostavljanjem jasnijih i učinkovitijih mehanizama komunikacije i razmjene informacija između roditelja, vanjskih stručnih ustanova te stručnih suradnika i odgojitelja unutar Ustanove. Nedostatak uvida u podatke o tretmanima koje dijete prima izvan Ustanove može značajno ograničiti mogućnost pravovremenog i usklađenog planiranja individualiziranih oblika rada te time umanjiti učinkovitost sveukupne podrške djetetu. Stoga je nužno osnažiti partnerski odnos s roditeljima i vanjskim stručnjacima te uspostaviti protokole koji će omogućiti pravovremeno i transparentno dijeljenje ključnih informacija o djetetovim potrebama i napretku. Drugim riječima, važan cilj u radu stručnog tima za sljedeću pedagošku godinu bio bi razvijanje bolje vidljivosti i komunikacije s onim dijelom roditelja s kojima do sada nije ostvarivan nikakav oblik suradnje. Mogućnosti za ostvarivanje takvog cilja pružaju se u vidu organizacije predavanja i/ili radionica za roditelje, ali i iskorištavanja potencijala postojeće platforme za komunikaciju Okitoki.

Podatci sugeriraju **relativno smanjenje broja djece s emocionalnim teškoćama**, odnosno, u manjem su se broju pojavljivale teškoće vezane uz nesigurnosti, probleme s hranjenjem i tikove, ali je **zabilježen blagi porast broja djece s izraženim motoričkim nemirrom i agresivnosti**. Vidljiv je pozitivan pomak u emocionalnoj stabilizaciji djece, što se može povezati s unapređenjem odgojno-obrazovnih praksi, pojačanim radom stručnih suradnika, boljim uvođenjem djece u skupinu i jačanjem partnerske suradnje s roditeljima. Međutim, istovremeno, porast impulzivnosti i agresivnog ponašanja upućuje na dublje razvojne izazove koji su sve učestaliji, a moguće su posljedice različitih čimbenika, uključujući neurobiološke specifičnosti, ranu izloženost stresu, nedostatne strategije samoregulacije ili ograničeno razvijene socijalne vještine. Također, važan je i utjecaj suvremenog konteksta odrastanja – smanjenje prilika za igru na otvorenom, sve veća izloženost ekranima te užurban način života obitelji, što sve može utjecati na nižu toleranciju na frustraciju i sklonost impulzivnom reagiranju. Zbog navedenog je nužno sustavno jačati kompetencije odgojitelja i roditelja u području razvoja emocionalne pismenosti, regulacije ponašanja i pružanja podrške djeci u učenju prihvatljivih oblika izražavanja emocija i potreba.

Naposljetku, u odnosu na prethodnu pedagošku godinu, zabilježen je i porast broja djece koja žive u **specifičnim obiteljskim uvjetima** – konkretno, najčešće je riječ o djeci iz razvedenih obitelji, ali je veći broj i posvojene/udomljene djece, veći broj djece sa sumnjom na ovisnosti u obitelji (narkotici, alkohol, klađenje) te je zabilježen veći broj obitelji pod nadzorom Hrvatskog zavoda za socijalni rad. U navedenim se situacijama radi o povećanoj potrebi za pružanjem podrške s obzirom na to su nepovoljni obiteljski uvjeti značajni čimbenici utjecaja na stabilnost i emocionalnu sigurnost djeteta, a nerijetko su vezani i za traumatska iskustva. Tijekom tekuće je pedagoške godine, upravo zbog navedenih razloga, intenzivirana suradnja Ustanove sa Hrvatskim zavodom za socijalni rad. Međutim, uz intenziviranu suradnju, nameće se i potreba za jačanje suradnje s roditeljima i odgojiteljima kako bi se djeci iz rizičnih obiteljskih situacija pružila adekvatna podrška.

5.3. Provođenje neposrednog rada za djecu s posebnim odgojno obrazovnim potrebama

Neposredan rad s djecom s posebnim potrebama predstavlja ključan oblik stručne podrške koju stručni suradnici vrtića pružaju djeci s utvrđenim teškoćama u razvoju ili sumnjom na odstupanja u razvoju. Ovaj oblik rada usmjeren je na pružanje ciljanih intervencija koje su prilagođene individualnim potrebama svakog djeteta, s ciljem poticanja razvoja vještina, ublažavanja teškoća i jačanja razvojnih potencijala.

Neposredan rad uključuje kontinuirano praćenje djetetova napretka, provođenje razvojno-dijagnostičkih postupaka, izradu preporuka te neposredan stručni rad kroz individualne susrete s djetetom. U suradnji s odgojiteljima i roditeljima, stručni tim kreira i provodi mjere podrške koje pridonose uključivanju djeteta u svakodnevne aktivnosti odgojno-obrazovne skupine, osiguravajući pristup odgoju i obrazovanju u skladu s njegovim mogućnostima.

5.3.1. Neposredan individualni rad s djecom

Neposredan individualni rad provodi se u prostorima vrtića, u terminima koji su prilagođeni organizaciji rada skupina i potrebama djece, a uključuje stručnjake različitih profila (psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator) ovisno o specifičnostima razvojnih potreba pojedinog djeteta.

Iako su ranijih godina psihologinje dio svog radnog vremena posvećivale i tretmanskom radu s djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, ove godine – a zbog spomenutih izmjena i preraspodjele poslova unutar stručnih timova – morale su se u radu s djecom usmjeriti ponajviše na psihologijsku dijagnostiku.

Individualni edukacijsko-rehabilitacijski rad s djecom realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada stručne suradnice edukacijske rehabilitatorice za pedagošku godinu 2024./2025., od listopada 2024. godine do lipnja 2025. godine. U individualni su rad uključena

djeca koja su pohađala edukacijsko-rehabilitacijski tretman u prethodnoj pedagoškoj godini, kao i djeca za koju se pokazala iznimna potreba za dodatnom individualnom podrškom, a koja nisu ili nisu dostatno uključena u (re)habilitacijske tretmane u vanjskim ustanovama. Tijekom ove je pedagoške godine na prijedlog roditelja, odgojitelja ili stručnih suradnika u individualni edukacijsko-rehabilitacijski rad bilo uključeno 9 djece vrtićke dobi te s raznolikim potrebama za podrškom. Individualni rad s djecom provodio se jednom tjedno u trajanju od 40 do 60 minuta neposrednog rada s djecom te 10 minuta razgovora s roditeljima pri čemu roditelji primaju povratnu informaciju o sadržaju rada, napretku djeteta te savjete i pripremljene materijale za rad kod kuće.

5.3.2. Opažanje, praćenje i neposredan rad s djetetom u odgojno-obrazovnoj skupini

Kroz sustavno i kontinuirano praćenje ponašanja, komunikacije i socijalnih interakcija, stručne suradnice stječu vrijedne informacije koje omogućuju pravovremenu identifikaciju potencijalnih razvojnih teškoća i izazova, kao i potencijalne darovitosti djeteta.

Neposredan rad s djetetom u okviru odgojno-obrazovne skupine uključuje pružanje stručne podrške unutar prirodnog okruženja djeteta, što omogućava integraciju intervencija u svakodnevne aktivnosti i potiče razvoj vještina kroz igru i interakciju s vršnjacima. Ovakav pristup doprinosi osnaživanju djece, podržava njihov individualni razvoj te pridonosi inkluzivnom i podržavajućem odgojno-obrazovnom okruženju.

Stručni tim, u suradnji s odgojiteljima i roditeljima, koristi podatke prikupljene opažanjem i praćenjem za planiranje i prilagodbu neposrednog rada, čime se osigurava pravovremena i kvalitetna podrška svakom djetetu unutar skupine.

Opažanje u skupini provodi se tijekom cijele pedagoške godine, u intenzitetu i trajanju ovisnom o objektivnim potrebama (30min-4h).

Tijekom rujna i listopada 2024. godine, ali i dalje kontinuirano kroz godinu, psihologinje su obavljale opservacije u skupinama kroz ukupno 74 posjete skupinama pri čemu su kroz neposredno opažanje aktivnosti djece i odgajatelja te različitih odgojno-obrazovnih situacija u skupini, a uz korištenje protokola procjena i razvojnih lista, pratile tijek prilagodbe novoupisane djece te djece s posebnim potrebama.

Uz neke razlike u procesu, logopediska trijaža obiju logopedinja u osnovi se odnosila na prikupljanje informacija o komunikacijskim i jezično-govornim vještinama djece, odnosno odstupanja na tim područjima. Dinamiku logopedске trijaže određuje stanje na terenu; prisutnost djece, suradnja s odgojiteljima i roditeljima, kao i ostale zadaće logopeda-stručnog suradnika. Opservacija se provodila kao opažanje jezično-govornog i komunikacijskog statusa djece s TUR koja su upisana prethodnih godina te čiji je napredak praćen pisanjem IOOP-a i drugom dokumentacijom, kao i na opažanje KJG statusa preostale djece sa/bez specijalističkih nalaza ili koju ističu odgojitelji. Logopedinje su prikupljale te analizirala dobivene podatke te, uzevši u obzir potrebe cjelokupnog terena te prethodnu uključenost djece u logopedski tretman, odredile prvenstvo u planu obilaska skupina. Prema njihovoj prosudbi, na proces trijaže izravno se naslanjao poziv roditeljima na logopedsku procjenu djetetovog komunikacijskog i jezično-govornog statusa u logopedskom kabinetu, izvan djetetove sobe boravka. Logopedinje su ukupno obavile 123 opservacije.

S obzirom na ukupan broj djece s teškoćama u razvoju pod praćenjem u Ustanovi, izostanak edukacijske rehabilitatorice veći dio godine u jednom od dva timu, ali i potrebu za kontinuiranim radom na prevenciji i identifikaciji razvojnih teškoća, veliki dio neposrednog rada s djecom stručna suradnica edukacijska rehabilitatorica realizira u odgojno-obrazovnim skupinama. Takav oblik rada podrazumijeva kontinuirano praćenje i bilježenje ponašanja i funkcioniranja djece u skupinama, osobito djece za koju se provodi individualizirani odgojno-obrazovni program, ali i suradnički oblik rada s odgojiteljima u nalaženju optimalnih i individualnih pristupa i metoda rada s djecom. Ukupno je odlazaka u skupine zabilježeno 89; ukupan broj opservirane djece 115; ukupno zavedenih opservacija 174, od kojih formalno i detaljno zabilježenih 70, odnosno 44 opservacije od strane edukacijske rehabilitatorice koja je završila radni odnos u studenom 2024.

5.3.2.1. Postupak pedagoške opservacije djeteta

Postupak pedagoške opservacije djeteta inicira se u trenutku upisa djeteta s teškoćama u razvoju ili kada se tijekom odgojno-obrazovnog procesa uoče značajna razvojna odstupanja. Cilj ovog postupka jest detaljno i sustavno prikupljanje podataka o djetetovom razvoju, ponašanju i potrebama kako bi se osiguralo što kvalitetnije planiranje daljnje stručne podrške.

Postupak započinje inicijalnim sastankom stručnog tima s roditeljima i odgojiteljima, tijekom kojeg se razmjenjuju važne informacije o djetetu i dogovaraju slijedeće aktivnosti. Sama pedagoška opservacija traje od jednog do tri mjeseca, tijekom kojih se intenzivno prikupljaju informacije kroz promatranje djeteta u različitim situacijama i kontekstima.

Nakon završetka opservacijskog razdoblja, organizira se završni sastanak s roditeljima i odgojiteljima na kojem se prezentiraju rezultati, donose zaključci i definiraju preporuke za daljnji rad i podršku djetetu unutar vrtićkog okruženja.

Na području djelovanja tima koji je ove pedagoške godine funkcionirao bez edukacijske rehabilitatorice pedagoške opservacije nisu okončane, dok je na području djelovanja drugog tima pokrenuto ukupno 14 pedagoških opservacija, od kojih 5 nije okončano zbog značajnog odsustva djece iz vrtićkih skupina ili drugih organizacijskih razloga. Po okončanju pedagoške opservacije roditeljima se uručuje mišljenje povodom završetka pedagoške opservacije ili individualizirani odgojno obrazovni plan za naredni period.

5.3.3. Provođenje individualiziranog odgojno-obrazovnog plana (IOOP)

Za djecu s razvojnim teškoćama za koju stručni tim, na temelju opservacije, vanjskih i internih procjena te ispunjenih Lista procjene po razvojnim područjima, zaključuje kako je za njihov optimalan razvoj i boravak u odgojno-obrazovnoj skupini potrebno individualizirati sadržaje, metode i postupke, tada se za djecu s teškoćama u razvoju izrađuje i provodi Individualizirani odgojno-obrazovni program (IOOP). Izrada IOOP-a podrazumijeva izradu razvojnog profila djeteta, inicijalnu procjenu sposobnosti, formiranje specifičnih ciljeva, osmišljavanje i provođenje aktivnosti usmjerenih postizanju ciljeva, praćenje napretka djeteta te evaluaciju ciljeva. U postupak izrade Individualiziranog odgojno-obrazovnog programa uz stručne suradnice edukacijske rehabilitatorice, logopedinje, pedagoginje, psihologinje i više medicinske sestre, aktivno su uključeni roditelji i odgojitelji djece. Planiranje IOOP-a zajedno s odgojiteljima i roditeljima provodilo se za ukupno 24 djece s teškoćama u razvoju, prema procjeni stručnog tima.

Za određenu djecu sa zdravstvenim ili lakšim razvojnim teškoćama, na sastancima stručnog tima, a nakon obavljenih opservacija u skupinama i pregledom Liste procjene po razvojnim područjima, procijenjeno je kako djeca mogu napredovati i razvijati sve svoje sposobnosti i potencijale bez individualiziranog planiranja aktivnosti u skupinama te za tu djecu

IOOP nije izrađivan. U navedenim situacijama za roditelje se izrađuje mišljenje te je takvih mišljenja uručeno ukupno 8.

5.3.4. Stručna procjena razvojnih potreba djece

Nakon provedene identifikacije djece s posebnim potrebama za jedan dio djece, prema procjeni stručnih suradnica, napravljena je i daljnja obrada.

Za djecu koja su u godini dana prije polaska u osnovnu školu, poslani su upitnici za ispitivanje psihofizičke spremnosti za polazak u osnovnu školu. Na osnovu konzultacija s odgojiteljima i spomenutih upitnika identificirana su djeca čije su trenutne psihofizičke sposobnosti zahtijevale veću odgojno-obrazovnu podršku kod kuće i u vrtiću, a zbog prevelikog broja djece s njihovim roditeljima individualne razgovore nisu obavljale samo psihologinje, već i odgojiteljice. Za djecu za koju se sumnjalo da bi moglo doći do odgode polaska u osnovnu školu, dio razgovora obavljen je timski. Za ukupno 14 djece provedena je procjena u svrhu utvrđivanja psihofizičke zrelosti djeteta za polazak u školu, a 1 je procjena bila s ciljem utvrđivanja psihofizičkih sposobnosti djeteta s teškoćama u razvoju.

Osim toga, na zahtjev ili prijedlog odgojitelja ili roditelja, ostvareno je 36 individualnih psiholoških procjena uz pisanje Nalaza i mišljenja – od čega se je 21 procjena odnosila na utvrđivanje (potencijalne) darovitosti.

Logopedska procjena nakon trijaže se za obje logopedinje odvijala u prostoru logopedskog kabineta. Prikupljanje, objedinjavanje i analiziranje dobivenih podataka o djetetovom jezično-govornom i komunikacijskom statusu osnovalo je temelje za logopedsku dijagnostiku poremećaja, teškoća ili kašnjenja na planu komunikacijskih, jezičnih, govornih i glasovnih sposobnosti djeteta. Logopedinje su se u procesu koristile metodom zapažanja, intervjuom s roditeljima, dijagnostičkim i trijažnim testovima, kao i internim materijalom za procjenu. Cilj je bio da što više djece koja su na bilo koji način (preko roditelja, odgojitelja, po preporuci drugih članova tima u ustanovi ili stručnjaka iz ustanova s kojima surađujemo...) došla do logopeda, dobije cjelovitu logopedsku procjenu. Roditeljima je otvorena i mogućnost telefonske najave za dolazak u savjetovanište gdje je moguće dobiti logopedsku procjenu i dodatne smjernice za provođenje vježbi kod kuće. Logopedinje su u pedagoškoj godini 2024./2025. imale nešto

drugačiji plan i organizaciju rada, premda s istim ciljem obuhvaćanja što većeg broja djece u Ustanovi nekim od oblika logopedске podrške. Jedna je logopedinja tako kroz logopedsko savjetovalište obuhvatila 90 djece kroz 150 susreta, dok je druga logopedinja ukupno izvršila 43 logopedске procjene.

Edukacijsko-rehabilitacijska procjena provodi se za svu djecu uključenu u individualni edukacijsko-rehabilitacijski rad, kao i na prijedlog odgojitelja ili na zahtjev roditelja. U okviru procjene koriste se standardizirani i neformalni alati u skladu s potrebama djeteta. Cilj procjene je dobiti cjelovit uvid razvojni profil, odnosno, u razvojne snage i teškoće djeteta te definirati preporuke za daljnji rad i podršku. Tijekom pedagoške godine 2024./2025. održana je edukacijsko-rehabilitacijska procjena za ukupno 13 djece.

5.3.5. Rad s darovitom djecom

U lipnju 2024. godine DV Radost je dobio suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za provođenje kraćeg programa za darovitu djecu, a koji je osmišljen kao *Igraonica za darovitu djecu sličnih intelektualnih sposobnosti i interesa*. Igraonica je s radom započela u prosincu 2024. godine, a prije otvaranja Igraonice (tijekom jeseni 2024. godine), psihologinje su provele dosta opsežan postupak testiranja i identifikacije potencijalno darovite djece koja bi se u Igraonicu uključila. Igraonicu trenutno pohađa 8 djece, iako je broj nominiranih od strane odgajatelja (a onda i testiranih) kao „potencijalno darovitih“ bio znatno veći. Ovaj podatak svjedoči o tome da odgajatelji zapravo teško razlučuju darovitu iznimnost od kvalitetnog prosječnog uratka, te će svakako u sljedećoj pedagoškoj godini veća pažnja trebati biti posvećena edukaciji i osvještavanju odgajatelja za uočavanje znakova potencijalne darovitosti.

5.4. Odgojno-obrazovni rad u odnosu na odgojitelje

Suradnja s odgojiteljima odvijala se kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine pri postupku identifikacije djece s posebnim potrebama, pri određivanju primjerenih termina za susrete s roditeljima, pri slanju lista procjene djetetovog statusa po razvojnim područjima, pri slanju lista procjene za djecu školske obveznike, pri opservacijama djece s posebnim potrebama, pri individualnim i timskim sastancima, pri izradi sažetaka za odgojitelje u čije će skupine djeca s teškoćama biti upisana i sl.

5.4.1. Prijenos informacija o osobinama i potrebama djece s posebnim odgojno obrazovnim potrebama

Suradnja s odgojiteljima odvijala se kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine. Podrška odgojiteljima u planiranju aktivnosti, neposrednom radu i proširivanju stručnih znanja o teškoćama u razvoju i djeci s drugim posebnim potrebama pružana je kroz komunikaciju u skupini ili dogovorene individualne razgovore. Pri tome, razmjenjivale su se informacije o osobitostima novoupisane djece i djece s teškoćama u razvoju te potencijalno darovitoj djeci, odgojiteljima se pružala pomoć u procjeni i praćenju potreba djece i sudjelovalo se u organizaciji odgojno-obrazovnog procesa, pružala im se podrška u komunikaciji i uspostavljanju suradnje s roditeljima, a pružala im se i podrška i pomoć u sagledavanju razine odgojne prakse i mogućnosti napredovanja. Također, nastojalo se poboljšati uvjete za integraciju/inkluziju djece s teškoćama u razvoju u vrtić razvojem pozitivnih stavova prema integraciji/ inkluziji. Pred početak pedagoške godine, tijekom kolovoza 2024., održano je ukupno 12 sastanaka s temom prijelaza djece pod praćenjem stručne službe u drugu skupinu, odnosno područni objekt.

5.4.2. Organizacija sastanaka stručnog tima s odgojiteljima u čiju će skupinu biti upisano dijete s teškoćama ili posebnim potrebama te priprema pisanih materijala o bitnim osobinama novoupisane djece

Nakon upisa djeteta s teškoćama i obavljenog individualnog razgovora s roditeljima, članovi stručnog tima organizirali su sastanke s odgojiteljima u čije skupine će biti uključena djeca

s teškoćama u razvoju i drugim posebnim potrebama. Odgojiteljima su prenesene informacije vezane za vrstu teškoće te o karakteristikama djeteta koje se uključuje u skupinu. Također, pripremljeni su pismeni sažeci o djeci u kojima su definirane potrebe djeteta i preporuke za prilagodbu pojedinih aktivnosti.

Tijekom kolovoza 2024. godine, organizirano je ukupno 24 sastanka s odgojiteljima u čije su skupine s početkom nove pedagoške godine 2024./2025. krenula novoupisana djeca s teškoćama u razvoju.

5.4.3. Pružanje podrške u utvrđivanju i praćenju razvojnog statusa djece s teškoćama u razvoju s ciljem prepoznavanja i optimalnog zadovoljavanja djetetovih potreba – suradnja u izradi IOOP-a

Tijekom listopada i studenog 2024. članovi stručnog tima sastajali su se s odgojiteljima svih odgojno-obrazovnih skupina kako bi identificirali djecu s posebnim potrebama te isplanirali početne aktivnosti u radu s djecom, roditeljima i odgojiteljima. Na pojedinim uvodnim sastancima dogovoreno je da se za pojedinu djecu ispune dodatni protokoli opservacije kako bi postupak praćenja bio što kvalitetniji. Za jedan dio djece stručni tim procjenjuje potrebu za izradom individualiziranog plana i programa te se u tu svrhu održavaju sastanci s odgojiteljima i roditeljima. Tijekom pedagoške godine 2024./2025. IOOP je izrađivan za ukupno 24 djece. Sastanci su održavani s ciljem planiranja razvojnih zadaća za dijete, poticanja kompetencija djeteta te planiranja i određivanja modela podrške, prilagodbe materijala, prostora i aktivnosti.

Osim navedenih timskih sastanaka, svaka od stručnih suradnica intenzivno je surađivala s odgojiteljima, ovisno o potrebi i području na kojem su se javljale teškoće u radu.

5.4.4. Poticanje stručne kompetencije odgojitelja

Razvoj stručnih kompetencija odgojitelja temelji se na poticanju timske suradnje, razmjeni znanja i kontinuiranom stručnom usavršavanju. Kroz različite aktivnosti cilj je osnažiti odgojitelje

u primjeni suvremenih metoda rada, s naglaskom na praćenje potreba djece i osiguravanje kvalitetnog odgojno-obrazovnog okruženja.

Dio aktivnosti koje su psihologinje tijekom ove godine provodile s odgajateljima odnosile su se na pomoć u procjeni i praćenju potreba djece te razmjenu informacija o njihovim osobitostima. S odgajateljima su nastojale pravovremeno razmijeniti sve relevantne informacije o novoupisanoj djeci, te im pružiti podršku u radu s djecom s problemima u ponašanju i emocionalnim poteškoćama, kao i u radu s potencijalno darovitom djecom. Trudile su se senzibilizirati odgajatelje za prepoznavanje potreba djece i usmjeriti ih na uvažavanje dječjih interesa prilikom odgojno-obrazovnog djelovanja te im pružiti podršku u sagledavanju razine odgojne prakse i uspostavljanju partnerskog odnosa s roditeljima. Stoga su, uz redovne posjete skupinama i razgovore s odgajateljima, psihologinje održale i 45 individualnih savjetodavnih susreta s odgajateljima s ciljem refleksije iz područja rada s djecom s posebnim potrebama i njihovim obiteljima.

Ove godine, nažalost, nije održana radionica za odgajatelje na temu darovitosti koju su psihologinje Bedrica i Ferić zajednički bile planirale. No, tijekom godine su psihologinje stekle bolji uvid u potrebe odgajatelja – vezano uz rad s potencijalno darovitom djecom, te je izrađen plan od 3 međusobno povezane radionice za odgajatelje (na ovu temu) koje će iduće pedagoške godine biti ponuđene odgajateljima.

Edukacijska rehabilitatorica je poticanje stručne kompetencije i suradnju s odgojiteljima realizirala u najvećoj mjeri u obliku individualnih savjetovanja na temu specifičnih potreba određenih skupina i/ili djece, a najčešće na temu uvođenja alternativnih oblika komunikacije te nepoželjnih ponašanja djece s teškoćama u razvoju u skupini. Tijekom ove pedagoške godine održan je jedan stručni aktiv na temu „Emocionalna samoregulacija i koregulacija kod djece s teškoćama u razvoju“. Aktiv je održan u dva termina u trajanju od po 90 minuta – 10.12.2024. kada je prisustvovalo ukupno 27 odgojitelja te 17.12.2024. kada je prisustvovalo 26 odgojitelja.

Planirani ciklus radionica na temu „Vizualna podrška“ nije održan zbog neodgovornih radnih obveza te se održavanje planira početkom sljedeće pedagoške godine.

5.5. Odgojni obrazovni rad u odnosu na roditelje

Suradnja s roditeljima i obiteljima neizostavan je dio kvalitetnog odgojno-obrazovnog procesa. Kroz različite oblike komunikacije, savjetovanja i uključivanja roditelja u aktivnosti, jača se partnerski odnos te se stvara podržavajuće okruženje za razvoj djeteta.

U individualnom radu s roditeljima i obitelji djece psihologinje su se usmjerile, u prvom redu, na individualne savjetodavne susrete koje su ponekad tražili sami roditelji, a ponekad su susreti bili organizirani na zamolbu odgajatelja. Tijekom godine održale su ukupno 23 individualna savjetodavna susreta s roditeljima u kojima su im, kroz upoznavanje s obiteljskim specifičnostima, nastojale pružiti podršku u prepoznavanju i zadovoljavanju aktualnih potreba njihove djece te osiguravanju uvjeta za njihov optimalni razvoj. Teme ovih individualnih susreta ponajviše su bile vezane uz razvoj djeteta i roditeljske odgojne postupke, postavljanje jasnih pravila i granica u odgoju, pripremu za školu i spremnost djeteta za polazak u školu, ali i za sve češće situacije razvoda odnosno smrti roditelja, gubitak i žalovanje.

Tijekom pedagoške godine edukacijske rehabilitatorice vodile su individualne razgovore s roditeljima djece s teškoćama u razvoju koji su inicirani od strane odgojitelja, stručnog tima ili samih roditelja. Suradnja s roditeljima odnosila se na podršku i pomoć u prihvaćanju i razumijevanju djetetovih specifičnih potreba, a ostvarena je kroz individualne razgovore, prisutnost roditelja za vrijeme individualnog rada s djetetom, stručne savjete i upute za primjeren rad kod kuće te pripremu potrebnog radnog materijala. U edukacijsko-rehabilitacijsko savjetovalište uključeno je 15 roditelja djece s teškoćama u razvoju, a u savjetovališnom radu naglasak je na osnaživanju roditeljskih kompetencija putem individualnih razgovora, senzibiliziranje roditelja na posebne potrebe djeteta te lakše prihvaćanje razvojnih odstupanja, upućivanje roditelja u učinkovite odgojne stilove s ciljem postavljanja odgojnih granica te stjecanja samokontrole u djece te konzultativno-savjetodavni rad radi tretmana djece s razvojnim teškoćama. Roditelji su tijekom savjetovanja upućivani na pravodobnu dijagnostiku i specijalističke preglede, kontinuirano su informirani o tijeku habilitacije, pružana im je stručna podrška u suočavanju s potrebama i pravima djece.

Logopedinje su ostvarivale suradnju s roditeljima djece koja su u postupku praćenja i Pedagoške opservacije cijelog stručnog tima te kroz savjetodavni oblik rada – s obzirom na broj vrtičkih objekata, odnosno broj djece, većina je djece izdvojene u procesu logopedске trijaže bila

obuhvaćena savjetodavnim oblikom rada logopeda. Naglasak je u tom procesu bio stavljen na suradnju s roditeljima. Savjetodavni rad obuhvaćao je logopedsku procjenu, savjet, uputu za rad kod kuće, poticaj za obavljanje specijalističkih pregleda, pisani Nalaz i mišljenje na zahtjev roditelja. Za najveći broj djece iz savjetovanišne skupine, pripremljene su pisane upute kao oblik pomoći roditeljima kod kuće, a da bi premostili vrijeme čekanja na pomoć logopeda ili potakli zrelost nekih "uspavanih" razvojnih područja. Također, redovita suradnja realizirana je i s roditeljima čija su djeca uključena u terapijsku skupinu, tijekom inicijalnih razgovora s roditeljima djece na upisnom postupku za upis u novu pedagošku godinu te prilikom organiziranja sastanaka za roditelje određenih skupina. Tako su održani sastanci s roditeljima predškolaca iz PO Latica i PO Maslina s temom „Spremnost djeteta za školu“ putem predavanja u suradnji s kolegicom Mijom Ivanović, pedagoginjom (12. i 13. ožujka 2025.) i roditelje jasličara koji su ostvarili upis u jaslički program u predstojećoj pedagoškoj godini, u suradnji s kolegicom pedagoginjom Mijom Ivanović, i odgojiteljicama jasličkih skupina u PO Latica i PO Petar Pan (30. lipnja 2025.)/u suradnji s pedagoginjom Dinom Kasum i odgojiteljicama jasličkih skupina u PO Pinokio, Maslina, Pluton, Veseli patuljci (30.lipnja 2025.)

5.6. Suradnja s ravnateljem i stručnim timom vrtića

Suradnja s ravnateljem i stručnim timom realizirala se kontinuirano tijekom cijele godine, uglavnom jedanput tjedno, po potrebi i češće, a teme sastanaka ovisile su o aktualnostima te zadaćama i poslovima koje je potrebno obaviti u svakom od dijelova pedagoške godine. Neke od važnijih tema koje su se prorađivale tijekom sastanaka odnosile su se na osiguravanje uvjeta za razvoj potencijala svakog djeteta, planiranje postupka upisa djece u predškolsku ustanovu - formiranje skupina, planiranje mjesta i uvjeta za upis djece s teškoćama u razvoju, planiranje uključivanja trećeg odgojitelja u skupinu i sl.

Stručne suradnice redovito sudjeluju u radu Odgojiteljskog vijeća te u sklopu rada Povjerenstva za upis djece u vrtić za pedagošku godinu 2024./2025. sudjelovale su na svim redovitim sastancima Povjerenstva za upise.

Nadalje, održavaju se redoviti sastanci stručnog tima koji za cilj imaju planiranje aktivnosti svake od stručnih suradnica u odnosu na djecu, roditelje i odgojitelje, a ovisno o trenutnim potrebama. Djeca s teškoćama u razvoju, bilo da imaju *Nalaz i mišljenje o težini i vrsti invaliditeta – oštećenju funkcionalnih sposobnosti* Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad, rješenja Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, specijalističke nalaze ili su u postupku praćenja unutar Ustanove, redovito su timski praćena. Riječ je o djeci čije su teškoće složenije prirode i zahtijevaju uključenost više stručnjaka različitih profila, a ove godine timski sastanci realizirani su za otprilike stotinjak djece.

Stručne suradnice, u skladu s mogućnostima i obvezama u neposrednom radu surađuju timski u procesu opservacije djece s posebnim potrebama, prilikom održavanja susreta s roditeljima djece s teškoćama u razvoju/posebnim potrebama s ciljem prezentacije IOOP-a, prijenosu informacija o djetetu s teškoćama u razvoju i/ili upućivanju na daljnje specijalističke pretrage kod sumnje na određene teškoće djeteta, izradi pisanih sažetaka za odgojitelje o djeci s teškoćama u razvoju na početku pedagoške godine, redovitom popunjavanju osobnika djece s teškoćama u razvoju sa zapažanjima s opservacije ili zapisnicima sa sastanaka. Također, stručne suradnice timski provjeravaju dokumentaciju djece koja pohađaju program predškole, pozivaju roditelje te obavljaju timsku procjenu prema potrebi te obavljaju savjetovanja roditelja i odgojitelja, rade na poboljšanju uvjeta u kojima borave djeca s teškoćama u razvoju u skupini, komuniciraju i surađuju sa stručnjacima izvan Ustanove kod kojih je dijete uključeno u individualan terapijski rad, potiču roditelje na ostvarivanje prava iz područja socijalne skrbi i sl. Također, ponekad se timski izrađuju mišljenja stručnog tima o djetetu na zahtjev škole, a sve gore navedene aktivnosti bilježe se u obliku zapisnika.

5.7. Vođenje dokumentacije i osobnika djece s teškoćama u razvoju/djece s posebnim odgojno obrazovnim potrebama

Dokumentacija je vođena prema planu i programu rada svake stručne suradnice, a sadržava sljedeće:

- *Godišnji plan i program rada*

- *Godišnje izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada*
- dnevnik rada
- individualne osobnike djece s posebnim potrebama, pohranjene u posebnom odjeljku sobe za sastanke stručnog tima i u okviru dokumentacije svake stručne suradnice
- zapise o provedenim opservacijama, savjetovanjima i procjenama
- pripremljene sažetke za odgojitelje s informacijama o djeci s posebnim potrebama
- zapisnike o sastancima stručnih suradnica (individualno ili timski) s roditeljima i odgojiteljima te s ravnateljem
- zapise o suradnji s vanjskim ustanovama
- evidenciju izdanih nalaza i mišljenja
- individualizirane odgojno-obrazovne programe (IOOP) za djecu s teškoćama
- program stručnog usavršavanja i mapu profesionalnog razvoja

6. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNO OBRAZOVNIH DJELATNIKA

6.1. Stručno usavršavanje unutar ustanove

REALIZIRANA PREDAVANJA I RADIONICE UNUTAR USTANOVE				
	TEMA	ORGANIZATOR/VO DITELJ	VRIJEME	MJESTO
1.	Edukacija Okitoki aplikacija	PO RADOST - Okitoki	03. 10. 2024.	PO Petar Pan
2.	Dječje folklorno stvaralaštvo i njegova primjena u radu s djecom- RADIONICA	Odgojiteljica Maja Sinovčić	17. 10. 2024. 05. 11. 2024.	PO Petar Pan

3.	Glazba, pokret i glas	Odgovornica Gordana Krasnić	23. 10. 2024.	PO Popaj
4.	Nacionalni program "Živjeti zdravo". Finski model dobre prakse- PREDAVANJE	PO Radost Smart Family	30. 10. 2024.	PO Petar Pan
5.	Ciklus od 4 radionice „ Probudi odgovornika u sebi „: Igram do sebe/ Motivacija/komunikacija/ radionica iz potreba odgovornika	Odgovornice: Dajana Čosić Šurlin / Ana Mašković	04. 11. 2024. 11. 11. 2024. 25. 11. 2024. 02. 12. 2024.	PO Popaj
6.	Ciklus radionica „ REFLEKSIVNA PRAKSA“ OD 6 MODULA	Odgovornice: Emanuela Zavoreo Rakić / Jelena Ponjević / Ljiljana Ribičić	07. 11. 2024. 16. 01. 2025. 13. 02. 2025. 13. 03. 2025. 24. 04. 2025. 08. 05. 2025.	
7.	Protokol o postupanju i pružanju prve pomoći u hitnim i kroničnim stanjima u dječjem vrtiću- radionica	Zdravstvene voditeljice: Miranda Pletikosić/ Nives Milas	13. 11. 2024.	PO Petar Pan

8.	Program „ Rastimo zajedno“ – za odgojitelje u ciklusu od 7 radionica	Odgojiteljice: Marija Torlak / Mirjana Dujmović	28. 11. 2024. 05. 12. 2024. 12. 12. 2024. 19. 12. 2024. 10. 01. 2025. 16. 01. 2025. 22. 01. 2025.	PO Petar Pan
9.	Emocionalna samoregulacija i koregulacija kod djece s teškoćama u razvoju - RADIONICA	PO Radost Lorena Franjkić, edukacijski rehabilitator	10. 12. 2024.	PO Petar Pan
10.	Ciklus od 5 radionica na teme: Važnost odnosa/Razumijevanje potreba i svijet kvalitete/Postavljanje granica/preuzimanje odgovornosti/ Parlaonica	Odgojiteljice: Tajana Šišević/ Helena Ivković	06. 02. 2025. 12. 03. 2025. 10. 04. 2025. 13. 05. 2025. 05. 06. 2025.	PO Popaj
11.	Prikaz odgojno obrazovnog rada u integriranom sportskom programu –	PO Radost Ivan Petrović, odg. Marija Torlak, odg. Nora Vuić, odg.	06. 03. 2025. 16. 04. 2025. 28. 04. 2025.	PO Petar Pan

	PREDAVANJE I RADIONICE			
12.	Osnovne potrebe za ispunjen život (temeljeno na načelima realitetne terapije i art terapije) - RADIONICA za odgojitelje do pet godina iskustva	Odgojiteljice: Tajana Šišević / Maja Suton	09. 03. 2025.	PO Popaj
13.	Održivi razvoj - izrada didaktike – radionica u 2 modula	Odgojiteljice : Milica Rubić/ Tereza Mišković	10. 03. 2025. 24. 03. 2025.	PO Trešnjica
14.	Praćenje razvoja djece- radionica	Pedagoginja Mia Ivanović u suradnji s odgojiteljima	25. 03. 2025.	
15.	Kazalište predmeta i materijala- RADIONICA	Odgojiteljice: Marija Radan Bekara/ Ivanka Budimir	29. 04. 2025.	PO Srećica
16.	Razvoj socioemocionalnih kompetencija djece rane i predškolske dobi- prikaz projekta	Odgojitelj : Ivan Petrović	21. 05. 2025.	PO Petar Pan
NEREALZIRANA PREDAVANJA I RADIONICE UNUTAR USTANOVE				

1. Temelj za suvremeni jaslički odgoj-filozofija Emme Pikler, voditeljice odgojiteljice : Kristina Juričko/ Sanja Vidović
2. Darovito dijete, voditeljice psihologinje : Adrijana Bedrica/ Ivana Ferić
3. Ciklus radionica: Vizualna podrška u 3 modula Lorena Franjkić
4. Nastavak ciklusa radionica : Poticanje socioemocionalnih kompetencija djece u 4 modula, voditeljica psihologinja: Adrijana Bedrica

6.2. Stručno usavršavanje izvan ustanove

Rb.	TEMA	ORGANIZATOR/VODITELJ	VRIJEME	MJESTO
1.	„Izazovni dječji razvoj“	EduList	kolovoz i rujan, 2024.	Online
2.	„Krećemo u vrtić“ – i roditelji prolaze prilagodbu	Rastimo zajedno – centar za podršku roditeljstva	02. 09. 2024.	ZOOM platforma
3.	„Test za procjenjivanje predvještina čitanja i pisanja - PredČip-R“	Naklada Slap	13. 09. 2024.	Zagreb
4.	Ekran i mala djeca i utjecaj digitalnih medija na djetetov razvoj i obiteljske odnose	Rastimo zajedno	18. 09. 2024.	ZOOM platforma

5.	„VB-MAPP: Od procjene do izrade ciljeva	Edutopia.hr	19. 09. 2024.	Online
6.	Modul 6: kultura ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	Stručno razvojni centar za poticanje cjelovitog razvoja djeteta kroz područje likovnosti	23. 09. 2024. 9:00 – 17:00	PO Trešnjevka Zagreb
7.	Državni stručni skup Odnos suvremene teorije i suvremene odgojno obrazovne prakse u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	AZOO Jasna Šverko	26. 09. - 27. 09. 2024.	Bale Mon Perin
8.	Psihološka procjena, intervencija i nalaz i mišljenje psihologa	Hrvatska psihološka komora	02. 10. 2024.	Online
9.	„Odgoj za humanost od malih nogu“	AZOO	09. 10. 2024.	Online
10.	„SRAM TE BILO!“	CENTAR RASTIMO ZAJEDNO	10. 10. 2024. (8 – 9 h)	„ZOOM“ platforma

11.	Foodtime Feeding Therapy	The Floortime Center, Zavod CPOS i Radovedni Mihec	10. 10. 2024.	Online
12.	„Terapija hranjenja“	Edukolab	11. 10. 2024. 25. 10. 2024.	
13.	Pričaj mi o mentalnom zdravlju	T. B. Marunčić, dr. med. spec. I. Longo, prof. psih. I. O. Dazgić, dr. med. R. Jurčević, dipl. soc. J. Tomasović, mag. prim. edu. Ž. Bajić, likovna umjetnica	12. 10. 2024.	Ilirsko sjemenište, Omiš
14.	Kutić humanosti - sigurne škole i vrtići	AZOO - međuzupanijski skup Sanja Jelović	17. 10. 2024.	ZOOM aplikacija
15.	„Migracija i integracija osoba pod međunarodnom zaštitom“	AZOO	17. 10. 2024.	online
16.	Modul 7: likovnost i djeca s posebnim potrebama	Stručno razvojni centar za poticanje cjelovitog razvoja djeteta kroz područje likovnosti	21. 10. 2024 9:00 – 17:00	PO Trešnjevka Zagreb
17.	„Europski dan jezika: strani jezik izvan škole“ (1 dio)	AZOO	22. 10. 2024.	Online

18.	Kako s djecom razgovarati o smrti?	CENTAR RASTIMO ZAJEDNO	06. 11. 2024. (19 – 20 h)	„ZOOM“ platforma
19.	„Individualizirani odgojno-obrazovni programi“	Sekcija edukacijskih rehabilitatora pedagoškog odgoja	07. 11. 2024.	
20.	1.modul – Kontekstualni Kurikulum i osnovne odrednice posebnog cjelodnevnog sportskog programa- upoznavanje s osnovama programa	SRC Vjeverica Zagreb	08. 11. 2024.	Zagreb, dječji vrtić Vjeverica
21.	BRAIN GYM 104	Move&learn Hrvatska	09. i 10.11. 9.30-17 9.30-17	ZAGREB
22.	„Asistivna tehnologija u svakodnevnom radu edukacijskog rehabilitatora“	Hrvatska komora edukacijskih rehabilitatora	12. 11. 2024.	
23.	27.Dani predškolskog odgoja i obrazovanja	AZOO	15. 11. 2024. 8h	Hotel Alkar, Sinj

	Splitsko-dalmatinske županije „Mirisi djetinjstva“ „Zaštita mentalnog zdravlja djece rane i predškolske dobi“			
24.	„Europski dani jezika: strani jezik izvan škole, heterogena učionica“, 2 dio	AZOO	25. 11. 2024.	Online
25.	Modul 8: umjetničko istraživanje i istraživanje u području umjetnosti	Stručno razvojni centar za poticanje cjelovitog razvoja djeteta kroz područje likovnosti	25. 11. 2024. 9:00 – 17:00	PO Trešnjevka Zagreb
26.	Sestrinska doku. u predškolskom sustavu Pravilnik o vodama- nove smjernice Predstavljanje novih eko proizvoda od strane Saponije	HUMS	29. 11. 2024.	DV Gabrijel Put mira 9 Solin
27.	„Kako poticati djecu s teškoćama komunikacije“	Udruga „Naša dica“	30. 11. 2024.	Kaštel Štafilić

28.	2.modul – Cjeloviti razvoj djeteta i holistički pristup u posebnom cjelodnevnom sportskom programu	SRC Vjeverica	06. 12. 2024.	Zagreb, dječji vrtić Vjeverica
29.	3.modul – Razvoj kompetencija pojedinaca u zajednici koja uči (Odsutna bila zbog operacije)	SRC Vjeverica	06. 12. 2024.	Zagreb, dječji vrtić Vjeverica
30.	Smart Family „Živjeti zdravo“ Predavanje za zdravstvene voditeljice	HUMS	06. 12. 2024.	HZJZ Zagreb
31.	NTC sustav učenja	Dr. Ranko Rajović	07. 12. 2024.	EFST
32.	Dječji crtež u procjeni tretmana	prof. dr. sc. Gordana Buljan Flander dr. sc. Mia Roje Đapić	07. 12. 2024.	GBF educa
33.	Antropologija igre u postmodernizmu	Društvo psihologa Splitsko-dalmatinske županije	09. 12. 2024.	Online
34.	Okrugli stol Prepoznavamo li one	Izv. prof. dr. sc. Ivana Visković i doc. dr. sc. Branimir Mendeš (10. 12. 2024.	FFST - Split

	koji nas trebaju: pedagoška potpora djeci u riziku socijalne isključenosti	jedna od sudionica okruglog stola Valentina Krstulović kao vanjska suradnica za RPOO pri AZOO te Dubravko Vukovac kao ravnatelj DV Radost)		
35.	Pjesma kao sigurno mjesto: Kreativni put do edukacija	Društvo psihologa Splitsko-dalmatinske županije	11. 12. 2024.	Online
36.	Modul 9: likovni program u po	Stručno razvojni centar za poticanje cjelovitog razvoja djeteta kroz područje likovnosti	16. 12. 2024.	PO Trešnjevka Zagreb
37.	Edukativni program „Pomozi Da“	Nacionalni program „Živjeti zdravo“	30. 12. 2024.	AZOO
38.	Sigurna škola: Osnove digitalne zaštite i prevencije	A1 u suradnji s Centrom za sigurniji Internet	20. 01. 2025.	Ulica Matice Hrvatske 1 H, Split
39.	Modul 10: dokumentiranje i prezentiranje dječjeg likovnog stvaralaštva	Stručno razvojni centar za poticanje cjelovitog razvoja djeteta kroz područje likovnosti	20. 01. 2025.	PO Trešnjevka Zagreb
40.	Uvod u standardiziranu neurorazvojnu procjenu dojenčadi-Sinda	Akademija za razvojnu rehabilitaciju ERF-a	20. 01. 2025.	Online

41.	Važnost primjene analgetika u zbrinjavanju akutne boli kod djece i adolescenata	Pedijatrijsko društvo	21. 01. 2025.	Online
42.	„Učimo zajedno i dalje 2 – u potrazi za domom“	Rastimo zajedno, centar za podršku roditeljstvu	25. 01. 2025. 1.5h	Zoom
43.	„Proživljavanje gubitka i procesi tugovanja i žalovanja“	AZOO	31. 01. 2025.	Online
44.	Jeste li dobro?	AZOO	04. 02. 2025.	Online
45.	4.modul – Odgojitelj u posebnom cjelodnevnom sportskom programu kao reflektivni praktičar	SRC Vjeverica	07. 02. 2025.	Zagreb, dječji vrtić Vjeverica
46.	Međunarodna znanstvena konferencija “Profesionalno učenje za razvoj reflektivne i emancipacijske prakse”	Ennea Prof. Edita Slunjski	08. 02. 2025. 09. 02. 2025.	ZOOM aplikacija

47.	Uvod u muzikoterapiju; muzikoterapijske tehnike u pedagoškom kontekstu	Andreja Prenka	10. 02. 2025. 3.5h	POorana Cardo, Split
48.	„Socijalna anksioznost – naš pogrešno namješten unutarnji alarm“	Centar Proventus	11. 02. 2025.	Online
49.	Kako prepoznati elektroničko nasilje među djecom i mladima i kako reagirati?	Dr.sc. Sabina Mandić, Ministarstvo demografije i useljništva	12. 02. 2025. (8 – 9 h)	„ZOOM“ platforma
50.	Animacija lutke	Justina Vojaković Fingler, diplomirana glumica	16. 02. 2025. 4h	Pastoralni centar, Kaštel Lukšić
51.	Psihologija zdravog razuma - odgovornost, mediji, roditeljstvo	psiholozi Nazor, Longo, Šalinović	17. 02. 2025. 17- 18:30	FFST
52.	2. konferencija „Split za djecu“ – Mentalno zdravlje djece i mladih	Split za djecu	22. 02. 2025.	Gradsko kazalište lutaka Split
53.	Lutke zijevalice; izrada i animacija	Justina Vojaković Fingler, diplomirana glumica	22.02 i 23.02 2025, 8h	Pastoralni centar, Kaštel Lukšić

54.	Modul 11: pregled postignuća programa	Stručno razvojni centar za poticanje cjelovitog razvoja djeteta kroz područje likovnosti	24. 02. 2025. 9:00 – 17:00	PO Trešnjevka Zagreb
55.	Ekrani naši svagdašnji-Što ako se pretjera?	AZOO	27. 02. 2025. 28. 02. 2025.	Zagreb
56.	5.modul – Hospitiranje I.	SRC Vjeverica	04. 03. 2025.	Zagreb, dječji vrtić Vjeverica
57.	“Kreativni svijet tehničke kulture”	Udruga “Meštri o’ tehnike”	07. 03. 2025. 14. 04. 2025. 04. 06. 2025.	Udruga tehničke kulture
58.	Podrška djetetu s emocionalnim smetnjama u vrtiću i školi	RAST-Podrška psihološkom razvoju	17. 03. 2025.	Online
59.	Slomljene obitelji, slomljena djeca	Salesianine odgojne večeri – Toni Maglica, Lovro Uglešić i don Mihovil Kurkut	18. 03. 2025.	Velika dvorana Nadbiskupskog sjemeništa
60.	„Nadzirano četkanje zubi u vrtićima i školama“	AZOO	19. 03. 2025.	online
61.	3. lutkarski festival LUF UF 2025. Učiteljskog	AZOO i Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu /Martina Horvat, mag. prim. educ.	20. 03. 2025. - 22. 03. 2025. u	Savska cesta 77, Zagreb

	fakulteta Sveučilišta u Zagrebu		trajanju od 20 sati	
62.	Stručno razvojni centar za poticanje razvoja glazbenih sposobnosti i stvaralaštva djece rane i predškolske dobi – I. MODUL	Helena Burić, ravnateljica PO „Špansko“	21. 03. 2025. (9 – 15h)	PO „Špansko“, ZAGREB
63.	Duhovna baština Marka Marulić	AZOO	22. 03. 2025.	Bogoslovija
64.	„Izrada QR kodova i postavljanje virtualne izložbe“	Posjetiteljski centar Skrivena Dalmacija, Linda Jukić	22. 03. 2025.	Dugopolje, Centar za posjetitelje Skrivena Dalmacija
65.	Dvodnevni državni stručni skup; Odnos suvremene teorije i odgojno-obrazovne prakse u području ranoga i predškolskoga odgoja i obrazovanja	AZOO – više savjetnice za RPOO	25. i 26. 03. 2025. (14 sati)	Dubrovnik – Sveučilište u Dubrovniku
66.	Komuniciramo li sretno ili spretno	HUMS	26. 03. 2025.	Zagreb

	<p>Komunikacijske vještine</p> <p>Nutritivne alergije</p> <p>Zamjenski jelovnici za djecu s alergijama</p> <p>Antropometrija</p>			
67.	„Pauza!!!Za kavu s Anom & Dajanom“	Puni Potencijal, Ana Mašković i Dajana Čosić Šurlin	27. 03. 2025.	Solin, Focus Learn
68.	„Refleksna praksa, učenje i prof. razvoj emancipiranih i odgovornih pojedinaca i kolektiva u RPOO-u“	AZOO	02. 04. 2025.	online
69.	Metodička radionica – Čarolija plesa pretočena u vođenu igru s razgibavanjem	UČILIŠTE „CVRČAK“	03. 04. 2025. (16 – 18:30h) 2.5	V Poljanice 18, ZAGREB
70.	Metodička radionica – Mali metodički trikovi	UČILIŠTE „CVRČAK“	04. 04. 2025. (10 – 12:30h)	V Poljanice 18, ZAGREB

			2.5	
71.	6.modul – Motivacija i utjecaj natjecateljskih igara u predškolskom periodu i posebni cjelodnevni sportski program	SRC Vjeverica	04. 04. 2025.	Zagreb, dječji vrtić Vjeverica
72.	“Moja priča - moja budućnost” Ima sreće za sve!	SZSS Tim za udomiteljstvo županijske službe Split u suradnji s UNICEF-om	07. 04. 2025. Od 17 do 20h	Hrvatski Zavod za Socijalni rad, Područni ured Split
73.	41. Hrvatska proljetna pedijatrijska škola	Klinički bolnički centar Split	07. 04. 2025. 08. 04. 2025. 09. 04. 2025.	Radisson Blue, Split
74.	Regionalna smotra projekata građanskog odgoja i obrazovanja za područje Zadarske, Šibensko-kninske, Splitsko dalmatinske i Dubrovačko-neretvanske županije	AZOO – mr. sc. Andreja Silić	11. 04. 2025. (6 sati)	Sveučilište u Zadru

75.	SRC – Uloga glazbe u poticanju cjelovitog razvoja djeteta – II. MODUL	Helena Burić, ravnateljica PO „Špansko“	24. i 25. 04. 2025. (9 – 16h) (9 – 15h)	PO „Špansko“, ZAGREB
76.	7.modul – Kineziologija i predškolski odgoj	SRC Vjeverica	25. 04. 2025.	Zagreb, dječji vrtić Vjeverica
77.	Kreativan pristup baštini i Građanski odgoj i obrazovanje	AZOO	09. 05. 2025.	Split
78.	8.modul – Hospitiranje II.	SRC Vjeverica	13. 05. 2025.	Zagreb, dječji vrtić Vjeverica
79.	Autizam-što se promijenilo?	Hrvatska komora edukacijskih rehabilitatora	13. 05. 2025.	
80.	Treba se (znat) posvađat!	Salesianine odgojne večeri – Tina Panžić, Toni Maglica i don Sanjin Jurić	19. 05. 2025.	Velika dvorana Nadbiskupskog sjemeništa
81.	Predstavljanje knjige: „Teorija prakse i partnerstva“	FFST	21. 05. 2025.	FFST

82.	Panel rasprava: Tko se boji roditeljstva još?	FFST	21. 05. 2025.	FFST
83.	Državna smotra projekata GOO-a u RPOO-u	AZOO – Andrea Silić	22. i 23. 05. 2025. (14 sati)	Učiteljski fakultet u Čakovcu
84.	Konferencija za roditelje i stručnjake koji rade s djecom „Zajedno rastemo sretno“	Centar HOLOS i kabinet Logopedionica	23. 05. 2025. 24. 05. 2025.	Split
85.	BRAIN GYM ZA NAJMLAĐE	Move&learn Hrvatska	24. 05. 2025. 9-17	ZAGREB
86.	DJECA ZAROBLJENA U VIRTUALNOM SVIJETU	NTC HRVATSKA; DR.SC. RANKO RAJOVIĆ	27. 05. 2025.	IMOTSKI, GRADSKA KINO POORANA
87.	SRC – Glazba i kreativni pokret – III. MODUL	Helena Burić, ravnateljica PO „Špansko“	28. i 29. 05. 2025.	PO „Špansko“, ZAGREB
88.	Roditeljstvo, emocije, “moje dijete i ja”	Snježana Plazonja	03. 06. 2025.	Split, Šareni svijet
89.	Put uvođenja asistivne tehnologije u	Hrvatska komora edukacijskih rehabilitatora	04. 06. 2025.	

	edukacijsko-rehabilitacijskoj praksi			
90.	9.modul – Održivi razvoj, pravilna prehrana, zdravlje i sport	SRC Vjeverica	06. 06. 2025.	Zagreb, dječji vrtić Vjeverica
91.	Poticanje rane pismenosti i glazbenih aktivnosti u predškolskom razdoblju	PO Montessori dječja kuća, Hrvatska udruga Montessori pedagogije	06. - 07. 06. 2025.	ZOOM platforma
92.	Poticanje rane pismenosti i glazbenih aktivnosti u predškolskom razdoblju	Dječja kuća Montessori – Split, Ligija Krolo, prof. Voditeljica okruglog stola, Valentina Krstulović	06. i 07. 06. 2025. (11 sati)	GKMM - Split
93.	SRC – Glazbene sastavnice – IV. MODUL	Helena Burić, ravnateljica PO „Špansko	12. i 13. 06. 2025. (9 – 16) (9 – 15)	PO „Špansko“, ZAGREB
94.	Komunikacija roditelja i odgojitelja	AZOO – Antonija Musulin, prof.	27. 06. 2025. (6 sati)	FFST - Split

95.	Djeca i tehnologija	Marijana Vrdoljak		Filozofski fakultet Split
96.	Poticanje darovitosti djece rane i predškolske dobi	Stručno-razvojni centar DV Cvit mediterana	Tijekom godine	Split
97.	Istražimo zajedno svijet darovite djece	Udruga Vjetar u leđa	Tijekom godine	Zagreb

6.3. Odgojitelji kao predavači ili voditelji radionica izvan ustanove

Rb.	TEMA	ORGANIZATOR/VODITELJ	VRIJEME	MJESTO
1.	Ogledna aktivnost za studente 3 godine RPOO FFST	FFST Mila Cvrlje	10. 10. 2024.	PO "Veseli patuljci" Kupreška 90
2.	Primjeri dobre prakse	FFST, dr.sc. Branimir Mendeš Mila Cvrlje	06. 11. 2024.	FFST
3.	27.Dani predškolskog odgoja i obrazovanja Splitsko-dalmatinske županije „Mirisi djetinjstva“ „Zaštita mentalnog zdravlja djece rane i predškolske dobi“	AZOO Ana Maković i Dajana Ćosić-Šurlin /voditeljice radionice (dva puta odrađena radionica) Gorana Delić – prikaz prakse Maja Sinovčić – prikaz prakse	15. 11. 2024. 8h	Hotel Alkar, Sinj

4.	Zlatna večer matematike 2024 Radionica: „Slikanje geometrijskim oblicima“	AZOO M. Cvrlje i V. Krstulović Andrea Pedišić, Rosana Škare	03. 12. 2024.	Etnografski muzej Split Iza Vestibula 4
5.	Zlatna večer matematike 2024. Predavanje: „Igre mjerenja u vrtiću“	Šibensko-kninska županija i AZOO Mila Cvrlje i Valentina Krstulović	03. 12. 2024.	Etnografski muzej Split Iza Vestibula 4
6.	Okrugli stol Prepoznamo li one koji nas trebaju: pedagoška potpora djeci u riziku socijalne isključenosti	Izv. prof. dr. sc. Ivana Visković i doc. dr. sc. Branimir Mendeš (jedna od sudionica okruglog stola Valentina Krstulović kao vanjska suradnica za RPOO pri AZOO te ravnatelj DV Radost Dubravko Vukovac)	10. 12. 2024. (1 sat i 30 minuta)	FFST - Split
7.	Darovito dijete u integriranom sportskom programu	Ivan Petrović, odgojitelj	14. 02. 2025. (13 – 14:30h) 1.5h	SRC Cvit mediterana, PO Ružmarin
8.	Predstavljanje virtualne izložbe i izrada QR kodova	Linda Jukić, odgojitelj	22. 03. 2025.	Centar za posjetitelje skrivena dalmacija
9.	„Pauza!!!Za kavu s Anom & Dajanom“	Puni Potencijal, Ana Mašković i Dajana Čosić Šurlin	27. 03. 2025.	Solin, Focus

				Learn
10.	Razmjena iskustava među stručnjacima koji rade s djecom, identifikacije izazova u radu i potrebe za dodatnim usavršavanjem, osnaživanje stručnjaka za kvalitetniji rad u praksi	FOKUS + Dajana Ćosić-Šurlin i Ana Mašković	1,5h (27. 03. 2025.)	FOKUS- edukacijski centar
11.	KROZ IZAZOVE S LAKOĆOM: praktični alati za manje stresa	FOKUS + Dajana Ćosić-Šurlin i Ana Mašković	1,5h (03. 04. 2025.)	FOKUS – edukacijski centar
12.	Kreativan pristup baštini i građanski odgoj i obrazovanje	Predavanje: Važnost ranog upoznavanja baštine kroz kreativan pristup Mila Cvrlje	09. 05. 2025.	GKMM Split Ulica slobode 2
14.	Vještine vođenja radionica, roditeljskih sastanaka i partnerstvo s roditeljima kao	AZOO- Antonija Musulin Odgojitelj savjetnik Ecija Budić Odgojitelj Ljiljana Ribičić	27. 06. 2025.	Filozofski fakultet u Splitu

	sukreatorima vrtićkog kurikulumuma			
--	---------------------------------------	--	--	--

6.4. Odgojiteljska vijeća i mini vijeća

Ove pedagoške godine održano je ukupno 6 sjednica Odgojiteljskog vijeća s raznim temama (Godišnji plan i program DV Radost, Godišnje izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa DV Radost, pripravnički staž...).

Mini vijeće je održano 20.06.2025.godine u dječjem vrtiću Popaj na temu "Sigurnosne mjere u DV Popaj".

6.5. Pripravnički staž

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. u dječjem vrtiću Radost Split provodio se program pripravničkog staža za sljedeće odgojitelje i stručne suradnike pripravnike:

RB	PODRUČNI OBJEKT	IME I PREZIME PRIPRAVNIKA	ODGOJITELJ MENTOR	STRUČNI SURADNIK	VRIJEME STAŽIRANJA

1.	Srećica	Danijela Klarić	Anita Bokšić	Anka Gavranić	do 2.10.2024.
2.	Veseli patuljci	Sara Ćosić	Mila Cvrlje	Vesna Šango Gizdavčić	do 2.10.2024
3.	Veseli patuljci	Antea Bule	Mila Cvrlje	Anka Gavranić	17.10.2024. – 16.10.2025.
4.	Pluton	Morana Strizirep	Mirjana Dujmović	Anka Gavranić	17.10.2024. – 16.10.2025.
5.	Petar Pan	Anđela Brzović	Marija Torlak	Mia Ivanović	17.10.2024. – 16.10.2025.
6.	Latica	Marija Grečić	Marijana Krstić	Mia Ivanović	17.10.2024. – 16.10.2025.
7.	Srećica	Iva Hrgović	Najda Čajo (psiholog mentor DV Marjan)	Mia Ivanović	

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Osnovna uloga ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja je da pridonosi cjelovitom razvoju djeteta i kvalitete njegova života. Ostvarenje te uloge neizvedivo je bez suradnje s roditeljima. Povezivanje obiteljskog i izvanobiteljskog djetetova iskustva i usklađenost odgojnih postupaka optimalno podupire djetetov razvoj. Zato nam je iznimno važno ostvariti uspješnu suradnju s roditeljima.

Suradnja s roditeljima ostvarivala se u cilju razvijanja partnerskih odnosa kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine putem:

- tijekom procesa adaptacije na novu sredinu
- razvoja odgojnih kurikuluma – od planiranja do valorizacije
- roditeljskih sastanaka
- individualnih konzultacija i analize razvojnih mapa
- pedagoških radionica
- kreativnih radionica
- predavanja stručnog tima
- savjetovišta za roditelje
- izrade brošura i priručnika
- izrade razvojnih mapa, likovnih mapa
- osuvremenjivanja roditeljskog kutka
- predstavljanja tjednog plana roditeljima
- uključivanja u projekte
- zajedničkog prikupljanja različitih materijala korisnih u odgojnoj skupini
- poticanja roditelj – gost i volonter u odgojnoj skupini
- humanitarnih akcija
- različitih oblika druženja djece i roditelja (prigodne proslave, izleti...)
- suradnja s vanjskim suradnicima / pojedincima i ustanovama
- roditeljski sastanci za novoupisanu djecu u jaslice DV Radost održani su 30.06.2025.g. po objektima (na sastanku prisutni bili odgojitelji i stručni suradnici)

8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Suradnja s vanjskim ustanovama (društvene institucije, kulturno – umjetničke, vjerske, stručne i znanstvene organizacije) već godinama se kvalitetno ostvaruje, a prvenstveno u cilju:

- unapređivanja i obogaćivanja odgojno – obrazovnog rada i
- ostvarivanja djetetovih prava i potreba

***GRAD SPLIT – Upravni odjel za društvene djelatnosti**

- organizacija Plana i programa rada predškolske ustanove
- suradnja u provedbi zakonskih pravila i načela
- organizacija i rad Upravnog vijeća
- stvaranje optimalnih uvjeta za život i rad s djecom u skladu s važećim zakonima, pravilnicima...

- priprema i realizacija različitih stručnih skupova, manifestacija...
- kadrovska pitanja – suglasnost za raspisivanje natječaja
- sanacije objekata i dječjih dvorišta, nabava opreme
- postavljanje video nadzora u objektima
- organizacija Upisa djece u dječje vrtiće i jaslice za 2025./2026. pedagošku godinu
- organizacija Programa predškole za 2024./2025. pedagošku godinu
- suradnja u organizaciji manifestacija na razini Grada Splita
- primjena pravila i mjerila na umanjenje cijene programa djeteta
- ostvarivanje mjesečne subvencije

***GRAD SPLIT – Upravno odjel za ekonomske poslove**

- suradnja u realizaciji Financijskog planiranja i poslovanja
- suradnja u izradi troškovnika i provedba postupka javne nabave roba
- prelazak na sustav riznice

***Agencija za odgoj i obrazovanje**

- ostvarivanje pripravničkog staža i polaganje stručnog ispita
- napredovanje u položajna zvanja odgojitelja i stručnih suradnika (mentor, savjetnik, izvrsni savjetnik)

- sudjelovanje u radu stručnih skupova
- priprema radionica za odgojitelje i stručne suradnike
- stručno – savjetodavni rad u primjeni pedagoških standarda
- sudjelovanje u radu povjerenstva za polaganje stručnih ispita

***Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih**

- provedba Plana i programa predškolske ustanove
- provedba Posebnih programa
- napredovanje u položajna zvanja odgojitelja i stručnih suradnika
- rad Vježbaonice za stručne ispite
- rad Vježbaonice za praktično osposobljavanje studenata
- organizacija stručnih skupova
- Provedba Državnog pedagoškog standarda
- Primjena Pravilnika o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa predškolskog odgoja
- priprema materijala vezanih uz djecu s posebnim odgojno obrazovnim potrebama

***Filozofski fakultet Sveučilišta u Splitu**

- organizacija i realizacija metodičke i stručno – pedagoške prakse studenata (odgojitelja)
- realizacija različitih zajedničkih projekata

***Dječji vrtići Grada Splita:**

DV Cvit mediterana – upisi i djeca s teškoćama, SRC za darovitu djecu

DV Marjan – upisi i djeca s teškoćama

DV Grigor Vitez – upisi i djeca s teškoćama; suradnja sa stručnim suradnicima i edu. reh.
U odgojnoj skupini objekta Dva prijatelja zbog razmjene informacija

*Dugogodišnja suradnja s **kazališnim kućama** i pojedincima/ po preporuci MZOM, upisanima u Očevidnik kazališta Ministarstva kulture i medija:

- Gradsko kazalište lutaka, Split
- Glazbena mladež Split
- Kazalište Licem u lice, Split
- Produkcija Z, Split
- Studio Suncokret, Split
- Kazalište Mala scena, Zagreb
- Umjetnička organizacija Teatar POCO LOCO, Zagreb
- Gradsko kazalište mladih, Split
- Hrvatski Dom, Split

***Zavod za socijalni rad, Split**

- prijenos informacija i suradnja tijekom upisa i boravka djece u dječjem vrtiću/jaslicama

***Nastavni zavod za javno zdravstvo SDŽ**

Odjel za mikrobiološku analizu, Odjel za prehranu i Epidemiološki odjel

- praćenje i analize mikrobiološke čistoće
- analiza mikrobiološke ispravnosti
- analiza energetske vrijednosti obroka

***Hrvatski zavod za javno zdravstvo**

- praćenje i uvažavanje epidemioloških mjera i preporuka

***Pedijatrijske ordinacije**

- prijenos informacija o djeci

***Osnovne škole**

OŠ Brda, OŠ Ravne njive, OŠ Kman Kocunar, OŠ Slatine, OŠ Split 3, OŠ Stobreč, OŠ Srinjine, OŠ Žrnovnica, OŠ Visoka, OŠ Sućidar, OŠ Mejaši, OŠ Pujanki

- prijenos informacija o djeci – izrada pismenih mišljenja stručnog tima o djeci, na zahtjev škole

- ostvarivanje zajedničkog projekta s ciljem olakšavanja prijelaza iz dječjeg vrtića u osnovnu školu

***Gradski muzeji** koji nude različite pedagoško – edukativne programe i radionice za djecu koje naša djeca i odgojitelji često posjećuju:

- Galerija Meštrović
- Muzej hrvatskih arheoloških spomenika Split
- Arheološki muzej Split
- Etnografski muzej Split
- Hrvatski pomorski muzej
- Muzej sporta
- Prirodoslovni muzej u Splitu
- Muzej sinjske Alke, Sinj

***Gradska knjižnica Marko Marulić**

- likovne izložbe djece i prezentacija dječjih projekata
- stručno usavršavanje

- promocije

***Gradski kotar i mjesni odbori Brda, Ravne njive, Neslanovac, Šine, Žrnovnica, Srinjine, Visoka, Kman, Mejaši, Split 3, Sućidar**

***Hrvatska komora medicinskih sestara**

***Hrvatska udruga medicinskih sestara**

***Stručno društvo medicinskih sestara dječjih vrtića – zdravstveni voditelj vrtića**

***Hrvatsko logopedsko društvo – podružnica Split**

***Hrvatska komora edukacijskih rehabilitatora**

***Hrvatski pedagoško – književni zbor Ogranak SDŽ**

- stručno usavršavanje

***Udruga Montessori pedagogije Split**

- stručno usavršavanje

- suorganizacija stručnih skupova

***Udruga za prirodu, okoliš i održivi razvoj Sunce**

***Čistoća Split**

***Parkovi i nasadi Split**

- uređenje vrtićkog okoliša, donacije cvijeća, postavljanje i ugradnja klupa

***Sportski klubovi, udruge, kulturno – umjetnička društva**

- RK Split i ŽARK Split

- KK Split

- HNK Hajduk

- GK Marjan
- TK Monter
- KUD Jedinstvo

9. IZVJEŠĆE RAVNATELJA

Ostvareno u pedagoškoj godini 2024./2025.:

- Predložen Godišnji plan i program dječjeg vrtića Radost nakon očitovanja Odgojiteljskog vijeća

- Provođenje edukacija za odgojitelje i stručne suradnike (Ciklusi radionica unutar ustanove, online edukacije cijelog vrtićkog tima, pohađanje raznih stručno razvojnih centara Milan Sachs, Vjeverica, Špansko, Trešnjevka, Cvit mediterana...)
- U suradnji sa službama Grada Splita osigurali: sanacija kuhinje u DV Petar Pan, ugradnja i postavljanje klima uređaja u DV Petar Pan, sanacija i opremanje dvorišta igralima u DV Višnjica, Nevica, Popaj i Latica, postavili šifrnike na ulaze u DV Popaj, Srećica, Nevica, Veseli patuljci, Latica, Petar Pan i Iskrica, dobava, izmjena i montaža dvostupanjskog uljnog plamenika u DV Petar Pan, sanacija tople vode u DV Popaj, postavljanje umjetne trave u DV Latica, parno konvekcijska peć u DV Pinokio, dobavu, montažu i spajanje sustava videonadzora u DV Popaj
- Zatražene suglasnosti za radna mjesta i raspisivani natječaji
- Na vrijeme dostavljali sve potrebne dokumente i informacije u službe Grada Splita, AZOO-e te MZOM
- Pokrenut kraći program odgojno-obrazovnog rada za darovitu djecu u studenome 2024.g.
- Potpisan Ugovor s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i stavljen u funkciju uređaj za biootpad
- Suradnja s članovima Upravnog vijeća (priprema i dostava materijala za sjednice, informiranje o aktualnostima...)
- Sastanci s članovima stručnog tima (aktualna problematika i teme u radu)
- Sastanak s odgojiteljima voditeljima posebnih programa (financijski planovi)
- Sastanak s odgovornim odgojiteljima objekata (razni dogovori)
- Održano 6 sjednica Odgojiteljskog vijeća (Godišnji plan i program DV Radost, Organizacija rada tijekom ljeta...)
- Suradnja i komunikacija s roditeljima, odgojiteljima i stručnim timom putem Okitoki aplikacije
- Suradnja s lokalnom zajednicom (gradski kotar i mjesni odbori – pomoći za potrebe Ustanove, Parkovi i nasadi – dogovori o uređenju dvorišta vrtića, promocija slikovnice, nabava klupa za dvorišta dječjih vrtića, Čistoća – dogovori o odlaganju i prikupljanju otpada...)
- Sudjelovao kao član povjerenstva za stručne ispite odgojitelja
- Redovno ažuriranje i redizajn web stranice dječjeg vrtića

- Provođenje Job shadowinga u dva Erasmus+ projekta u našim objektima i skupinama (odgojitelji, ravnatelji, predstavnici gradova/općina iz Latvije i Slovenije)
- Član organizacijskog odbora manifestacije Mirisi djetinjstva – Dani ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (studeni 2024.g.)
- Član programskog odbora Ljetne škole HPKZ OSDŽ
- Sudjelovanje na raznim Okruglim stolovima, promocijama, predstavljanjima pedagoške literature tijekom pedagoške godine
- Održan sastanak sa svim djelatnicima DV Popaj na temu Sigurnosnih mjera
- Redovno jednom mjesečno susreti HACCP tima s zdravstvenim voditeljicama, glavnim kuharicama i ekonomom (izrada jelovnika, tekuća problematika, rad kuhinja i osoblja...)
- Sudjelovanje u procesu upisa djece u dječje vrtiće i jaslice DV Radost za pedagošku godinu 2025./2026.