

Dječji vrtić RADOST
Split, Hercegovačka 22
KLASA: UP/I-601-01/25-11/001
URBROJ: 2181-1-293-01-25-01
U Splitu, 07.travnja 2025.god.

Na temelju čl. 1. a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), točke VII. Uputa za provođenje postupka upisa djece u predškolske ustanove Grada Splita u pedagoškoj 2025./2026. godini od 31.ožujka 2025. godine, a koje je donio Upravni odjel za društvene djelatnosti, Odsjek za odgoj, obrazovanje, znanost i tehničku kulturu, KLASA:601-01/25-02/35 URBROJ:2181-1-06-1/7-25-2 (dalje: Upute), Dječji vrtić RADOST (dalje: Vrtić) ističe na ogasnoj ploči Dječjeg vrtića RADOST, Hercegovačka 22, Split i na web stranici: www.vrtic-radost.hr

O B A V I J E S T
o provođenju postupka upisa djece u programe vrtića i jaslica
Dječjeg vrtića Radost za pedagošku
2025./2026. godinu

I.

Upis se provodi za sve jasličke i vrtičke programe, te za posebne programe Dječjeg vrtića RADOST.

II.

Zahtjevi za upis djece zaprimaju se elektroničkim putem na poveznici: upisi-vrtici.split.hr od **09.travnja (srijeda) – 16.travnja (srijeda) 2025. god.**

III.

Zahtjev za upis djeteta predaje se isključivo za objekte/programe u sastavu Dječjeg vrtića Radost.

IV.

Dokumentacija za upis djeteta u predškolsku ustanovu prilaže se u PDF formatu na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Dokumenti izdani na stranom jeziku trebaju imati prijevod na hrvatski jezik od ovlaštene osobe.

OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA UPIS DJECE U VRTIĆ I JASLICE

- 1. Rodni list za dijete (izvadak iz matice rođenih)**
 - 2. Preslike osobnih iskaznica ili uvjerenje MUP-a o prebivalištu ili boravištu ili elektronički zapis o prebivalištu ili boravištu (iz sustava E-građanin) za oba roditelja i dijete (ne starije od 30 dana)**
 - 3. Potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u Vrtić zajedno s potvrdom da je dijete uredno cijepljeno (ne starije od 30 dana)**
- Nepotpuna, neuredna i dokumentacija dostavljena van roka neće se razmatrati, te će ista biti odbačena.**

DOKUMENTACIJA KOJOM RODITELJ-STARATELJ DOKAZUJE PREDNOSTI PRI UPISU DJECE U VRTIĆE I JASLICE

Prednost pri upisu djece u vrtić i jaslice ostvaruje se sukladno čl.20.Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju(NN 10/97,107/07,94/13,98/19,57/22 i 101/23) i Pravilniku o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u predškolske ustanove Grada Splita (Službeni glasnik broj 33/23).

Pravo prednosti odnosno bodove temeljem prednosti mogu ostvariti samo roditelji koji dostave uredan,

potpun i valjan dokument kao dokaz prednosti na koju se poziva i to:

1. Djeca koja zajedno s oba roditelja/samohranim roditeljem/ iz jednoroditeljske obitelji imaju prebivalište na području Grada Splita i koja su do 1. travnja tekuće godine navršila četiri godine života

- rodni list(izvadak iz matice rođenih)-vidljivo iz obavezne dokumentacije
- preslike osobnih iskaznica ili uvjerenje MUP-a o prebivalištu i i elektronički zapis o prebivalištu iz sustava E-građanin za dijete i roditelje/samohranog roditelja, roditelja iz jednoroditeljske obitelji(ne starije od 30 dana)-vidljivo iz obavezne dokumentacije

2. Djeca koja zajedno s oba roditelja/samohranim roditeljem/ iz jednoroditeljske obitelji imaju prebivalište ili boravište na području Grada Splita

- preslike osobnih iskaznica ili uvjerenje MUP-a o prebivalištu/boravištu ili elektronički zapis o prebivalištu/boravištu iz sustava E-građanin za dijete i roditelje/samohranog roditelja/roditelja iz jednoroditeljske obitelji(ne starije od 30 dana)-vidljivo iz obavezne dokumentacije

3. Djeca koja zajedno s jednim roditeljem imaju prebivalište ili boravište na području Grada Splita a drugi roditelj nema prebivalište ili boravište na području Grada Splita

- preslike osobnih iskaznica ili uvjerenje MUP-a o prebivalištu/boravištu ili elektronički zapis o prebivalištu/boravištu iz sustava E-građanin za dijete i roditelje(ne starije od 30 dana)-vidljivo iz obavezne dokumentacije
- djeca koja zajedno s jednim roditeljem imaju prebivalište na području Grada Splita , a drugi roditelj ima boravište na području Grada Splita , boduju se kao u čl. 5.st.2.toč.2. Pravilnika o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u predškolske ustanove Grada Splita(Službeni glasnik Grada Splita br. 33/23)

4. Djeca roditelja invalida Domovinskog rata i civilnih stradalnika Domovinskog rata

- rješenje nadležnog ministarstva

5. Djeca roditelja s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom

- rješenje nadležnog tijela ili potvrda da je osoba upisana u Hrvatski registar osoba s Invaliditetom

6. Djeca zaposlenih roditelja: djeca oba zaposlena roditelja, djeca jednog zaposlenog roditelja, djeca samohranog zaposlenog roditelja, djeca iz jednoroditeljske obitelji zaposlenog roditelja, djeca čiji su roditelji redovni studenti ili je jedan zaposlen, a drugi redovito studira:

- elektronički zapis o radnopravnom statusu roditelja Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, odnosno potvrda o statusu redovnih studenata/učenika - ne starije od 30 dana
 - roditelji zaposleni kod stranog poslodavca koji nemaju mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj dostavljaju ugovor o radu ili potvrdu poslodavca
 - roditelji koji ostvaruju pravo na neplaćeni dopust dužni su uz elektronički zapis o radnopravnom statusu (ne stariji od 30 dana) dostaviti i potvrdu poslodavca da se vraćaju na rad do 31.12. tekuće godine
- Napomena: Roditelj koji ostvaruje pravo na neplaćeni dopust dulje od 31.12. tekuće godine ne ostvaruje dodatne bodove temeljem zaposlenosti

7. Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima

- nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi
- potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja

Napomena: Stručno povjerenstvo predškolske ustanove izdat će roditeljima pisano mišljenje i to najkasnije do početka žalbenog roka u slučaju primjene članka 8. Pravilnika o načinu ostvarivanja

prednosti pri upisu djece u predškolske ustanove Grada Splita.

U slučaju negativnog pisanog mišljenja stručnog povjerenstva neće se primjenjivati postupak bodovanja.

8. Djeca iz jednoroditeljske obitelji

- pravomoćna presuda o razvodu braka ili dokaz da je brakorazvodna parnica u tijeku ili drugi dokazi

9. Djeca samohranih roditelja

- vidljivo iz rodnog lista, smrtni list za preminulog roditelja (izvacak iz matice umrlih) za preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta (kada je roditelj lišen poslovne sposobnosti, kada mu je oduzeto pravo na roditeljsku skrb, kada je na dugotrajnom liječenju, na dugotrajnom izdržavanju kazne zatvora) ili drugi dokazi

10. Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili zajamčenu minimalnu naknadu

- rješenje o priznavanju prava na dječji doplatak za tekuću godinu ili elektronički zapis HZMO-a o pravu na doplatak (ukoliko rješenje za tekuću godinu nije doneseno prilaže se rješenje iz prošle godine i potvrda o predaji zahtjeva za tekuću godinu)
- rješenje o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu za tekuću godinu ili elektronički zapis o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu

11. Djeca u udomiteljskoj obitelji

- sudska odluka (ne starija od godine dana) i rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljsku obitelj

12. Djeca iz obitelji s troje ili više djece

- rodni listovi za svako dijete

13. Brat/sestra već upisani u Dječji vrtić Radost

- ime i prezime i OIB već upisanog brata/sestre koji ostaju u idućoj pedagoškoj godini

V.

Povjerenstvo za upis djece dužno je završiti postupak, te objaviti rezultate upisa na oglasnoj ploči Vrtića i na web stranici www.vrtic-radost.hr, najkasnije do **13. svibnja 2025. god.** Rezultati upisa objavljuju se u formi rješenja po programima, a iskazuju se kroz listu prvenstva koja se formira prema ukupno ostvarenom broju bodova.

VI.

Podnositelji zahtjeva koji nisu zadovoljni rješenjem Povjerenstva za upise imaju pravo žalbe istekom osmog dana od objave rezultata u roku od petnaest (15) dana i to **od 22.05.2025. godine do 06.06.2025. godine.** Žalba se podnosi Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Radost, koje je dužno **odlučiti po žalbama najkasnije do 26. lipnja 2025. god.**



Ravnatelj:

Subravko Vukovac, mag.praesc.educ./